

JĒKABPILS NOVADA DOMES SĒDES PROTOKOLS

Jēkabpilī

2013.gada 28.novembrī

Nr.1-1/17

Sēde norises vieta: : Rīgas ielā 150a, Jēkabpilī

Sēde sasaukta plkst.11:00

Sēde atklāta plkst.11:05

Sēdi vada – domes priekšsēdētājs Edvīns Meņķis

Protokolē – Lietvedības nodaļas vadītāja Austra Boluža

Piedalās – Domes deputāti: Gints Audzītis, Uldis Auzāns, Andis Bikaunieks, Ināra Blumberga, Edmunds Erdlāns, Daiga Ģeidāne, Ieva Jātniece, Aivis Kokins, Anita Lemaka, Edvīns Meņķis, Modris Pavārs, Olita Spēka, Aivars Vanags.

Sēdē piedalās: Jēkabpils novada administrācijas darbinieki: Jānis Subatiņš, Aija Raginska, Solvita Bogdanoviča, Ingrīda Feldmane, Rasma Mazulāne, Biruta Vaivode, Dzidra Nartiša, Rītma Rubina, pagastu pārvalžu vadītāji: Raimonds Jaudzems, Jānis Raubiška, Andris Baltaruņķis, Maruta Cankale, Antons Tropiks, Intra Kurme, Juris Krūmiņš, laikraksta „Brīvā Daugava” pārstāve Aija Valdmāne.

Sēdē nepiedalās deputāti – Armands Ķiploks, Andis Timofejevs - attaisnotu iemeslu dēļ.

ZIŅOJUMI:

1. Jēkabpils novada pašvaldības priekšsēdētāja vietnieka ziņojums
2. Jēkabpils novada pašvaldības izpilddirektora ziņojums

Apstiprinātā darba kārtība:

Nr.p.k.	Lēmuma numurs	Lēmuma nosaukums
1.	365	Par atzinuma sniegšanu dabas lieguma „Eglone” dabas aizsardzības plānam
2.	366	Par zemes ierīcības projekta „Mimmāni” apstiprināšanu
3.	367	Par zemes ierīcības projekta „Stroži” apstiprināšanu
4.	368	Par Jēkabpils novada domes 25.04.2013. lēmuma Nr.156 atcelšanu
5.	369	Par zemes ierīcības projekta izstrādi („Anemones”, Ābeļu pagasts)
6.	370	Par pašvaldībai piekrītošā nekustamā īpašuma sadalīšanu Ābeļu pagastā („Rautiņi” Ābeļu pagasts)
7.	371	Par Jēkabpils novada pašvaldības nekustamā īpašuma „Domkalni”, Zasas pagasts, Jēkabpils novads atsavināšanu
8.	372	Par zemes gabala „Pie Biķerniekiem”, Ābeļu pagastā Jēkabpils novadā reģistrēšanu zemesgrāmatā uz pašvaldības vārda
9.	373	Par zemes gabala nodalīšanu ceļa uzturēšanai un starpgabala statusa noteikšanu paliekošajam zemes gabalam Ābeļu pagastā
10.	374	Par zemes gabalu apvienošanu Zasas pagastā
11.	375	Par meža cirsmu 9 nogabalu nekustamajā īpašumā „Banderi”, Dignājas pagastā, Jēkabpils novadā pārdošanu izsolē
12.	376	Par meža cirsmu 4 nogabalu nekustamajā īpašumā „Alužāni”, Rubenes pagastā, Jēkabpils novadā pārdošanu izsolē
13.	377	Par telpu Sila ielā 4-7, Zasā, Zasas pagastā, nomu
14.	378	Par īres tiesību piešķiršanu (Ābeļu pagasts, Jēkabpils novads)

