



**LATVIJAS REPUBLIKA
JĒKABPILS NOVADA PAŠVALDĪBA
ĀBEĻU PAMATSKOLA**

Reģ. nr. 4512900267; Ābeļos, Ābeļu pagastā, Jēkabpils novadā, LV-5212, tālr. 65236835, 65236656,
e-pasts: abelupsk@jekabpilsnovads.lv; abelupsk@inbox.lv

Pamats: Ministru kabineta
2016. gada 20.decembra
noteikumi Nr. 831

Ābeļu pamatskolas pašnovērtējuma ziņojums
Ābeļu pagasts, Jēkabpils novads



2017.g.

Satura rādītājs

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums	3
1.1. Skolas atrašanās vieta	3
1.2. Īstenotās licencētās izglītības programmas	3
1.3. Skolēnu skaits	3
1.4. Pedagogu kvalitatīvais sastāvs	3
2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi	4
3. Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde	4
4. Izglītības iestādes sniegums un tā novērtējums ar kvalitātes vērtējuma līmeni atbilstošajos kritērijos ...	4
4.1. mācību saturs	4
4.2. mācīšana un mācīšanās	5
4.2.1. mācīšanas kvalitāte	5
4.2.2. mācīšanās kvalitāte	5
4.2.3. vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa	6
4.3. izglītojamo sasniegumi	6
4.3.1. izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā	6
4.3.2. izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos	8
4.4. Atbalsts izglītojamiem	9
4.4.1. psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts.....	9
4.4.2. izglītojamo drošības garantēšana	10
4.4.3. atbalsts personības veidošanā	11
4.4.4. atbalsts karjeras izglītībā	14
4.4.5. atbalsts mācību darba diferenciacijai	14
4.4.6. atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām	15
4.4.7. sadarbība ar izglītojamā ģimeni	15
4.5. Skolas vide	16
4.5.1. mikroklimate	16
4.5.2. fiziskā vide un vides pieejamība	17
4.6. izglītības iestādes resursi	18
4.6.1. iekārtas un materiāltehniskie resursi	18
4.6.2. personālrresursi	19
4.7. izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana.....	19
4.7.1. izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana	19
4.7.2. izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība.....	20
4.7.3. izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām	20
5. Citi sasniegumi	21
6. Turpmākā attīstība	21

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums.

1.1. Skolas atrašanās vieta.

Ābeļu pamatskola atrodas Jēkabpils novada Ābeļu pagastā, 3 km no pagasta centra un 2 km no Jēkabpils pilsētas robežas, Daugavas krastā.

1.2. Īstenotās licencētās izglītības programmas

Programma	Klases, grupas	Kods	Licences nr.	Licences izsniegšanas datums	Skolēnu skaits 2016./17.m.g. 11. janvārī
<i>Pamatizglītības programma</i>	1.-9.kl.	21011111	V-7971	10.06.2015.	98
<i>Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar garīgās attīstības traucējumiem</i>	1.-9.kl.	21015811	V-7973	10.06.2015.	10
<i>Speciālās pamatizglītības programma izglītojamajiem ar mācīšanās traucējumiem</i>	1.-9.kl.	21015611	V-7972	10.06.2015.	13

1.3. Skolēnu skaits.

2016./17.m.g. skolu apmeklē **121** izglītojamais (no tiem 32 izglītojamie ir no Jēkabpils novada, 12 – no citiem novadiem, 77 – no Jēkabpils pilsētas). Skolā darbojas 5 – 6 gadīgo bērnu grupa, kuru apmeklē 5 bērni.

Izglītojamo skaits pa mācību gadiem:

Mācību gads	1. – 4. kl.	5. – 9. kl.	Kopā
2012./ 2013.	46	48	95
2013./ 2014.	48	51	99
2014./ 2015.	47	59	106
2015./2016.	46	59	105
2016./2017.	59	62	121

Novada bērnu skaits ir samazinājies, bet palielinājies Jēkabpils pilsētas bērnu skaits. Tas saistīts ar demogrāfisko situāciju laukos un zināmu skolas popularitāti pilsētas iedzīvotāju vidū.

1.4. Pedagoģu kvalitatīvais sastāvs.

Skolā 2016./2017.m.g. strādā 14 pedagoģiskie darbinieki. Visiem skolotājiem ir atbilstoša augstākā pedagoģiskā izglītība. 13 pedagogiem ir maģistra grāds. 2 pedagogi strādā skolā darbu savienošanas kārtībā.

Pedagoģisko darbinieku sadalījums atbilstoši darba stāžam:

*līdz 10 gadiem – 2

*10 -20 gadi – 0

*20 -30 gadi – 12

2. *Izglītības iestādes darbības pamatmērķi* (iepriekšējo mācību gadu prioritātes un konkrēti rezultāti).

Sadarbības vides pilnveide, pielietojot IKT.

Pagājušajā mācību gadā visiem skolotājiem tika izveidots savs Microsoft konts, kas nodrošina labāku piekļuvi arī citiem pakalpojumiem, ko Microsoft kompānija piedāvā izglītībai. Skolotāji mācījās sadarbību tiešsaistē. OneDrive vidi apguva arī skolēni informātikas stundās.

Aktualizēt skolēnu pašpārvaldes darbību.

Skolēnu pašpārvalde iesaistījās vairākos pasākumos sadarbībā ar novada jaunatnes darba organizatoru, plānoja un veidoja skolas pasākumus. Skolēnu pašpārvaldes darbu mobilizēja atsevišķs skolotājs.

3. *Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumu izpilde.*

Iepriekšējā vērtēšanas perioda ieteikumi izpildīti. Nav izpildīts ieteikums rast risinājumu par papildu slodzes piešķiršanu un finansējumu atbalsta personālam, un nav pietiekami izpildīts ieteikums pilnveidot izglītības iestādes pašvērtēšanas sistēmu.

4. *Izglītības iestādes sniegums un tā novērtējums ar kvalitātes vērtējuma līmeni atbilstošajos kritērijos:*

4.1. mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas;

Izglītības programmas īstenošanā ievērota mācību priekšmetu tematiskā satura pēctecība.

Par izmaiņām mācību priekšmetu stundu un nodarbību sarakstā izglītojamie un pedagogi tiek informēti sarakstos pie informācijas stendiem, līdzko izmaiņas paredzamas.

Skolotājiem visos mācību priekšmetos ir tematiskie plāni, kur tiek plānots viss nepieciešamais attiecībā uz mācību satura apguvi. Te tiek veiktas vajadzīgās korekcijas un plānota mācību darba diferenciacija, individualizācija un atbalsta pasākumi.

Izglītības iestāde nodrošina ar izglītības programmas īstenošanai atbilstošu mācību literatūru un citiem mācību līdzekļiem. Mācību literatūra tiek laicīgi atjaunota. Tiek izmantoti mācību digitālās vides materiāli: Uzdevumi.lv, Soma.lv, dzm.lv un Zvaigznes ABC digitālā bibliotēka. Katru gadu tiek veiktas cita mācību inventāra iegādes – darbagaldi mājturībā, digitālā tehnika, laboratoriju piederumi un uzskates līdzekļi.

Gan vadība un pedagogi, gan pedagogi savstarpēji sadarbojas mācību priekšmetu un audzināšanas programmu pilnveidē, integrējot tajos laikmetam aktuālas tēmas un prasības. Vadība pedagogiem sniedz atbalstu un pedagogi saņem nepieciešamo informāciju un resursus. Vadība pārbauda mācību priekšmetu programmu pilnveidi un aktualizāciju un mudina uz efektīvāku sadarbības formu izveidi. Izglītības iestādē ir izstrādāta audzināšanas darba programma, saskaņā ar kuru ir izstrādātas klašu audzināšanas plāni. Klašu audzināšanas darba plānos vispusīgi un pēctecīgi iekļautas tēmas, kas veido izglītojamā attieksmi pret sevi, citiem, darbu, dabu, kultūru, sabiedrību, valsti, citām kultūrām un veicina izpratni par sabiedrības kopējām vajadzībām un iesaisti taisnīgas un ilgtspējīgas pasaules veidošanā, audzinot krietnus, godprātīgus, atbildīgus cilvēkus – Latvijas patriotus.

Secinājumi.

Skolas īstenotās programmas balstās uz paraugprogrammām, kurās ietvertas visas pamatzglītības standarta prasības. Uz šī pamata skolotāji cenšas mācību procesā integrēt mūsdienām aktuālas prasības: biznesa pamatus, saskarsmes kompetences, atbildību un sadarbību, IKT lietošanu.

Turpmākā attīstība.

Iedzīvināt kompetencēs balstītu pieeju izglītības procesā.

Vērtējums jomā *Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas - labi*

4.2. mācīšana un mācīšanās:

4.2.1. mācīšanas kvalitāte;

Mācību stundu izvērtēšanu skolotāji veic patstāvīgi, daloties pieredzē ar kolēģiem skolēnu sasniegtajās kompetencēs un prasmēs metodisko komisiju sanāksmēs un pedagoģiskajās sēdēs.

Klases žurnāli tiek aizpildīti e-klasē atbilstoši prasībām. Klases žurnālu aizpildīšanu pārbauda direktora vietniece mācību darbā.

Mācību stundās izmanto pieejamos, stundas mērķiem un uzdevumiem atbilstošos mācību līdzekļus, aprīkojumu un informāciju tehnoloģijas.

Pedagogu izmantotās mācību metodes ir daudzveidīgas un atbilst izglītojamo spējām, vecumam, mācību priekšmeta specifikai un mācību satura prasībām. Mācību metožu izvēle notiek tā, lai realizētu standartā noteiktās prasības, attīstītu skolēnu radošo darbību un sadarbības prasmes, nodrošinātu daudzveidīgu mācību procesu, rosinātu skolēnu aktivitāti.

Pedagogi mācību priekšmetu programmu īstenošanā nodrošina mācību procesa saikni ar reālo dzīvi un mūsdienu aktualitātēm. Visi skolotāji ir apguvuši prasmes un iemaņas izmantot skolā piedāvātās IT savā ikdienas darbā – mācību materiālu sagatavošanā, prezentāciju gatavošanā, rezultātu apstrādē un analīzē. Skolas administrācija rosina jaunāko tehnoloģiju ieviešanu mācību procesā, dabas zinību kabinetā ir uzstādīta interaktīvais ekrāns. Ir sadarbība ar portāla „Uzdevumi.lv” speciālistiem, organizējot seminārus novada ietvaros mūsu skolā. Notiek sadarbība ar E-klases administrāciju, uzzinot jaunāko informāciju gan konferencēs, gan semināros.

Izglītības iestāde organizē sporta un citus ar mācību un audzināšanas procesu saistītus pasākumus. Vecāki atbalsta bērnu dalību mācību priekšmetu olimpiādēs un konkursos, sporta sacensībās, kā arī interešu izglītības jomā.

Pedagogu darbs stundās ir mērķtiecīgs, piemērots mācāmai tēmai, izglītojamo vecumam un klases īpatnībām. Skolotāji seko līdzi skolēnu darbam, novērtē, vai skolēni ir izpratuši konkrēto tēmu, ja nepieciešams, vēlreiz izskaidro jautājumus gan stundās, gan konsultācijās un korekciju stundās. Skolēniem patīk, ja skolotāji uzslavē par labu darbu, pamato darba vērtējumu.

Pedagogi veiksmīgi iesaista mācību darbā visus izglītojamos, rosina viņus izteikt savu viedokli, analizēt un secināt, diskutēt. Aptaujātie skolēni atzīst, ka skolotāji un skolēni savstarpēji labi sadarbojas.

Skola mērķtiecīgi organizē mācību ekskursijas un dažādus interešu izglītības pasākumus. Visiem skolēniem ir dota iespēja saturīgi pavadīt brīvo laiku pēc stundām (pagarinātā dienas grupa, konsultācijas, pulciņi, sporta treniņi, bibliotēkas apmeklējums, nodarbības informātikas kabinetā).

Secinājumi.

Pedagogu mācību metodes ir daudzveidīgas un atbilstošas mūsdienu prasībām, aktīvi mācību darbā tiek izmantotas IT.

Turpmākā attīstība.

Aprīkot visus kabinetus ar jaunākām IT.

Vērtējums kritērijā *Mācīšanas kvalitāte* - **labi**.

4.2.2. mācīšanās kvalitāte;

Izglītības iestāde regulāri informē (sarunās, sapulcēs, e-klasē, telefonsarunās) izglītojamos un vecākus par mācību darbā izvirzītajām prasībām. Gandrīz visi izglītojamie zina un izprot mācību darbam izvirzītās prasības.

Pedagogi motivē izglītojamos mācību darbam, veicina mācīšanās prasmju attīstību un sekmē motivāciju mācīties, rosina mācību procesā izmantot izglītības iestādes vai pašu izglītojamo rīcībā esošos resursus (informāciju tehnoloģijas, bibliotēkas, lasītavas, sporta zāles utt.) . Skolēni uzskata, ka skolotāji palīdz viņiem apzināties savas spējas, mudina mācīties vienam no otra, izmantot dažādas darba metodes.

Lielākā daļa izglītojamo aktīvi piedalās mācību procesā, prot plānot un izvērtēt savu darbu. Izglītojamie izmanto izglītības iestādes piedāvātos resursus mācību mērķu sasniegšanai. Skola nodrošina

skolēnu pašizglītošanos portālā „Uzdevumi.lv” ar PROF iespējām. Beidzot 2016./2017.m.g. ar atzinības rakstiem tika apbalvoti 27 skolēni par aktīvu vingrinājumu pildīšanu "Uzdevumos.lv".

Izglītības iestādē uzskaita mācību stundu kavējumus (e-klasē), analizē to iemeslus un mērķtiecīgi darbojas kavējumu novēršanā, šajā darbā iesaistot sociālo pedagogu un skolas psihologu. Sociālais pedagogs, atsaucoties uz klases audzinātāja sniegto informāciju, veic nepieciešamo darbu ar ģimeni situācijas uzlabošanai. Notiek regulāras tikšanās un sarunas ar skolas vadību, psiholoģi, sociālo pedagogu. Tas atspoguļojas protokolos, e-klases ierakstos un citos dokumentos. Nepieciešamības gadījumā atbalsta personāls individuālās nodarbībās un sarunās motivē skolēnus apmeklēt nodarbības skolā.

Skolēni apguvuši prasmi strādāt grupās, pāros, iesaistās kopīgās aktivitātēs, kas veicina sadarbības un komunikācijas prasmju veidošanos. Skolēni palīdz viens otram mācīšanās procesā .

Secinājumi.

Skolotāji ar daudzveidīgām metodēm motivē skolēnus mācīties. Notiek nepārtraukta sadarbība ar vecākiem un atbalsta personālu.

Turpmākā attīstība:

Turpināt iesāktu darbu, attīstot skolēnu patstāvību.

Vērtējums kritērijā *Mācīšanās kvalitāte - labi*.

4.2.3. vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa

Pedagogi sistemātiski un kompetenti vērtē izglītojamo mācību darbu, ievērojot valstī noteikto vērtēšanas kārtību.

Vērtēšanas formas un metodiskie paņēmieni atbilst izglītojamo vecumam un mācību priekšmeta specifikai.

Izglītības iestādē pedagogi radoši veido pārbaudes darbus, kā arī izmanto mācību materiālos un "Uzdevumos.lv" piedāvātos pārbaudes darbus. Skolēniem ir saprotami pārbaudes darba veikšanas nosacījumi, un skolotāji pamato darba vērtējumu.

Pedagogi uzskaita vērtējumus izglītības iestādes noteiktajā kārtībā. Vērtējumu uzskaites pārraudzība un kontrole ir sistemātiska.

Valsts pārbaudes darbu rezultāti tiek uzskaitīti un analizēti. Pārbaudes darbi notiek atbilstoši izveidotajam pārbaudes darbu grafikam. Analīzes materiālus apkopo priekšmeta skolotājs un iesniedz skolas administrācijai. Vērtēšanas procesā iegūto informāciju skolotāji cenšas izmantot mācību procesa pilnveidošanai, izvēloties piemērotākos paņēmienus turpmākai darba organizēšanai. Skolotāji zina vienotas prasības e-klašu žurnālu aizpildīšanai, aktīvi izmanto e-klases žurnāla piedāvātās iespējas.

Izglītojamos un vecākus regulāri iepazīstina ar mācību sasniegumiem un to dinamiku.

Secinājumi.

Pedagogi vērtēšanu veic atbilstoši normatīvajiem dokumentiem.

Turpmākā attīstība.

Vairāk praktizēt skolēnu pašvērtējumu.

Vērtējums kritērijā *Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa - labi*

4.3. izglītojamo sasniegumi:

4.3.1. izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā;

Skolēnu mācību sasniegumu atspoguļošanai Skolā tiek izmantots skolvadības sistēmas “e - klase” elektroniskais žurnāls, kas sniedz plašas iespējas atsevišķa skolēna vai klases mācību sasniegumu vērtējumu kvalitatīvai un kvantitatīvai analīzei. Saziņai ar vecākiem tiek izmantotas arī skolēnu dienasgrāmatas un ikmēneša sekmju izraksti.

3.klase						
Mācību priekšmets	Augsts %	Optimāls %	Pietiekams%	Nepietiekams%	Vidējais vērt. 2016./17.m.g	Vidējais vērt. 2015./16.m.g
Latviešu valoda	15.4	69.2	15.4	0	7.3	6.4
Matemātika	15.4	53.8	30,8	0	6.4	5.9
Latviešu valoda 2	0	0	100	0	4.0	6.0
Matemātika 2	0	0	100	0	5.0	5.3

6.klase

Mācību priekšmets	Augsts %	Optimāls%	Pietiekams%	Nepietiekams %	Vidējais vērt. 2016./17.m.g	Vidējais vērt. 2015./16.m.g
Latviešu valoda	0	45.5	54.5	0	5.5	5.5
Matemātika	0	18.2	72.7	9.1	4.5	5.3
Dabaszinības	0	54.5	45.5	0	5.5	5.8
Latviešu valoda 2	0	60.0	40.0	0	5.2	4.0
Matemātika 2	0	80.0	20.0	0	5.8	-
Dabaszinības 2	0	60.0	40.0	0	6.0	-

9.klase

Mācību priekšmets	Augsts %	Optimāls%	Pietiekams%	Nepietiekams%	Vidējais vērt. 2016./17.m.g	Vidējais vērt. 2015./16.m.g
Latviešu valoda	0	35.7	64.3	0	5.3	5.4
Angļu valoda	0	50.0	50.0	0	5.6	5.2
Krievu valoda	7.2	71.4	21.4	0	6.8	5.2
Matemātika	7.2	35.7	57.1	0	5.9	6.0
Latvijas vēsture	0	28.6	71.4	0	5.4	5.2
Pasaules vēsture	0	71.4	28.6	0	6.2	5.4
Latviešu valoda 2	0	0	100	0	5.0	5.0
Angļu valoda 2	0	100	0	0	6.0	5.0
Matemātika 2	0	100	0	0	6.0	7.0
Latvijas vēsture 2	0	0	100	0	5.0	5.0
Pasaules vēsture 2	0	100	0	0	6.0	5.0

Salīdzinot pēdējos divus mācību gadus 3.,9.klases gada vidējie vērtējumi ir uzlabojušies. Šī mācību gada 3.,9.klases skolēniem bija augstāks motivācijas līmenis, kā arī skolēnu vecāki izrādīja lielāku interesi par mācību procesu.