15.	379	Par ģres tiesību piešķiršanu (<i>Ābeļu pagasts, Jēkabpils novads</i>)
16.	380	Par ģres tiesību piešķiršanu (<i>Ābeļu pagasts, Jēkabpils novads</i>)
17.	381	Par ģres tiesību piešķiršanu (<i>Ābeļu pagasts, Jēkabpils novads</i>)
18.	382	Par atļaujas izsniegšanu (IK „Kristal Plus”)
19.	383	Par saistošo noteikumu Nr.20 „Grozījumi Jēkabpils novada pašvaldības 2013.gada 24.janvāra saistošajos noteikumos Nr.1 „Par nekustamā ģpašuma nodokli 2013. un 2014.gadā Jēkabpils novada pašvaldības administratīvajā teritorijā” apstiprināšanu
20.	384	Par saistošo noteikumu Nr.21/2013 „Par koku ciršanu ārpus meža zemes” apstiprināšanu
21.	385	Par grozījumiem Jēkabpils novada domes 2011.gada 21.aprīļa noteikumos „Jēkabpils novada pašvaldības iekšēja kārtība publisko iepirkumu likuma nereglamentēto iepirkumu līdz LVL 3000 (piegādēm un pakalpojumiem) un līdz LVL 10000 (būvdarbiem) veikšanai”
22.	386	Par noteikumu „Dokumentu aprites kārtība Jēkabpils novada pašvaldībā” apstiprināšanu
23.	387	Par Jēkabpils novada pašvaldības nekustamā ģpašuma nodokļa iekasēšanas kārtību
24.	388	Par grozījumiem „Jēkabpils novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikumā” (apstiprināti 28.12.2010. protokols Nr.16.9.§)
25.	389	Par pašvaldības institūciju amatpersonu un darbinieku mēnešalgas maksimālā apmēra apstiprināšanu atbilstoši amatam noteiktajai mēnešalgu grupai
26.	390	Par līdzekļu piešķiršanu naudas balvām novada izglītības iestāžu pedagogiem
27.	391	Par naudas balvas piešķiršanu Jēkabpils novada domes priekšsēdētājam
28.	392	Par Jēkabpils novada domes priekšsēdētāja mēnešalgas apstiprināšanu
29.	393	Par Jēkabpils novada pašvaldības administrācijas amata jurists - iepirkumu speciālists noteiktās mēnešalgas apmēra atbilstoši novērtēšanas rezultātiem apstiprināšanu
30.	394	Par amata novadpētniecības ekspozīcijas organizators (<i>2621 05 pēc profesiju klasifikatora</i>) izveidošanu un maksimālās mēnešalgas apstiprināšanu
31.	395	Par amatu apvienošanu un samazināšanu pagastu pārvaldēs
32.	396	Par Jēkabpils novada Rubenes pagasta smilts atradnes „Rubene (Jaunrubeņi)” par pazemes aktīvu patiesās vērtības noteikšanu
33.	397	Par Jēkabpils novada izglītības, kultūras un sporta konsultatīvās darba grupas izveidošanu
34.	398	Par dalības maksu hokeja čempionātā (HK „Rubeņi”)
35.	399	Par darba dienu pārcelšanu 2013.gadā
36.	400	Par nokavētā nekustamā ģpašuma nodokļa maksājuma un nokavējuma naudas piedziņu bezstrīda kārtībā (<i>Leimaņu pagasts</i>)
37.	401	Par nokavētā nekustamā ģpašuma nodokļa maksājuma un nokavējuma naudas piedziņu bezstrīda kārtībā (<i>Leimaņu pagasts</i>)
38.	402	Par nokavētā nekustamā ģpašuma nodokļa maksājuma un nokavējuma naudas piedziņu bezstrīda kārtībā (<i>Leimaņu pagasts</i>)
39.	403	Par nokavētā nekustamā ģpašuma nodokļa maksājuma un nokavējuma naudas piedziņu bezstrīda kārtībā (<i>Leimaņu pagasts</i>)
40.	404	Par nokavētā nekustamā ģpašuma nodokļa maksājuma un nokavējuma naudas piedziņu bezstrīda kārtībā (<i>Kalna pagasts</i>)
41.	405	Par nokavētā nekustamā ģpašuma nodokļa maksājuma un nokavējuma naudas piedziņu bezstrīda kārtībā (<i>Kalna pagasts</i>)
42.	406	Par nokavētā nekustamā ģpašuma nodokļa maksājuma un nokavējuma naudas piedziņu bezstrīda kārtībā (<i>Kalna pagasts</i>)
43.	407	Par nokavētā nekustamā ģpašuma nodokļa maksājuma un nokavējuma naudas piedziņu bezstrīda kārtībā (<i>Kalna pagasts</i>)

44.	408	Par nokavētā nekustamā īpašuma nodokļa maksājuma un nokavējuma naudas piedziņu bezstrīda kārtībā (<i>Kalna pagasts</i>)
45.	409	Par līdzekļu piešķiršanu no centralizētajiem dabas resursu līdzekļiem dzeramā ūdens atdzelžošanas stacijas iegādei Zesas pagasta pārvaldei
46.	410	Par Goda ģimenes karti – atlaižu un privilēģiju karti daudzbērnu ģimenēm
47.	411	Par sadarbības līguma slēgšanu ar Cumpanas pašvaldību Rumānijā

Lēmums Nr.365
Par atzinuma sniegšanu dabas lieguma „Eglone” dabas aizsardzības plānam

A.Vanags, Dz.Nartiša

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta 27.punktu, Ministru kabineta 09.10.2007. noteikumiem Nr.686 „Noteikumi par īpaši aizsargājamās dabas teritorijas dabas aizsardzības plāna saturu un izstrādes kārtību” 33.punktu un ņemot vērā 2013.gada 21.novembra Jēkabpils novada domes Attīstības un tautsaimniecības komitejas ierosinājumu,

Atklāti balsojot: PAR – 12 balsis (Gints Audzītis, Uldis Auzāns, Andis Bikaunieks, Ināra Blumberga, Daiga Ģeidāne, Ieva Jātniece, Aivis Kokins, Anita Lemaka, Edvīns Meņķis, Modris Pavārs, Olīta Spēka, Aivars Vanags); **PRET** – nav balsis; **ATTURAS** – nav balsis, **Jēkabpils novada dome NOLEMJ:**

Sniegt pozitīvu atzinumu par Daugavpils Universitātes Sistemātiskās bioloģijas institūta sagatavoto dabas aizsardzības plāna projektu dabas liegumam „Eglone”.