Salīdzinot 6.klašu gada vidējos vērtējumus, tie ir kļuvuši zemāki, jo šajā klasē skolēniem ir dažādas mācīšanās grūtības, lēns darba temps, vājas lasītprasmes iemaņas.

Iesaistot skolotājus un atbalsta personālu, tiek veikts mērķtiecīgs izglītojošs darbs arī ar vecākiem, kuru bērnam ir mācīšanās grūtības, tiek ieteikti risinājumi to mazināšanai un korekcijai. Savukārt skolēniem tiek piedāvātas individuālas nodarbības.

Secinājumi.

Skolotājiem ir iespēja strādāt individuāli ar katru skolēnu, ņemot vērā nelielo klašu piepildījumu. Par skolēnu sekmēm vecāki tiek regulāri informēti izmantojot e-klasi un katra mēneša beigās saņemot sekmju izrakstus. Skolēni un vecāki ir iepazīstināti ar individuālo nodarbību grafiku.

Turpmākā attīstība.

Paaugstināt mācīšanas – mācīšanās kvalitāti priekšmetos, kuros skolēniem ir nepietiekams zināšanu līmenis, galveno vērību veltot pamatprasmju apgūšanai jau sākumskolā;

Meklēt cēloņus, lai mazinātu skolēnu skaitu, kas saņēmuši nepietiekamu zināšanu novērtējumu;

Atklāt skolēniem arvien plašākas iespējas apgūt un papildināt zināšanas patstāvīgi ar IT palīdzību.

Vērtējums kritērijā *Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā* – **labi**

4.3.2. izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos.

Skola veic sistemātisku mācību procesa organizēšanu skolēnu sagatavošanai valsts pārbaudes darbiem. Skolēniem tiek dota iespēja gatavojoties VPD izmantot “Uzdevumus.lv”. Pirms katra valsts pārbaudes darba tiek organizēti diagnosticējošie darbi, lai konstatētu skolēnu gatavību valsts pārbaudījumiem, noteiktu turpmāk veicamos pasākumus. Skola reģistrē skolēnu sasniegumus valsts pārbaudes darbos, salīdzina tos ar rezultātiem novadā un valstī. Valsts pārbaudes darbu rezultāti tiek analizēti metodiskajās komisijās un pedagogiskās padomes sēdēs. Analizējot valsts pārbaudes darbus, skolotāji konstatē skolēnu pozitīvos sasniegumus, salīdzina tos ar skolēnu sasniegumiem mācību gada beigās, izvērtē atsevišķu uzdevumu, prasmju apguves līmeni, norāda turpmākās darbības rezultātu paaugstināšanai. Valsts pārbaudes darbu rezultāti liecina, ka skolas skolēnu sasniegumi ir zemāki nekā novadā un valstī.

Pašvērtējumā iekļauta salīdzinošā statistika valsts pārbaudījumos par pēdējiem trijiem mācību gadiem.

Valsts pārbaudes darbu rezultātu apkopojums (kopvērtējums jeb izpilde %), salīdzinot ar Jēkabpils novada skolu vidējiem rādītājiem.

VPD	2014./2015.skolā	2014./2015. novadā	2015./2016. skolā	2015./2016. novadā	2016./2017. skolā	2016./2017. novadā
3.kl. dzimtā valoda	81.4	71.5	56.0	66.8	65,64	70,87
3.kl. matemātika	81.8	67.5	55.0	65.3	50,14	58,59
6.kl. latv. val.	52.6	61.0	51.0	59.7	58,20	65,60
6.kl. matemātika	40.6	45.2	52.7	57.2	42,93	55,28
6.kl. dabaszinības	57.0	63.3	59.8	60.1	56,97	63,22
9.kl. latv. val.	55.3	60.4	59.1	68.2	55,39	61,14
9.kl.	44.9	56.6	51.5	47.4	37,90	47,58

matemātika						
9.kl. angļu val.	56.8	61.4	53.3	64.7	58,50	67,75
9.kl. krievu val.	48.0	66.5	37.5	54.4	74,70	67,82
9.kl. vēsture	52.0	62.5	57.6	62.5	63,45	65,88

Izvērtējot 2016./2017. mācību gada rezultātus VPD, skolas rezultāti ir zemāki nekā rezultāti novadā. 9.klases krievu valodas eksāmena rezultāti ir augstāki nekā novadā un valstī vidējie rezultāti. 3.,6.klasē ir vairāki skolēni ar mācīšanās un logopēdiskiem traucējumiem, ar zemām lasītprasmes iemaņām. Vairākiem 9. klases skolēniem ir zems mācīšanās motivācijas līmenis, kā arī vecāki nav ieinteresēti bērnu mācību procesā un rezultātos.

Klases audzinātāji kopā ar atbalsta personālu, mācību priekšmetu skolotājiem, iesaistot vecākus, kuru bērniem ir mācīšanās grūtības, meklē risinājumus to mazināšanai un korekcijai. Savukārt skolēniem tiek piedāvātas individuālās korekcijas nodarbības un konsultācijas, kuras ne visi skolēni izmanto pilnā apjomā, jo ir zema mācību motivācija.

9.klases VPD rezultāti maz atšķiras no vērtējuma gadā un ir atbilstoši skolēnu spējām.

Secinājumi.

Skolēnu mācību sasniegumi VPD tiek uzskaitīti, attēlota sasniegumu dinamika un analizēti metodiskajās komisijās un pedagoģiskās padomes sēdēs. Skolēnu sasniegumi regulāri tiek vērtēti un analizēti atbilstoši skolas izglītības programmām.

Turpmākā attīstība.

Pilnveidot skolēnu prasmi strādāt patstāvīgi ikdienas darbā, lai sekmīgi veiktu uzdevumus VPD.

Sadarbojoties skolas atbalsta personālam un vecākiem, piedāvāt no pilsētas skolām atnākošajiem skolēniem (ar zemu sekmju līmeni), papildus apmeklēt individuālās nodarbības.

Rosināt skolēnus izmantot IT iespēju gatavojoties VPD. Apgūt un papildināt zināšanas patstāvīgi Uzdevumos.lv.

Vērtējums kritērijā *Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos* – **pietiekami**

4.4. Atbalsts izglītojamiem:

4.4.1. psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts;

Skolā ir atbalsta personāls: psihologs, logopēds, sociālais pedagogs, medicīnas darbinieks. Atbalsta personāls iesaistās skolēnu vajadzību izpētē un individuālo plānu sastādīšanā. Skola iesaistās dažādos projektos, kas saistīti ar atbalstu skolēniem mācīšanās procesā.

Mācību gada laikā psihologs, logopēds un skolotāji divas reizes veic kognitīvo spēju un attīstības dinamikas novērtējumu izglītojamajiem, kuri mācības apgūst pēc speciālās izglītības programmas. Skolas logopēds organizē izglītojamo runas un rakstu valodas pārbaudi, darbojas individuāli un grupās, lai veiktu valodas korekciju.

Regulāri un pēc nepieciešamības, tiek sniegts atbalsts skolēniem, risinot dažādas sociālas situācijas klasē, skolā, sadarbības veicināšanai un savstarpējai izpratnei, risinātas konfliktsituācijas. Kopīgi ar skolēniem, nepieciešamības gadījumā ar vecākiem risinātas problēmsituācijas sarunu un sadarbības ceļā. Sniedzam konsultācijas skolēniem un vecākiem dažādos jautājumos, lai uzlabotu mācību rezultātus, komunikāciju ar bērnu, risinot sociālas un psiholoģiskas problēmas.

Atbalsta personāls vada nodarbības klasē, izglītojot un informējot skolēnus par aktuālām tēmām.

Sadarbībā ar skolas pedagogiem, visa mācību gada laikā tiek apzināti izglītojamie ar sociālām problēmām, meklēti risinājumi sadarbībā ar skolēna ģimenēm. Nepieciešamības gadījumā darbā ar ģimeni iesaistītas ārpus skolas institūcijas (bāriņtiesa, sociālais dienests u.t.t.).

Sadarbībā ar mācību priekšmetu skolotājiem un klases audzinātājiem identificējam skolēnus ar mācību grūtībām. Psihologs veic kognitīvo procesu izpēti. Sadarbībā ar skolēna ģimeni meklējam atbilstošus risinājumus, procesā sadarbojamies ar pašvaldības un valsts pedagoģiski medicīniskajām komisijām un speciālistiem, lai nodrošinātu bērniem atbilstošu mācību programmu.

Secinājumi.