Lēmums Nr.366
Par zemes ierīcības projekta apstiprināšanu „Mimmāni”, Rubenes pagasts

A.Vanags, Dz.Nartiša

Pamatojoties uz Zemes ierīcības likumu, Nekustamā īpašuma valsts kadastra likuma 9.pantu un Ministru kabineta 12.04.2011. noteikumu Nr.288 „Zemes ierīcības projekta izstrādes noteikumi” 55. Punktu un ņemot vērā 2013.gada 21.novembra Jēkabpils novada domes Attīstības un tautsaimniecības komitejas ierosinājumu,

Atklāti balsojot: PAR – 12 balsis (Gints Audzītis, Uldis Auzāns, Andis Bikaunieks, Ināra Blumberga, Daiga Ģeidāne, Ieva Jātniece, Aivis Kokins, Anita Lemaka, Edvīns Meņķis, Modris Pavārs, Olīta Spēka, Aivars Vanags); **PRET** – nav balsis; **ATTURAS** – nav balsis, **Jēkabpils novada dome NOLEMJ:**

1. Apstiprināt zemes ierīcības projektu nekustamā īpašuma „Mimmāni”, Rubenes pagasts, zemes vienības sadalīšanai saskaņā ar SIA „DL Dati”, reģ.Nr.45403033305, izstrādāto zemes ierīcības projekta lietu.
2. Atdalīt no nekustamā īpašuma „Mimmāni”, Rubenes pagasts, piešķirot nosaukumu „Jaunmimmāni”, zemes gabalu 13.9 ha platībā (Nr.1 zemes ierīcības projektā);
3. Noteikt nekustamajam īpašumam „Jaunmimmāni”, Rubenes pagasts, nekustamā īpašuma lietošanas mērķi ar kodu - 0101 – zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība.
4. Atdalīt no nekustamā īpašuma „Mimmāni”, Rubenes pagasts, piešķirot nosaukumu „Mežmimmāni”, zemes gabalu 2.55 ha platībā (Nr.2 zemes ierīcības projektā);
5. Noteikt nekustamajam īpašumam „Mežmimmāni”, Rubenes pagasts, nekustamā īpašuma lietošanas mērķi ar kodu - 0102 – zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir mežsaimniecība.
6. Atdalīt no nekustamā īpašuma „Mimmāni”, Rubenes pagasts, piešķirot nosaukumu „Mimmānu Mežs”,

- zemes gabalu 4.73 ha platībā (Nr.4 zemes ierīcības projektā);
- Noteikt nekustamajam īpašumam „Mimmānu Mežs”, Rubenes pagasts, nekustamā īpašuma lietošanas mērķi ar kodu - 0102 – zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir mežsaimniecība.
 - Zemes gabals 11.72 ha platībā (Nr.3 zemes ierīcības projektā) paliek īpašuma „Mimmāni” sastāvā.
 - Noteikt nekustamā īpašuma lietošanas mērķi ar kodu - 0101 – zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība zemes gabalam 11.72 ha platībā (Nr.3 zemes ierīcības projektā);
 - Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā paziņošanas dienas.

Lēmums Nr.367
Par zemes ierīcības projekta apstiprināšanu „Stroži”, Zasas pagasts

A.Vanags, Dz.Nartiša

Pamatojoties uz Zemes ierīcības likumu, Nekustamā īpašuma valsts kadastra likuma 9.pantu un Ministru kabineta 12.04.2011. noteikumu Nr.288 „Zemes ierīcības projekta izstrādes noteikumi” 55. Punktu un ņemot vērā 2013.gada 21.novembra Jēkabpils novada domes Attīstības un tautsaimniecības komitejas ierosinājumu,

Atklāti balsojot: PAR – 12 balsis (Gints Audzītis, Uldis Auzāns, Andis Bikaunieks, Ināra Blumberga, Daiga Ģeidāne, Ieva Jātniece, Aivis Kokins, Anita Lemaka, Edvīns Meņķis, Modris Pavārs, Olita Spēka, Aivars Vanags); **PRET** – nav balsis; **ATTURAS** – nav balsis, **Jēkabpils novada dome NOLEMJ:**

- Apstiprināt zemes ierīcības projektu nekustamā īpašuma „Stroži”, Zasas pagasts, zemes vienības sadalīšanai saskaņā ar SIA „DL Dati”, reģ.Nr.45403033305, izstrādāto zemes ierīcības projekta lietu.
- Zemes gabals 2.0 ha platībā (Nr.1 zemes ierīcības projektā), zemes gabals 1,4 ha platībā (Nr.3 zemes ierīcības projektā), zemes gabals 3.0 ha platībā, zemes gabals 3.3 ha platībā, zemes gabals 3.6 ha platībā paliek īpašuma sastāvā, piešķirot jaunu nosaukumu „Vecstroži”.
- Noteikt nekustamajam īpašumam „Vecstroži”, Zasas pagasts, nekustamā īpašuma lietošanas mērķi ar kodu - 0102 – zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir mežsaimniecība.
- Atdalīt no nekustamā īpašuma „Stroži”, Zasas pagasts, zemes gabalu 24.6 ha platībā (Nr.2 zemes ierīcības projektā) un zemes gabalu 12,8 ha platībā, izveidojot jaunu īpašumu un piešķirot nosaukumu „Stroži”.
- Noteikt nekustamajam īpašumam „Stroži”, Zasas pagasts, nekustamā īpašuma lietošanas mērķi ar kodu - 0101 – zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība.
- Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā paziņošanas dienas.

Lēmums Nr.368
Par Jēkabpils novada domes 25.04.2013. lēmuma Nr.156 atcelšanu

A.Vanags, I.Feldmane

Pamatojoties uz 1994. gada 19.maija likuma „Par pašvaldībām” 21.panta 27.punktu, kurš nosaka, ka tikai vietējā pašvaldība var pieņemt lēmumus citos likumā paredzētajos gadījumos un ņemot vērā 2013.gada 21.novembra Jēkabpils novada domes Attīstības un tautsaimniecības komitejas ierosinājumu,

Atklāti balsojot: PAR – 12 balsis (Gints Audzītis, Uldis Auzāns, Andis Bikaunieks, Ināra Blumberga, Daiga Ģeidāne, Ieva Jātniece, Aivis Kokins, Anita Lemaka, Edvīns Meņķis, Modris Pavārs, Olita Spēka, Aivars Vanags); **PRET** – nav balsis; **ATTURAS** – nav balsis, **Jēkabpils novada dome NOLEMJ:**

1. Atcelt 2013.gada 25.aprīļa Jēkabpils novada domes lēmumu Nr.156 (protokols Nr.5) „Par rezerves zemes fondā ieskaitīto zemes vienību nodošanu pašvaldības vajadzībām”.

2. Lūgt Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministriju atsaukt Ministru kabineta rīkojuma projektu „Par rezerves zemes fondā ieskaitīto zemes vienību nodošanu Jēkabpils novada pašvaldības valdījumā”.

Lēmums Nr.369
Par zemes ierīcības projekta izstrādi
(„Anemones”, Ābeļu pagasts)

A.Vanags, Dz.Nartiša

Pamatojoties uz likuma „Zemes ierīcības likums” 7.pantu, 8.panta pirmās daļas 3.punktu un saskaņā ar Ministru kabineta 12.04.2011. noteikumu Nr.288 „Zemes ierīcības projekta izstrādes noteikumi” 9.2.punktu, Administratīvā procesa likuma 55.panta 1.punktu, 66., 67.pantu, Jēkabpils novada 2013.gada 22.augusta domes sēdē (lēmums Nr.288) apstiprināto teritorijas plānojumu, saistošie noteikumi Nr. 9 „Par Jēkabpils novada teritorijas plānojuma 2013. – 2025. gadam Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumiem un Grafisko daļu” un ņemot vērā 2013.gada 21.novembra Jēkabpils novada domes Attīstības un tautsaimniecības komitejas ierosinājumu,

Atklāti balsojot: PAR – 12 balsis (Gints Audzītis, Uldis Auzāns, Andis Bikaunieks, Ināra Blumberga, Daiga Ģeidāne, Ieva Jātniece, Aivis Kokins, Anita Lemaka, Edvīns Meņķis, Modris Pavārs, Olita Spēka, Aivars Vanags); **PRET** – nav balsis; **ATTURAS** – nav balsis, **Jēkabpils novada dome NOLEMJ:**

1. **Atļaut** izstrādāt zemes ierīcības projektu Jēkabpils novada pašvaldības īpašuma „Anemones”, Jēkabpils novada Ābeļu pagastā, sadalīšanai, atdalot no zemes gabala pašvaldības ceļu.
2. **Apstiprināt** zemes ierīcības projekta izstrādes nosacījumus (pielikumā).
3. Zemes ierīcības projektu trijos eksemplāros, tā apstiprināšanai, iesniegt Jēkabpils novada pašvaldībā.
4. Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā paziņošanas dienas.

PIELIKUMS

*Jēkabpils novada domes 28.11.2013.
sēdes lēmumam Nr.369 (protokols Nr.17)*

Nosacījumi
zemes ierīcības projekta izstrādāšanai zemes gabala „Anemones”,
Ābeļu pagasts, Jēkabpils novads, sadalīšanai

1. **Prasības izstrādātājam:**
Zemes ierīcības projektu (turpmāk – Projektu) izstrādā persona, kas ir sertificēta zemes ierīcības darbu veikšanai.
2. **Projekta izstrādes mērķis:**
Izdalīt no zemes gabala pašvaldības ceļu.
3. **Projekta sastāvs** atbilstoši 12.04.2011. Ministru kabineta noteikumu Nr.288 „Zemes ierīcības projekta izstrādes noteikumi” III daļai
4. **Projekta grafiskā daļu izstrādā digitālā veidā vektordatu formā** (*.dwg, *.dgn vai *.shp datņu formātā) Latvijas ģeodēzisko koordinātu sistēmā LKS-92 mērogā 1:10 000 uz zemes robežu plāna pamatnes
5. **Nekustamā īpašuma veidošanas nosacījumi:**