Skola nodrošināta ar nepieciešamo atbalsta personālu. Atbalsta personāla slodzes nav pietiekamas tā darba apjoma aizpildei, ko prasa skolas specifika, kur integrē bērnus ar speciālām izglītības programmām.

Turpmākā attīstība.

Meklēt iespējas nodrošināt finansējumu lielākām atbalsta personāla slodzēm, lai varētu nodrošināt palīdzību visiem skolēniem, kam tā nepieciešama.

Vērtējums kritērijā- *Psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts*- **Labi**

4.4.2. izglītojamo drošības garantēšana;

Visiem skolas pasākumiem ir izstrādāti drošību reglamentējošie normatīvie dokumenti. Telpās ir izvietota drošības prasībām atbilstoša informācija. Regulāri tiek pārskatīti, atjaunoti un precizēti drošību regulējošie normatīvie akti.

Izglītojamie zina, kā sniegt pirmo palīdzību, kā rīkoties traumas vai pēkšņas slimības gadījumos. Skolā ir izstrādāti un direktora apstiprināti drošības noteikumi.

Skolas drošas vides veidošanā liela loma ir klases audzinātājiem:

- *skolas iekšējās kārtības noteikumu iedzīvināšanā ikdienas mācību procesā;
- *savlaicīgas informācijas sniegšanā izglītojamajiem, vecākiem, drošības jautājumu regulārā atkārtotā, tikšanās rīkošanā ar atbildīgajiem dienestiem, piedalīšanās dažādos informatīvi radošajos konkursos „Esi drošs”, „Gribu būt mobils” u.c.
- *sadarbībā ar dežurskolotājiem, ar priekšmetu skolotājiem, skolas personālu,
- *izglītojamo motivēšanā apzinātai, atbildīgai, vērtējošai darbībai;
- *pārrunās par drošību internetā;
- *individuālās sarunās ar izglītojamajiem, seku apzināšanai un turpmākās rīcības izpratnei.

Skolā ir evakuācijas plāni, noteikumi, kā rīkoties ekstremālās situācijās. Skolas darbinieki iepazīstināti ar darba drošības noteikumiem. Redzamā vietā pieejama informācija par to, kā sazināties ar palīdzības dienestiem. Izglītojamie un skolas personāls ir iepazīstināts ar evakuācijas plānu, regulāri tiek rīkotas praktiskas apmācības (3x gadā) par rīcību ārkārtas situācijās (personu evakuācija ugunsgrēka gadījumā).

Gaiņos ir izgaismotas izejas norādes, iestāde ir aprīkota ar ugunsdrošības signalizāciju. Iepazīstināšana ar drošības noteikumiem tiek uzskaitīta un pārraudzīta. Noteikumu atbilstību pārrauga darba drošības speciālists.

Sadarbībā ar Valsts policijas darbiniekiem skola organizē izglītojamo teorētiskās un praktiskās nodarbības par drošības noteikumu ievērošanu un informē par personisko atbildību pārkāpumu gadījumos.

Izglītojamie skolas telpās un tās apkārtnē jūtas droši. Drošību sekmē izstrādātie “Iekšējās kārtības noteikumi”, drošības noteikumi.

Skolā ir medmāsa, kura darbu organizē saskaņā ar MK noteikumiem. Katra mācību gada sākumā tiek veikta izglītojamo veselības stāvokļa pārskats (vadoties pēc medicīniskajām kartēm) un skolotāju konsultēšana īpašos gadījumos, nosakot atbilstošas fiziskās slodzes sporta stundās un citās aktivitātēs. Skolā popularizē un aktualizē jautājumus par veselīgu dzīvesveidu, regulāri izglītojamajiem izskaidrojot tā nozīmi klases stundās un mācību priekšmetu stundās (sociālās zinības stundās, bioloģijas stundās, ētikas stundās u.c.), kā arī rīkojot praktiskas nodarbības gan iekštelpās, gan ārā. Izglītojamajiem, kuriem jāievēro speciālas diētas, tās tiek nodrošinātas.

Secinājumi.

Drošībā un darba aizsardzībā skolā izpildītas visas nepieciešamās prasības.

Turpmākā attīstība:

Turpināt uzturēt drošību un darba aizsardzību pienācīgā līmenī.

Vērtējums kritērijā- *Izglītojamo drošības garantēšana* - **ļoti labi**

4.4.3. atbalsts personības veidošanā;

Skola strādā pēc ieteiktās audzināšanas darba paraugprogrammas un turpina izstrādāt savu audzināšanas darba plānu. Katrs klases audzinātājs, atbilstoši savas klases vajadzībām, izstrādā audzināšanas darba plānu, kurā ietver tematus par drošības jautājumiem, veselīgu dzīvesveidu, tikumiskām vērtībām, ētikas un estētikas vērtībām, uzvedību, saskarsmes kultūru, pilsoņu tiesībām, pienākumiem, karjeras izvēles iespējām. Klases stundu saturs un valstī noteiktās prioritātes iekļautas klases audzināšanas darba plānā. Pedagoģiskā darba efektivitāti nodrošina klases stundās izmantotās daudzveidīgās metodes.

Skola veicina, atbalsta un palīdz talantīgu skolēnu līdzdalībai konkursos, olimpiādēs un projektos. Skolēni piedalās skolas, pilsētas un novadu olimpiādēs. Skolas vadība atbalsta skolotājus darbā ar talantīgajiem skolēniem.

Skolotāji, plānojot savu darbu, ievēro talantīgo skolēnu vajadzības. Gatavojoties olimpiādēm un konkursiem, skolotāji piedāvā skolēniem uzdevumus ar paaugstinātu grūtības pakāpi, strādā ar skolēniem individuāli.

Darbā tiek izmantotas arī citas metodes - projekti, novērojumi, izstādes veidošana, pašvērtējumi, mācību ekskursijas, izglītojoši pasākumi, sadarbība ar skolas bibliotēku, tikšanās ar speciālistiem, sadarbība ar vecākiem. Audzināšanas darbs virzīts un veicina izglītojamo radošās darbības, domāšanas un spriešanas spēju, atbildību savu pienākumu un tiesību izpratnē un izmantošanā. Pārsvārā pastāv laba klašu audzinātāju un vecāku sadarbība, kā arī sadarbība starp pedagogiem un skolas psihologu, skolas vadību, skolas māsu, bibliotekāri un logopēdu, kurai ir liela loma izglītojamo pozitīvo attieksmju, personības īpašību un sociālo iemaņu attīstīšanā. Skolā tiek rīkoti daudzveidīgi ārpusstundu pasākumi un aktivitātes.

Ābeļu pamatskolas ārpusstundu pasākumu plāns 2016./2017.m.g.

SEPTEMBRIS

Laiks	Pasākums	Atbildīgie
01.09.	Zinību diena	Direktors, klašu audz.
02.09.	Sporta diena	T. Donāne
23.09.	Olimpiskā diena	T. Donāne
29.09.	Miķeļdienas gadatirgus	I.Bērziņa, klašu audzinātāji
19.-23.09.	Drošības nedēļa skolā	
30.09.	Skolotāju dienas svinīgā līnija	9.kl., I.Tulinska

OKTOBRIS

10.-16.10	UNESCO nedēļa Latvijā	I.Bērziņa, S.Zepa
20.10	5.kl. skolēnu „iesvētības” Kino vakars	Skolēnu pašpārvalde I.Bērziņa
24.-28.10.	Rudens brīvdienas	
26.-27.10	Sēlijas pilskalnu vilinājums	S. Zepa, novadpētnieki

NOVEMBRIS

07.11.	Stāstnieku konkurss „Teci, teci valodiņa”	I. Bērziņa, V. Bērziņa
08.11.	Okupācijas muzeja darbinieku stāstījums	G. Kličeva
11.-18.11.	„Tēvzemes nedēļa” <ul style="list-style-type: none">• Lāčplēša dienas skrējieni un• lāpu gājiens• Vecāku diena• Mārtiņdienas svinēšana• Ierindas skate• Svētku koncerts	T. Donāne, kl. audz. Visi skolotāji I. Bērziņa T. Donāne, kl. audz. I. Bērziņa, pulciņu vadītāji V. Bērziņa, I. Survillo
14.-20.11.	Ziemeļvalstu literatūras nedēļa.	
Novembris- februāris.	Sākas Bērnu žūrijas lasīšana, vērtēšana.	