- 5.1. Atļautā izmantošana zemes gabalos pēc nekustamā īpašuma sadales atbilstoši Jēkabpils novada teritorijas plānojumam.
- 5.2. Zemes gabala sadale atbilstoši Jēkabpils novada teritorijas plānojumam 2013.-2025.gadam - jaunveidojamo zemes vienību minimālo un maksimālo platību ierobežojumi neattiecas uz tādu zemes vienību veidošanu, kas paredzētas vienīgi satiksmes un inženiertehniskās infrastruktūras objektiem.
- 5.3. Apgrūtinājumi atbilstoši Jēkabpils novada teritorijas plānojumam 2013.- 2025.gadam, Aizsargjoslu likumam.
- 5.4. Nodrošināt piekļūšanas iespējas katrai projektētajai zemes vienībai.
- 6. Projekta grafisko daļu saskaņo sekojošā kārtībā:**
 - 6.1. Ar inženierkomunikāciju un inženierbūvju turētājiem
 - 6.2. Ar pašvaldību (apgrūtinājumu saskaņošana)
 - 6.3. Valsts zemes dienests
 - 6.4. Projekta grafisko daļu nosūtīt pārbaudei pašvaldības deleģētajai personai SIA „MDC” uz e-pasta adresi: infodati@mdc.lv
- 7. Prasības projekta noformēšanai:**

Projektu noformē atbilstoši Ministru kabineta 2011.gada 12.aprīļa noteikumiem Nr.288 „Zemes ierīcības projekta izstrādes noteikumi”.

Projekta izstrādi un zemes ierīcības darbus finansē projekta ierosinātājs.

Saskaņā ar 14.09.2006. likumu „Zemes ierīcības likums” zemes ierīcības projektu sagatavo trīs eksemplāros, viens eksemplārs tiek iesniegts Valsts zemes dienestā, otru nodod projekta ierosinātājam, trešais eksemplārs glabājas novada domē.

Projektu apstiprina Jēkabpils novada dome viena mēneša laikā pēc tā saņemšanas.

Lēmums Nr.370
Par pašvaldībai piekrītošā nekustamā īpašuma sadalīšanu Ābeļu pagastā
(Ābeļu pagasts)

A.Vanags, R.Mazulāne

Pamatojoties uz Jēkabpils novada domes 2013.gada 22.augusta sēdē (lēmums Nr.288) apstiprināto teritorijas plānojumu, saistošie noteikumi Nr.9 „Par Jēkabpils novada teritorijas plānojuma 2013. – 2025. gadam Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumiem un Grafisko daļu”, kas stājušies spēkā 30.08.2013, īstenojami no 14.11.2013, saskaņā ar 2005.gada 1.decembra Nekustamā īpašuma valsts kadastra likuma 1.panta 14.punktu un 19. panta pirmo punktu, 2008.gada 18.decembra Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma 14.panta 2.un 4.daļu, Ministru kabineta 2006.gada 20.jūnija noteikumiem Nr.496 „Nekustamā īpašuma lietošanas mērķu klasifikācija un nekustamā īpašuma lietošanas mērķu noteikšanas un maiņas kārtība” 16.1. un 30. Punktu un ņemot vērā 2013.gada 21.novembra Jēkabpils novada domes Attīstības un tautsaimniecības komitejas ierosinājumu,

Atklāti balsojot: PAR – 12 balsis (Gints Audzītis, Uldis Auzāns, Andis Bikaunieks, Ināra Blumberga, Daiga Ģeidāne, Ieva Jātniece, Aivis Kokins, Anita Lemaka, Edvīns Meņķis, Modris Pavārs, Olita Spēka, Aivars Vanags); **PRET** – nav balsis; **ATTURAS** – nav balsis, **Jēkabpils novada dome NOLEMJ:**

1. Atdalīt no Jēkabpils novada pašvaldībai piekrītošā nekustamā īpašuma „Rautiņi”, Ābeļu pagasts, Jēkabpils novads, zemes vienību - 5.6 ha platībā un atdalītajam zemes īpašumam piešķirt nosaukumu „Zemītes”.
2. Īpašuma „Zemītes” zemes vienībai - 5.6 ha platībā noteikt nekustamā īpašuma lietošanas mērķi ar kodu – 0101 - zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība ir lauksaimniecība.
3. Lēmumu var apstrīdēt Jēkabpils novada domē viena mēneša laikā no tā paziņošanas dienas.