DECEMBRIS

05.-19.12.	Labdarības akcija „No sirds uz sirdi”	Skolēni, skolotāji
18.-21.12.	Ziemassvētku darbnīcas	Klašu audzinātāji
21.12.	Ziemassvētku koncerts	Pulciņu vadītāji
13.12.	Mācību stunda "Lielvārdā"	S. Zepa, 9.kl.
15.12.	"Ābeļzieda" izstāde- tirdziņš	
16.12.	Kas ir "Skečings", tikšanās ar Elīnu Puķi	

JANVĀRIS

13.01.	Sniega diena	T. Donāne
25.01.	Barikāžu atceres pasākums	S. Zepa
Līdz 25.01.	Konkurss "Manas skolas barikāžu stāsts"	S. Zepa, U. Kolkovska

FEBRUĀRIS

15.02.	Ēnu dienas	Klašu audzinātāji
17.02.	5.-9.kl. dejojāšu festivāls "Lecam pa jaunam, lecam pa vecam" Alūksnē	I. Lāčplēse
Līdz 13.02.	Projekts "Novada lepnums"- veltīts Latvijas 100	S. Zepa, 8.kl. novadpētnieki
Līdz 24.02.	I. Ziedoņa fonds "Viegli" novadpētnieku nominācija "Kedas"	S. Zepa, 8.kl. novadpētnieki
23.02.	Bērnu žūrijas noslēguma pēcpusdienu.	V. Bērziņa, I. Survillo, M. Kravceva, U. Kolkovska

MARTS

01.03.	Vokālās mūzikas konkurss "Balsis 2017" Latgalē	I. Bērziņa
03.03.	Karnevāls	Skolēnu pašpārvalde
09.03.	Tautas deju kolektīvu skate Viesītē	I. Lāčplēse
10.03.	Arnolda Jakubovska godināšana jubilejā	8.kl. novadpētnieki, S. Zepa
10.03.	Tikšanās ar ielu sporta sportistiem	Skolēnu pašpārvalde
13.-17.03.	Pavasara brīvdienas	

17.-19.03.	Skolas darbinieku ekskursija uz Baltkrieviju	I.Pūcīte
25.03.	Jēkabpils novada represēto atceres pasākums Dignājā	I.Bērziņa, S.Zepa
28.03.	PEPT 2017 Sēlijas novada sarīkojums "Zinu, zinu tēva sētu" Atašienē	I.Bērziņa
Marts	Konkurss "Lasītprīeks"5.-7.kl.	V.Bērziņa

APRĪLIS

03.04.	Joku diena	Skolēnu pašpārvalde
04.04.	Mācību ekskursija uz Cēsīm 5.-9.kl.	I. Tulinska
07.04.	Lekcija "Nākotne lauksaimniecībai"	G. Bičole
13.04.	"Nāc, nākdama Liela diena"	I.Bērziņa
22.04.	Tradicionālo deju konkurss "Vedam danci" Rīgā	I.Bērziņa
30.04	Pavasara Lielā talka	Direktors
21.04.	Skolas pavasara kross	T. Donāne
28.04	Lekcija par atkarībām	T.Donāne

MAIJS

13.05	„Māmiņas smaids”	Pulciņu vadītāji
13.05.	„Pēdējais zvans”	8.klase, klašu audz.
17.05.	Mācību ekskursija uz Madonas novadu	Latvijas Lauksaimnieku apvienība
19.05.	Lekcija "Veselīgs uzturs" pirmskolai	T. Donāne
26.05.	Daugavas svētki "Daugava man stāstu stāsta"	I. Bērziņa, pulc.vad., pagasta pašdarbnieki
24.05.	J.Bērziņa piemiņas sacensības bumbiņas mešanā	T.Donāne
31.05.	Mācību gada noslēgums	Skolas vadība, kl. audz.

Skolā atbilstoši reglamentam darbojas skolēnu pašpārvalde. Tā plāno savu darbu. Organizējot savu darbību, pašpārvalde sadarbojas ar klašu audzinātājiem, pedagogiem un skolotāju - pašpārvaldes konsultantu. Galvenā darbība ir vērsta uz skolēnu mācīšanu darboties patstāvīgi, uz pašiniciatīvas attīstīšanu un sociālas organizēšanās iemaņu apguvi. Skolēniem ir iespēja piedalīties daudzveidīgu ārpusstundu pasākumu organizēšanā, uzņemties atbildību par tiem un izteikt savu viedokli, kā arī pārrunāt interesējošos jautājumus ar skolas darbiniekiem un direktoru, pārstāvēt savas vajadzības skolas padomē.

Skolā darbojas 3 deju kolektīvi (1-2kl.,3-4kl.,5-9kl.), novadpētniecības pulciņš, koris 1.-4.kl., vokālais ansamblis 1.-4.kl., folkloras kopa 2.-9.kl., dramatiskais pulciņš 2.,6.kl., mazpulki 2.-8.kl., amatu mācības pulciņš 5.-9.kl., noformēšanas pulciņš 1.-9.kl. Diemžēl ne visi skolēni vēlas piedalīties interešu pulciņu nodarbībās. 28% skolēnu tās neapmeklē. Daudi skolēni izmanto Jēkabpils pilsētas piedāvātos ārpusskolas pulciņus (jaunsargi, mākslas skola, mūzikas skola).

Izglītojamajiem un vecākiem ir pieejama informācija par interešu izglītības un fakultatīvo nodarbību piedāvājumu un nodarbību norises laikiem. Interešu izglītībai un fakultatīvajām nodarbībām ir izstrādātas programmas. Tiek veikta interešu izglītības programmu un fakultatīvo nodarbību darba analīze, ko izmanto turpmākā darba plānošanā. Notiek regulāras interešu izglītības programmu dalībnieku snieguma atskaites - svētku koncerti, konkursi un skates.

Secinājumi:

Skolas bērniem ir pieejamas dažādas interešu izglītības nodarbības gan skolā, gan Jēkabpils pilsētā. Skolēni ir diezgan pasīvi savstarpējai radošai sadarbībai.

Turpmākā attīstība:

Uzlabot audzināšanas darba metodes. Meklēt iesaistošākas darbības formas.

Vērtējums kritērijā- *Atbalsts personības veidošanā*- **Labi**.

4.4.4. atbalsts karjeras izglītībā;

Skolā ir pieejama informācija par tālākizglītības iespējām. Skolas pedagoģiskais personāls mērķtiecīgi palīdz izglītojamajiem izvēlēties nākošo izglītības iestādi. Izveidots informācijas stends par karjeras izglītību. Izstrādāta karjeras izglītības programma, kura integrēta mācību priekšmetu programmu saturā, klašu audzinātāju darba plānos un skolas sadarbības plānojumā ar citām skolām izglītojamo tālākizglītībai nākošajās izglītības pakāpēs. Nodrošinot atbalstu karjeras izglītībā, tiek izmantotas dažādas darba formas. Karjeras izglītības programmas īstenošana sākumskolas klasēs(1.– 4. klasē) notiek kā pašizpēte, 5. - 9. klasēs – tā tiek veikta un padziļināta klases stundās, uzsvāru liekot uz izglītojamo interešu un spēju izpēti, sniedzot informāciju par dažādām profesijām, iesakot apmeklēt atbilstošas interešu izglītības nodarbības, izmantot informācijas tehnoloģijas un bibliotēkas resursus profesiju daudzveidībā. Individuālajās sarunās ar izglītojamajiem tiek akcentētas nepieciešamās prasmes un iemaņas, kuras nepieciešamas profesiju apguvē.

Skolā norīkots skolotājs, kas veic karjeras izglītības darba koordinēšanu. Izglītības iestādē nedarbojas karjeras konsultants, bet ir speciāli šim uzdevumam apmācīts skolotājs, kas var sniegt šādas konsultācijas.

Klašu audzinātāji plāno un regulāri organizē karjeras pasākumus visu klašu izglītojamajiem, mērķtiecīgi palīdz viņiem apzināt savas spējas un intereses.

Skolā karjeras izglītības īstenošanas pasākumi tiek realizēti klases stundās, mācību priekšmetu stundās un daudzpusīgās ārpusstundu aktivitātēs; mācību ekskursijās; ekskursijas sadarbībā ar Lauku atbalsta dienestu; meža dienas sadarbībā ar Latvijas Valsts Meži; konkursos un viktorīnās; atvērto durvju dienās; karjeras dienu apmeklējumos.

Skolā katru gadu tiek apkopota informācija par absolventu turpmākajām gaitām vismaz viena gada laikā.

Secinājumi :

Skolā notiek daudzpusīgi un efektīgi karjeras pasākumi sadarbībā ar vecākiem un dažādām organizācijām.

Turpmākā attīstība:

Cik iespējams, veidot skolā tādu mācību vidi, kas orientēta uz dizainisku domāšanu un sabiedrībai nozīmīgu produktu radīšanu. Veicināt skolēnu mācību uzņēmumu veidošanu. Veidot nodarbības, kurās iespējams izspēlēt dažādas profesionālās lomas.

Vērtējums kritērijā - *Atbalsts karjeras jomā* – **Labi**

4.4.5. atbalsts mācību darba diferenciacijai.

Izglītības iestādē tiek diferencēts mācību darbs atbilstoši izglītojamo spējām un talantiem. Izglītības iestāde veicina un atbalsta talantīgo izglītojamo dalību konkursos, olimpiādēs, projektos. Pēc novadā izstrādāta nolikuma labākie skolēni saņem naudas balvas. Skolā darbojas zēnu darbmācības pulciņš, kurā skolēni var papildināt savas prasmes kokapstrādē.

Skolēniem ir iespēja apmeklēt skolotāju konsultācijas, ja viņi ir ilgstoši slimojuši, vai kāda cita attaisnojoša iemesla dēļ nav apmeklējuši ilgstoši skolu. Skolēni var mācīties arī "Uzdevumos.lv" (visiem skolēniem sākot no 5.klases novada pašvaldība nodrošina "prof" pakalpojumu), un skolotājiem ir iespēja

sekot līdz skolēnu pozitīvajiem rezultātiem. Taču skolā nav pieejama palīdzība bērniem ar nopietnākām mācību problēmām, kā tas būtu iespējams pedagoģiskās korekcijas klasē.

Skolotāji regulāri apmeklē metodisko apvienību sanāksmes novadā, kā arī dalās pieredzē skolas metodiskajās komisijās.

Skolotāji, plānojot skolēnu darbu stundās, ņem vērā skolas atbalsta personāla (psihologa un logopēda) ieteikumus.