Lēmums Nr.371
**Par Jēkabpils novada pašvaldības nekustamā īpašuma „Domkalni”,
Zasas pagastā, Jēkabpils novadā, atsavināšanu**

A.Vanags, R.Mazulāne

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14. panta pirmās daļas 2.punktu, 21.panta pirmās daļas 17.punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likumu un ņemot vērā 2013.gada 21.novembra Jēkabpils novada domes Attīstības un tautsaimniecības komitejas ierosinājumu,

Atklāti balsojot: PAR – 12 balsis (Gints Audzītis, Uldis Auzāns, Andis Bikaunieks, Ināra Blumberga, Daiga Ģeidāne, Ieva Jātniece, Aivis Kokins, Anita Lemaka, Edvīns Meņķis, Modris Pavārs, Olita Spēka, Aivars Vanags); **PRET** – nav balsis; **ATTURAS** – nav balsis, **Jēkabpils novada dome NOLEMJ:**

1. Nodot atsavināšanai, pārdodot **rakstiskā** izsolē ar augšupejošo soli, Jēkabpils novada pašvaldības nekustamo īpašumu „Domkalni”, Zasas pagastā, Jēkabpils novadā, zemesgrāmatas nodaļjums Nr.1000 0049 0915.
2. Uzdot Īpašuma apsaimniekošanas un pakalpojumu sniegšanas nodaļai organizēt nekustamā īpašuma „Domkalni”, Zasas pagastā, Jēkabpils novadā, apzīmējums kadastrā 56980060109, novērtēšanu tirgus cenās.
3. Īpašuma apsaimniekošanas un pakalpojumu sniegšanas nodaļai iesniegt uz domes sēdi apstiprināšanai nekustamā īpašuma „Domkalni”, Zasas pagastā, Jēkabpils novadā, apzīmējums kadastrā 56980060109, izsoles noteikumus.
4. Par lēmuma izpildi atbildīgā - Īpašuma apsaimniekošanas un pakalpojumu sniegšanas nodaļa.

Lēmums Nr.372
**Par zemes gabala „Pie Biķerniekiem”, Ābeļu pagastā Jēkabpils novadā
reģistrēšanu zemesgrāmatā uz pašvaldības vārda**

A.Vanags, R.Mazulāne

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļas 3.punktu, 15.panta pirmās daļas 2.punktu, Ministru kabineta noteikumiem Nr.369, likuma „Par valsts un pašvaldību zemes īpašuma tiesībām un to nostiprināšanu zemesgrāmatās” 4.1 panta otrās daļas 5.punktu, Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma 14.panta otro daļu, Jēkabpils novada domes 2013.gada 22.augusta sēdē (lēmums Nr.288) apstiprināto teritorijas plānojumu, saistošie noteikumi Nr.9 „Par Jēkabpils novada teritorijas plānojuma 2013. – 2025. gadam Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumiem un Grafisko daļu”, kas stājušies spēkā 30.08.2013, īstenojami no 14.11.2013. un ņemot vērā 2013.gada 21.novembra Jēkabpils novada domes Attīstības un tautsaimniecības komitejas ierosinājumu,

Atklāti balsojot: PAR – 12 balsis (Gints Audzītis, Uldis Auzāns, Andis Bikaunieks, Ināra Blumberga, Daiga Ģeidāne, Ieva Jātniece, Aivis Kokins, Anita Lemaka, Edvīns Meņķis, Modris Pavārs, Olita Spēka, Aivars Vanags); **PRET** – nav balsis; **ATTURAS** – nav balsis, **Jēkabpils novada dome NOLEMJ:**

1. Apstiprināt zemes vienībai ar kopējo platību 6,2 ha, nosaukumu „Biķernieki”, kas atrodas Ābeļu pagastā, Jēkabpils novadā.
2. **Reģistrēt** zemesgrāmatā uz Jēkabpils novada pašvaldības vārda nekustamo īpašumu „Biķernieki”, Ābeļu pagastā, Jēkabpils novadā, 6.2 ha platībā pašvaldības funkciju pildīšanai - zaļo zonu ierīkošana un uzturēšana.
3. Uzdot Īpašumu apsaimniekošanas un pakalpojumu sniegšanas nodaļai reģistrēt zemesgrāmatā uz

pašvaldības vārda nekustamo īpašumu „Biķernieki”, Ābeļu pagastā, Jēkabpils novadā, kas sastāv no zemes gabala 6,2 ha platībā.

Lēmums Nr.373
Par zemes gabala nodalīšanu ceļa uzturēšanai un
starpgabala statusa noteikšanu paliekošajam zemes gabalam Ābeļu pagastā

A.Vanags, R.Mazulāne

Pamatojoties uz likuma „Par valsts un pašvaldību zemes īpašuma tiesībām un to nostiprināšanu zemesgrāmatās” 3.panta otrās daļas 4.punktu, 13. panta pirmās daļas 8.punktu, Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 1.panta 11.b punktu, 30.04.2013. noteikumu Nr.240 „Vispārīgie teritorijas plānošanas, izmantošanas un apbūves noteikumi” 65.punktu, Jēkabpils novada domes 2013.gada 22.augusta sēdē (lēmums Nr.288) apstiprināto teritorijas plānojumu, saistošie noteikumi Nr.9 „Par Jēkabpils novada teritorijas plānojuma 2013. – 2025. gadam Teritorijas izmantošanas un apbūves noteikumiem un Grafisko daļu”, kas stājušies spēkā 30.08.2013, īstenojami no 14.11.2013, 2005.gada 1.decembra Nekustamā īpašuma valsts kadastra likuma 1.panta 14.punktu un 19. panta pirmo daļu, 2008.gada 18.decembra Administratīvo teritoriju un apdzīvoto vietu likuma 14.panta 4.daļu, Ministru kabineta 2006.gada 20.jūnija noteikumiem Nr.496 „Nekustamā īpašuma lietošanas mērķu klasifikācija un nekustamā īpašuma lietošanas mērķu noteikšanas un maiņas kārtība” 16.1 punktu un ņemot vērā 2013.gada 21.novembra Jēkabpils novada domes Attīstības un tautsaimniecības komitejas ierosinājumu,

Atklāti balsojot: PAR – 12 balsis (Gints Audzītis, Uldis Auzāns, Andis Bikaunieks, Ināra Blumberga, Daiga Ģeidāne, Ieva Jātniece, Aivis Kokins, Anita Lemaka, Edvīns Meņķis, Modris Pavārs, Olīta Spēka, Aivars Vanags); **PRET** – nav balsis; **ATTURAS** – nav balsis, **Jēkabpils novada dome NOLEMJ:**

1. Sadalīt Jēkabpils novada pašvaldībai piekrītošo zemes gabalu nekustamajā īpašumā „Lauciņi”, atdalot pašvaldības ceļa Jaunrozes - Kļavas (1-4), uzturēšanai nepieciešamo zemes platību 0.0800 ha, saskaņā ar pielikumu.
2. Atdalīto zemes vienību 0.0800 ha platībā pievienot īpašumam „Jaunrozes - Kļavas”.
3. Atdalītajai zemes vienībai 0.0800 ha platībā noteikt zemes lietošanas mērķi – 1101 – zeme, dzelzceļa infrastruktūras zemes nodalījuma joslā un ceļu zemes nodalījuma joslā.
4. Paliekošajam zemes gabalam 0.4200 ha platībā, nekustamajā īpašumā „Lauciņi” **piešķirt starpgabala statusu.**
5. Starpgabalam noteikt zemes lietošanas mērķi – 0101 - zeme, uz kuras galvenā saimnieciskā darbība lauksaimniecība.
6. Reģistrēt zemesgrāmatā uz pašvaldības vārda zemes starpgabalu „Lauciņi”, Ābeļu pagastā, Jēkabpils novadā.
7. Šo lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā paziņošanas dienas.

Lēmums Nr.374
Par zemes gabalu apvienošanu Zasas pagastā

A.Vanags, I.Feldmane

Pamatojoties uz 2005.gada 1.decembra Nekustamā īpašuma valsts kadastra likuma 1.panta 14.punktu un 19.panta ceturto daļu un ņemot vērā 2013.gada 21.novembra Jēkabpils novada domes Attīstības un tautsaimniecības komitejas ierosinājumu,

Atklāti balsojot: PAR – 12 balsis (Gints Audzītis, Uldis Auzāns, Andis Bikaunieks, Ināra Blumberga, Daiga Ģeidāne, Ieva Jātniece, Aivis Kokins, Anita Lemaka, Edvīns Meņķis, Modris Pavārs, Olita Spēka, Aivars Vanags); **PRET** – nav balsis; **ATTURAS** – nav balsis, **Jēkabpils novada dome NOLEMJ:**

1. **Apvienot** nekustamo īpašumu „Ezerlejiņas - Līdumnieki”, Zasas pagastā, kas sastāv no vienas zemes vienības - 1.3 ha platībā ar nekustamo īpašumu „Ezerlejiņas - Līdumnieki”, Zasas pagastā, kas sastāv no vienas zemes vienības - 0.8 ha platībā, izveidojot vienu nekustamo īpašumu.
2. Apvienotajam nekustamajam īpašumam ar divām zemes vienībām piešķirt nosaukumu „Ezerlejiņas - Līdumnieki”.
3. Nekustamajam īpašumam „Ezerlejiņas – Līdumnieki” zemes vienībām - 1.3 ha platībā un - 0.8 ha platībā zemes lietošanas mērķis 1101 – zeme, dzelzceļa infrastruktūras zemes nodalījuma joslā un ceļu zemes nodalījuma joslā.
4. Šo lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā paziņošanas dienas.

Lēmums Nr.375
Par meža cirsmu 9 nogabalu nekustamajā īpašumā „Banderi”,
Dignājas pagastā, Jēkabpils novadā, pārdošanu izsolē

A.Vanags, R.Mazulāne

Pamatojoties uz Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3.panta pirmās daļas 1.punktu, 3.panta otro daļu, 4.panta pirmo daļu, 4.panta otro daļu, 6.panta otro un trešo daļu, 8.panta ceturto daļu, 8.panta piekto daļu un sesto daļu, 9.panta trešo daļu, 10. pantu, 11.panta otro daļu, 13.pantu, 15.pantu un ņemot vērā 2013.gada 21.novembra Jēkabpils novada domes Attīstības un tautsaimniecības komitejas ierosinājumu,