Secinājumi:

Talantīgo skolēnu atbalstam skolai nepietiek resursu papildus darba nodrošināšanai. Skolēni pasīvi apmeklē konsultācijas. Vērtīgs atbalsts, skolēniem, kas ilgi kavējuši mācību procesu, ir vietne "Uzdevumi.lv"

Turpmākā attīstība:

Izveidot pedagoģiskās korekcijas klasi. Rast jaunus digitālos resursus skolēnu patstāvīgā darba atvieglošanai.

Vērtējums kritērijā *-Atbalsts mācību darba diferencijai-* **Labi**

4.4.6. atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām;

Skolā ir apzināti skolēni ar īpašām vajadzībām, ir atbilstoši pedagoģiski medicīniskās komisijas lēmumi. Katru gadu, apkopojot mācību rezultātus, tiek apzināti bērni ar nepietiekamu zināšanu līmeni. Metodiskās komisijas un skolas pedagoģiskā padome pieņem lēmumu, kuriem bērniem nepieciešama padziļināta izpēte, lai konstatētu cēloni nepietiekamajam zināšanu vērtējumam. Šo bērnu izpēti veic skolas psihologs, konsultējoties ar priekšmetu skolotājiem. Balstoties uz izpētes rezultātiem, tiek pieņemts lēmums, kuriem bērniem ir vajadzīga speciālā mācību programma. Skolas sociālais darbinieks sniedz konsultācijas vecākiem par pedagoģiski medicīniskās komisijas nepieciešamību. Komisijas slēdziena rezultātā skolēniem tiek nodrošināta atbilstošā speciālās izglītības programma.

Katra mācību gada sākumā logopēds pārbauda skolēnus, izvērtējot valodas attīstību, lai mācību gada laikā veiktu korekcijas darbu ar šiem bērniem.

Mācību priekšmetu skolotāji, plānojot mācību darbu, cenšas ievērot šo skolēnu vajadzības un izvirzīt piemērotas prasības atbilstoši izglītības programmai. Skolotāji palīdz un konsultē skolēnus. Visi skolēni atzīst, ka ir iespēja apmeklēt mācību priekšmeta konsultācijas un papildus nodarbības. Atsevišķai skolēnu grupai tās ir noteiktas kā obligātas.

Secinājumi:

Skola nodrošina skolēniem mācību spējām atbilstošas mācību programmas un apmācības. Skolotājiem ir noteiktas konsultāciju dienas un laiki. Skolēniem ar īpašām vajadzībām, atbilstoši skolas finansējumam, tiek nodrošināts palīgskolotājs.

Turpmākā attīstība:

Lai nodrošinātu sekmīgu skolēnu ar īpašām vajadzībām integrāciju kopīgajā mācību vidē, būtu nepieciešams lielāka slodze palīgskolotājam, psihologam un logopēdam. Atsevišķiem skolēniem būtu nepieciešams mācīties pedagoģiskās korekcijas klasē.

Vērtējums kritērijā *Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām* – **labi**

4.4.7. sadarbība ar izglītojamā ģimeni;

Sadarbojoties ar izglītojamā ģimeni, skolotāji un audzinātāji izmanto vairākas darba formas: e-klases pasts, telefona zvani, personīgas tikšanās.

Atsevišķi vecāki palīdz ārpusklases pasākumu organizēšanā, nodrošinot transportu, līdzdarbojoties pasākumos.

Skolotāji un vecāki sadarbojas, lai sekmētu to skolēnu izaugsmi, kuriem ir grūtības mācībās. Skolas sociālais pedagogs palīdz ģimenēm, kam nepieciešami papildus resursi. Vecāki zina, ka ar priekšlikumiem vai ierosinājumiem var vērsties pie klases audzinātāja, mācību priekšmetu skolotājiem, vadības, kā arī skolas padomē. Vecāku priekšlikumi, atkarībā no to satura, tiek izskatīti apspriedēs pie vadības, metodiskajās komisijās, pedagoģiskās padomes sēdēs, skolas padomes sēdēs. Tie tiek ņemti vērā, plānojot turpmāko darbu. Atbilstoši normatīvo dokumentu prasībām, izglītojamo vecāki tiek informēti par valsts pārbaudes darbiem, to norises kārtību, izmaiņām normatīvajos dokumentos un citiem ar skolas darba organizāciju saistītiem jautājumiem. Ja vecākiem ir pieeja internetam, klašu audzinātāji izmanto „e-klasi” saziņai. Klašu audzinātāji telefoniski informē vecākus par izglītojamo nokavētajām stundām. Kavēto stundu skaits tiek uzrādīts sekmju izdrukās. Nepieciešamības gadījumā vecāki tiek aicināti ierasties skolā, lai konsultētos par bērna sekmēm, uzvedību vai ar kavējumiem saistītos jautājumus. Regulāri skolēnu vecāki tiek informēti par skolēnu mācību darba rezultātiem u.c. ar ierakstiem e-klasē, skolēnu dienasgrāmatās. Skolas vadība motivē un aicina klašu audzinātājus un priekšmetu skolotājus pēc iespējas plašākai un daudzveidīgākai informācijas apmaiņai ar izglītojamo vecākiem.

Skolā tiek rīkotas vecāku sapulces klašu kolektīvos. Mācību gada laikā tika organizētas izglītojošas vecāku kopsapulces. Skolā ir vecāku apmeklējumu reģistrs. Tiek organizētas vecāku dienas. Augustā tiek rīkota iepazīšanās diena nākamajiem 1.klases izglītojamajiem un viņu vecākiem. Mācību gada laikā vecāki tiek uzaicināti uz dažādiem svinīgiem pasākumiem. Pasākumi pārsvarā ir labi apmeklēti, emocionāli un sniedz pozitīvu gandarījumu. Daudzi pedagogi organizē kopīgus pasākumus, sporta svētkus un citas ārpusskolas aktivitātes (karjeras dienas, vecāku līdzdalība rudens kompozīciju veidošanā, klases ekskursijas, pārgājieni u.c.). Par pasākumu norises laiku un vietu notiek savstarpēja vienošanās ar vecākiem. Pasākumu kvalitāte un lietderība tiek analizēta un secinājumi izmantoti turpmākajā darbā.

Skolā atbilstoši reglamentam darbojas Skolas padome, kurā vecāki ir vairākumā. Skolas padomes pārstāvji palīdz risināt jautājumus, ierosina izskatīt un apspriest aktuālus jautājumus skolas darba uzlabošanai. Sadarbība ir reāla, virzīta skolas mērķu un uzdevumu sasniegšanai.

Secinājumi:

Sadarbība ar vecākiem ir pastāvīga skolas prioritāte.

Turpmākā attīstība:

Nodrošināt vecākiem vēl lielāku iesaisti sadarbībā ar skolu.

Vērtējums kritērijā - *Sadarbība ar izglītojamā ģimeni* - **ļoti labi**

4.5. Skolas vide

4.5.1. mikroklimats

Skola ievieš un kopj savas tradīcijas, attīsta darbiniekos, skolēnos un vecākos lepnumu par piederību savai skolai. Reizi 10 gados skolā tradicionāli notiek skolas absolventu un darbinieku salidojums. Skolas apkārtnē, labvēlīgais mikroklimats un personalizētā pieeja katram skolēnam rosina Jēkabpils pilsētas vecākus izglītēt savus bērnus šeit.

Skola nepārtraukti plāno savu turpmāko darbību un strādā pie tā, lai radītu tīru, sakoptu, emocionāli līdzsvarotu skolas iekšējo un ārējo vidi, kurā būtu patīkami uzturēties gan vecākiem un ciemiņiem, gan skolotājiem un skolēniem. Valstij un skolai svarīgos pasākumos tiek izlikta aktuālā informācija un nodrošināta cieņpilna attieksme pret valsts simboliem. Pastiprināta uzmanība tiek pievērsta patriotisma jūtu audzināšanai. Skolā izveidotas stabilas tradīcijas - 1.septembris, Skolotāju diena, Miķeļi, Mārtiņi, Lāčplēša diena, Valsts dzimšanas diena, Ziemassvētku pasākums, Barikāžu atceres diena, Meteņi, Lieldienas, Māmiņdiena, pēdējais zvans, skolas noslēguma pasākums, kurā tiek uzslavēti labākie skolēni mācībās un ārpusklases darbā, un izlaidums. Skolas tradīcijas tiek izkoptas, ieviešot jauno, bet nezaudējot skolai raksturīgo. Skola piedalās arī valstī organizētajās akcijās - dažādos sporta pasākumos (Sniega diena, Olimpiskā diena), pasākumos, kas saistīti ar skolēnu veselību un drošību (videokonference par drošību internetvidē, veselības nedēļa), Lielajā talkā un Latvijas simtgades svinēšanas pasākumos (Baltā galdauta

svētki). Sadarbībā ar vietējo pašvaldību, skolēnu un vecāku ērtībai pēc skolas pasākumiem tiek nodrošināts transports nokļūšanai mājās. Visi skolas pasākumi tiek dokumentēti un saglabāti hronikā foto un video formātā.

Izglītības iestādē ievēro vienlīdzīgas attieksmes principu neatkarīgi no dzimuma, etniskās vai nacionālās izcelsmes, vecuma, reliģiskās piederības, spējām, stāvokļa sabiedrībā u.c. taču daudziem joprojām īpašs izaicinājums ir citāds skolasbiedrs. Tolerance prasa daudz ko vairāk uzzināt un izprast un reizēm nākas piedzīvot, ka šī uzdevuma izpildei pietrūkst speciālistu ieguldījuma.

Skolas rīkotajos pasākumos piedalās visi skolēni, neatkarīgi no apgūstamās mācību programmas, un gūst gandarījumu par rezultātu. Skolēni uzskata, ka skolotāji kopumā ir laipni un atsaucīgi, taču tas nepasargā no komunikācijas problēmām pilnībā.

Skolā tiek veicināta citu tautību skolēnu veiksmīga integrācija latviskā vidē.

Ciešā sadarbībā starp klašu audzinātājiem, priekšmetu skolotājiem, atbalsta personālu un skolēnu vecākiem konstruktīvi un savlaicīgi tiek risināti gan konflikti, gan citi aktuālie jautājumi. Šīs sadarbības rezultātā skolā valda pārsvarā labvēlīga, cieņpilna gaisotne skolas personāla, skolēnu un vecāku starpā. Vecāki atklāti runā ar klases audzinātājiem par audzināšanas un mācību darba problēmām.

Skolas iekšējās kārtības noteikumi paredz noteiktu darbību secību disciplīnas pārkāpumu gadījumā. Skola veic regulāru skolēnu skolas apmeklējumu uzskaiti un atbilstoši rīkojas, lai novērstu neattaisnotus kavējumus. Tiek organizētas tikšanās ar Jēkabpils policijas darbiniekiem, nepilngadīgo lietu inspektoriem.

Skolēnu un skolotāju attiecībās kopumā valda savstarpēja cieņa, taču pēdējā laikā izjūtama acīmredzama ietekmēšanās no negatīviem piemēriem masu mēdijos (sevišķi interneta vidē), kur tiek atainotas pusaudžu nelīdzsvarotas uzvedības epizodes pret pieaugušajiem un savā starpā. Tas ir nopietns priekšastāvošs drauds skolas vides drošībai un mikroklimatam.

Jaunie izglītojamie un darbinieki izjūt atbalstu, iekļaujoties izglītības iestādes dzīvē. Personāls ievēro politisko neitralitāti mācību un audzināšanas procesā un ir lojāls Latvijai un tās Satversmei, ievēro pedagoģijas, profesionālās ētikas, cilvēktiesību un humānisma principus, ar savu rīcību nediskreditē izglītības iestādi un valsti, savā darbībā ievēro un audzināšanas darbā veicina vispārcilvēcisko un demokrātijas vērtību apguvi, sekmē to ievērošanu izglītības iestādē.

Secinājumi.

Skolēni un pieaugušie kopumā ir apmierināti ar piederību skolas kopienai, ir savstarpēji draudzīgi un izpalīdzīgi. Nepieciešams katram vēl liels ieguldījums savas emocionālās inteliģences un personīgās atbildības attīstīšanā.

Turpmākā attīstība.

Veidot mūsdienu izaicinājumiem atbilstošāku audzināšanas pieeju izglītības procesā. Turpināt mācīt skolēniem praktiskās iemaņas savstarpējas pozitīvas saskarsmes veidošanā un konstruktīvā konfliktu risināšanā ikdienā. Panākt iespēju piesaistīt visus nepieciešamos speciālistus un resursus adekvātai palīdzībai skolēnam.

Vērtējums kritērijā *Mikroklimats* - **labi**

4.5.2. fiziskā vide un vides pieejamība;

Skolas telpās ir prasībām atbilstoši sanitārhigiēniskie apstākļi, telpas ir siltas un mājīgas, estētiski sakoptas. Tajās izvietotas piemērotas mēbeles, atbilstošas ergonomikas prasībām. Skolas gaitenēs atrodas informatīvie stendi, kur tiek izvietoti skolēnu darbi un regulāri apskatāma jaunākā informācija par karjeras izglītības iespējām, skolas, novada un valsts aktualitātēm. Gatavojoties dažādiem skolas pasākumiem, skolēni un skolotāji piedalās skolas telpu noformēšanā.

Skolā iekārtotās telpas atbilst mācību un audzināšanas procesa prasībām: mācību kabineti, administratīvās telpas, aktu zāle, renovēti zēnu un meiteņu mājturības kabineti, labiekārtotas sanitārās

telpas. Skolai ir mūsdienu sporta izglītības prasībām atbilstoša sporta bāze - sporta laukums, sporta zāle, trenāžieru zāle.

Skolas jaunajā korpusā ir informātikas kabinets, bibliotēka ar lasītavu un liels vestibils, kur notiek dažādu pasākumu rīkošana: Miķeļdienas gadatirgus un citi skolas tradicionālie pasākumi, skolas sacensības galda tenisā un dambretē, kā arī starpnovadu sporta skolotāju metodiskās apvienības semināri. Vestibilā ir izvietota sporta balvu vitrīna, kas tiek regulāri papildināta ar mācību gadā iegūtajiem kausiem, veicinot skolēnos lepnumu par piederību savai skolai.

Skolas apkārtnē vienmēr ir sakopta, patīkama. Skolas teritorijā atrodas jauna brīvdabas estrāde, kas vairo skolas estētisko vērtību un dažādo skolas mācību procesa un pasākumu organizēšanas iespējas. Skolēni un skolas personāls piedalās skolas apkārtnes sakopšanā. Gatavojoties Jēkabpils novada Daugavas svētkiem, tika pieaicināti vides dizaina speciālisti, lai veiktu abu skolas akmens dārzu labiekārtošanu.

Visu mācību gadu gan pagastā, gan pilsētā dzīvojošajiem skolēniem tiek nodrošināts transports nokļūšanai uz skolu un mājām. Skolas piebraucamie ceļi ir labā kvalitātē, transporta līdzekļus var droši novietot stāvvietā. Skolēnu vajadzībām izveidota vieta velosipēdu novietošanai. Pie estrādes iekārtota ugunsкура vieta brīvdabas pasākumiem. Skolas apkārtnē ir droša skolēniem. Jaunajā korpusā ir uzbrauktuve un tualete personām ar invaliditāti.

Izglītības iestādes vidē tiek veicināta ilgtspējīga attīstība – resursu taupīga izmantošana, droša, veselīga un labai draudzīga rīcība.

Secinājumi.

Skolai izstrādāta kārtība par skolas apkārtnes sakopšanu un uzturēšanu. Skolai ir piemērotas telpas mācībām. Skolā regulāri tiek papildināta materiāli tehniskā bāze un veikts kosmētiskais telpu remonts. Skola nodrošina skolēnu drošu nokļūšanu uz skolu un mājām.

Turpmākā attīstība.

Veidot vides objektus skolēnu aktīvās atpūtas iespējām skolas teritorijā. Veikt automašīnu stāvlaukuma asfaltēšanu. Sporta laukumā izveidot tribīnes un nožogojumu.

Vērtējums kritērijā *Fiziskā vide un vides pieejamība* – **labi**

4.6. izglītības iestādes resursi:

4.6.1. iekārtas un materiāltehnikie resursi;

Izglītības iestādē ir izglītības programmu īstenošanai nepieciešamas telpas; telpu iekārtojums un platība ir atbilstoša izglītības iestādes īstenojamās izglītības programmas specifikai un izglītojamo skaitam.

Skola nodrošina ar izglītības programmu specifikai un apguvei atbilstošiem mācību tehniskajiem līdzekļiem un materiāliem, iekārtām, aprīkojumu, tie ir pieejami un droši lietošanai, notiek to regulāra apkope un remonts.

Skola nodrošina ar izglītības programmas specifikai un apguvei atbilstošu mācību literatūru, papildliteratūru, uzskates līdzekļiem, didaktiskām spēlēm, digitāliem mācību līdzekļiem un resursiem, izdales materiāliem un metodiskajiem līdzekļiem pedagogu vajadzībām utt. Tie ir pieejami lietošanai, tos pārskata un papildina.

Skola nodrošina ar izglītības programmas specifikai un apguvei atbilstošām informācijas un komunikāciju tehnoloģijām, tās tiek pilnveidotas.

Izglītības iestāde ievēro un regulāri aktualizē noteikto kārtību telpu izmantošanai.

Secinājumi.

Pēdējos gados skolas mācību vide ir ievērojami uzlabojusies.

Turpmākā attīstība.

Turpināt papildināt ar jaunākajiem mācību līdzekļiem un materiāliem, iekārtām, aprīkojumu.

Vērtējums kritērijā *Iekārtas un materiāltehniskie resursi* – **ļoti labi**

4.6.2. personālrresursi;

Izglītības iestāde ir pedagogu profesionālas kompetences pilnveides plāns, to izpilda, analizē un aktualizē.

Izglītības iestādes vadība atbalsta pedagogu dalību dažādās ar pedagoģisko darbu saistītās un profesionālās aktivitātēs gan izglītības iestādē, gan ārpus tās.

Ar pedagoģisko darbību saistītajās un profesionālajās aktivitātēs iegūto pedagogi izmanto, ieviešot jauninājumus mācību priekšmeta saturā, metodikas un skolas darbības pilnveidē.

Secinājumi.

Pedagoģiskais personāls profesionālas kompetences pilnveidi mērķtiecīgi izmanto skolas uzdevumu izpildei.

Turpmākā attīstība.

Vairāk iesaistīties pedagogu sadarbības tīklos pasaulē.

Vērtējums kritērijā *Personālrresursi* – **labi**

4.7. izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana:

4.7.1. izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana;

Izglītības iestādes pašvērtēšanas sistēma ir pilnveidojama.

Pašvērtēšanā konstatētos izglītības iestādes sasniegumus un nepieciešamos uzlabojumus personāls zina un izmanto, plānojot turpmāko attīstību.

Izglītības iestādes pašvērtēšanā piedalās tikai izglītības iestādes un atbalsta personāls.

Izglītības iestādes pašnovērtējuma ziņojums tiek publiskots dibinātāja tīmekļa vietnē, taču tiek kavēta laicīga aktualizācija.

Izglītības iestādes attīstība tiek plānota, ņemot vērā iepriekšējās akreditācijas ieteikumus un izglītības uzdevumu attīstības tendences mūsdienās.

Izglītības iestādes attīstības prioritātes tiek noteiktas trim gadiem. Prioritāšu īstenošanas plānojums vismaz vienam gadam ietver sasniedzamos mērķus, uzdevumus un rezultātus.

Izglītības iestādē iepriekšējā perioda sasniegto rezultātu analīze tiek veikta bez īpašas datu bāzes, pamatā balstoties uz personāla vērojumiem, sarunām ar vecākiem un skolēniem.

Izglītības iestādē ir minimāls darba plāns kartējam mācību gadam, to pilnveido un aktualizē.

Izglītības iestādes dibinātājs iesaistās attīstības plānošanā sadarbībā ar skolas direktoru.

Izglītības iestādes attīstības plānošanā piedalās izglītības iestādes personāls, izglītojamie, vecāki, izglītības iestādes padome, bet tas joprojām nav pietiekoši iesaistoši un aptveroši organizēts process.

Informācija par plānoto izglītības iestādes attīstību ir iegūstama un pieejama tikai skolā.

Secinājumi.

Līdz šim skolā nav izveidota tāda sistemātiskas sadarbības forma, kas dotu iespēju iesaistīties visām ieinteresētajām pusēm skolas vērtēšanā un attīstības plānošanā, neskatoties uz iesaistīto pušu dažādo ieinteresētību un laika aizņemtību.

Turpmākā attīstība.

Iespējams, ka šādu sadarbību izdosies izveidot elektroniskajā vidē.

Vērtējums kritērijā *Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana* – **pietiekami.**

4.7.2. izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība;

Skolas vadību veic direktors un skolotāja, kurai pašlaik ir 0,5 slodzes izglītības darba vietnieka amatā. Darba pienākumi, tiesības un atbildības jomas ir noteiktas amatu aprakstos un darba kārtības noteikumos. Darbiniekus pieņem darbā likumdošanas noteiktajā kārtībā, ņemot vērā viņu kvalifikāciju un skolas vajadzības. Dažādu projektu izstrādei, izvirzīto prioritāšu īstenošanai tiek veidotas darba grupas. Ārpusstundu pasākumu plānošanu un sagatavošanu veic skolotājs, kam tarificēta 0,1 slodze šim darbam. Vadības sanāksmes ir plānotas un notiek regulāri, ir dokumentētas. Dokumenti atbilst dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas prasībām un ir sakārtoti atbilstoši lietu nomenklatūrai. Vadība nodrošina informācijas apmaiņu par pieņemtajiem lēmumiem un to izpildi. Pirms lēmumu pieņemšanas izglītības iestādes vadītājs konsultējas ar attiecīgajā jautājumā kompetentiem darbiniekiem. Vadītāji veiksmīgi sadarbojas gan savā starpā, gan ar izglītības iestādes personālu, izglītojamiem un viņu vecākiem. Direktoram bieži nākas pildīt skolas palīgpersonāla pienākumus, jo to slodzes ir nepietiekošas visa darba apjoma veikšanai. Pedagogu darba slodzes sadalītas, ievērojot kvalifikācijas rādītājus un pieredzi, un noteiktas atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Ir izveidotas divas pedagogu metodiskās komisijas, izglītības darba vietnieks koordinē to darbību. Iestādes vadība savā darbībā ievēro un veicina gan izglītojamus, gan personālu ievērot vispārcilvēciskās un demokrātijas vērtības, tajā skaitā lojalitāti Latvijas Republikai un Satversmei, un ētikas normas.

Izglītības iestādes vadītājs ievieš jauninājumus izglītības iestādes darbības un kvalitātes kultūras pilnveidei.

Izglītības iestādes vadītājs pārrauga un nodrošina labvēlīgu vidi izglītības iestādē, veicina personāla izpratni par izglītības iestādes vīziju, misiju un mērķu sasniegšanu.

Izglītības iestādes vadība sadarbojas ar izglītības iestādes padomi un izglītojamo pašpārvaldi.

Izglītības iestādes vadītājs plāno, organizē un vada izglītības iestādes darbu, deleģē pienākumus un pārrauga to izpildi.

Izglītības iestādes vadība nodrošina izglītojamo mācību sasniegumu un uzvedības analīzi.

Izglītības iestādes personālam un izglītojamiem ir iespējas brīvi komunicēt ar iestādes vadību.

Izglītības iestādes vadītājam ir noteikts apmeklētāju pieņemšanas laiks.

Secinājumi.

Skolas darbs tiek plānots, analizēts un orientēts uz skolas izaugsmi. Tomēr netiek nodrošināta efektīva informācijas aprīte un uzdevumu izpildes kontrole.

Turpmākā attīstība.

Izmantot IKT iespējas (Office 365) sadarbības uzlabošanai.

Vērtējums kritērijā *Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība* – **pietiekami**

4.7.3. izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām.

Skolai ir laba sadarbība ar Ābeļu pagasta pārvaldi, Jēkabpils novada pašvaldību, pagasta un novada kultūras, sociālā darba organizatoriem. Tā rezultātā skolā izveidota laba infrastruktūra, veikti kvalitatīvi remonts, notiek kultūras pasākumi un pastāvīgi tiek pārraudzīta bērnu dzīvessituācija, sniegts atbalsts (t.sk. brīvpusdienas, skolas transports). Notiek savstarpēja domu un pieredzes apmaiņa ar citām novada skolām. Vairākkārt Ābeļu pamatskolu kā prakses vietu ir izvēlējušies jaunie pedagogi - praktikanti. Sadarbībā ar Ābeļu pagasta bibliotēku notiek piedalīšanās dažādos projektos un pasākumos. Skolotāji sadarbojas ar dažādām sabiedriskajām organizācijām, kā rezultātā bieži tiek iesaistīta arī skola.

Pagājušajā mācību gadā skola iesaistījies Sabiedrības integrācijas fonda (SIF) un Jēkabpils pašvaldības līdzfinansētā projektā "Piederības iedvesma Latvijas valstij: Ita Kozakēviča".

Izglītības iestādes vadība profesionāli pilda uzticētos pienākumus, sadarbojas gan savā starpā, gan ar izglītības iestādes personālu, izglītojamiem, viņu vecākiem un citām ieinteresētajām pusēm.

Secinājumi.

Skolai ir laba sadarbība ar novada un Jēkabpils pilsētas institūcijām, organizācijām un uzņēmējiem. Samazinājusies dalība starptautiskos projektos.

Turpmākā attīstība.

Paplašināt sadarbību starptautiskos projektos. Aktualizēt skolas mājas lapu.

Vērtējums kritērijā *Iestādes sadarbība ar citām institūcijām* – **labi**

5. Citi sasniegumi (izglītības iestādei svarīgais, specifiskais).

Skolas sporta bāze ir ieguldījums jaunatnes sporta attīstībā. Šeit bieži notiek skolēnu sacensības. Tas veicina sadarbību starp skolām, skolēnu sadarbības pieredzes paplašināšanos, kā arī skolas atpazīstamību.

Skolā izveidoti jauni mājturības kabineti.

6. Turpmākā attīstība.

6.1. Sadarbībā ar Jēkabpils novada pašvaldību un Jēkabpils pilsētu turpināt attīstīt skolu kā daudzfunkcionālu izglītības, sporta un kultūras centru.

6.2. Meklēt finansiālas iespējas jaunu ēku u.c. nepieciešamu būvju veidošanai (sākumskolas ēkai, ēkai bērnu izvietošanai vasaras nometnēs, papildus sporta laukumiem u.tml.), ēku energoresursu ietilpības samazināšanai.

6.3. Turpināt darbu pie līdzekļu piesaistes mūsdienīgu mācību līdzekļu iegādei un mācību procesa digitalizācijai. Attīstīt tiešsaistes iespēju izmantošanu mācību vajadzībām.

6.4. Panākt finansējumu pilnvērtīgam atbalsta personāla darbam un tehniskā personāla nodrošinājumam.

6.5. Veidot skolēnu mācību uzņēmumus.

6.6. Turpināt darbu pie skolas apkārtējās vides labiekārtošanas.

6.7. Izveidot labus komunikācijas veidus ar sabiedrību (skolas mājas lapa, informācija par skolu citos līdzekļos).

6.8. Attīstīt kompetenču pieeju mācību procesā sadarbībā ar kolēģiem Latvijas skolās.

6.9. Pilnveidot mācību līdzekļu un metožu arsenālu integrētajiem bērniem.

6.10. Attīstīt skolas saimniecisko darbību.

6.11. Pilnveidot sadarbības vidi, izmantojot IKT iespējas.

6.12. Vairāk iesaistīties starptautiskās sadarbības projektos.

Ābeļu pamatskolas

direktors _____

(paraksts)

Z. v.

Juris Gaigals

(vārds, uzvārds)