Atklāti balsojot: PAR – 12 balsis (Gints Audzītis, Uldis Auzāns, Andis Bikaunieks, Ināra Blumberga, Daiga Ģeidāne, Ieva Jātniece, Aivis Kokins, Anita Lemaka, Edvīns Meņķis, Modris Pavārs, Olita Spēka, Aivars Vanags); **PRET** – nav balsis; **ATTURAS** – nav balsis, **Jēkabpils novada dome NOLEMJ:**

1. **Rīkot rakstisku** izsoli ar augšupejošo soli, atsavinot vienā izsoles paketē meža cirsmu 9 (deviņus) nogabalus zemes vienībā, Jēkabpils novada pašvaldības nekustamajā īpašumā „Banderi”, Dignājas pagastā, Jēkabpils novadā,
 - 1.1. Cirsmas Nr.3; cirsmas veids - galvenā; cirtes izpildes veids - kailcirte; kvartāla Nr.1, nogabala Nr.20, izcērtamā platība 1.80 ha; apliecinājums koku ciršanai Nr.900674, 23.10.2013.
 - 1.2. Cirsmas Nr.2; cirsmas veids - sanitārā; cirtes izpildes veids - izlases; kvartāla Nr.1, nogabala Nr.10; 11, izcērtamā platība 2.40 ha; apliecinājums koku ciršanai Nr.900680, 23.10.2013.
 - 1.3. Cirsmas Nr.4; cirsmas veids - sanitārā; cirtes izpildes veids - izlases; kvartāla Nr.1, nogabala Nr.21; 22, izcērtamā platība 1.60 ha; apliecinājums koku ciršanai Nr.900680, 23.10.2013.
 - 1.4. Cirsmas Nr.1; cirsmas veids - sanitārā; cirtes izpildes veids - vienlaidus; kvartāla Nr.1, nogabala Nr.18, izcērtamā platība 0.80 ha; apliecinājums koku ciršanai Nr.900677, 23.10.2013.
 - 1.5. Cirsmas Nr.1; cirsmas veids - kopšanas; cirtes izpildes veids - kopšanas; kvartāla Nr.1, nogabala Nr.6; 7, izcērtamā platība 5.00 ha; apliecinājums koku ciršanai Nr.900679, 23.10.2013.
 - 1.6. Cirsmas Nr.3; cirsmas veids - kopšanas; cirtes izpildes veids - kopšanas; kvartāla Nr.1, nogabala Nr.19, izcērtamā platība 3.40 ha; apliecinājums koku ciršanai Nr.900679, 23.10.2013.
2. **Noteikt** meža cirsmu 9 (deviņu) nogabalu, zemes vienībā ar apzīmējumu kadastrā 5652-002-0091, nekustamajā īpašumā „Banderi”, Dignājas pagastā, Jēkabpils novadā, kadastra Nr.5652-002-0091, atsavināšanas sākumcenu (nosacīto cenu) LVL 35140,20 (trīsdesmit pieci tūkstoši viens simts četrdesmit lati 20 santīmi) vai **EUR 50000** (piecdesmit tūkstoši euro un 00 centi).
3. **Apstiprināt** meža cirsmu 9 (deviņu) nogabalu, zemes vienībā, nekustamajā īpašumā „Banderi”, Dignājas pagastā, Jēkabpils novadā, izsoles noteikumus (pielikumā).

4. Meža cirsmu 9 (deviņu) nogabalu nekustamajā īpašumā „Banderi”, Dignājas pagastā, Jēkabpils novadā, izsoli veikt Jēkabpils novada pašvaldības izsoles komisijai.
5. Par lēmuma izpildi atbildīgā - Īpašuma apsaimniekošanas un pakalpojumu sniegšanas nodaļa.

PIELIKUMS

*Jēkabpils novada domes 28.11.2013.
sēdes lēmumam Nr.375 (protokols Nr.17)*

**Meža cirsmu 9 (deviņu) nogabalu nekustamajā īpašumā
„Banderi”, Dignājas pagastā, Jēkabpils novadā,
IZSOLES NOTEIKUMI**

1. Šie izsoles noteikumi nosaka kārtību, kādā tiks rīkota Jēkabpils novada pašvaldības meža cirsmu 9 (deviņu) nogabalu zemes vienībā, nekustamajā īpašumā „Banderi”, Dignājas pagastā, Jēkabpils novadā, turpmāk tekstā- Objekts, izsole.
 - 1.1. **Ziņas par izsolē pārdodamo objektu:** meža cirsmu 9 (deviņi) nogabali zemes vienībā, nekustamajā īpašumā „Banderi”, Dignājas pagastā, Jēkabpils novadā, tiek pārdoti vienā izsoles paketē kā viens pārdodamais objekts.
Apliecinājums koku ciršanai nekustamajā īpašumā „Banderi”, Dignājas pagastā, Jēkabpils novadā Nr.900674; Nr.900680; Nr.900677; Nr.900679, kas izsniegtas 2013.gada 23.oktobrī.
 - 1.2. Pārdodamās meža cirsmas 9 (deviņi) nogabali nekustamajā īpašumā „Banderi”, Dignājas pagastā Jēkabpils novadā, turpmāk tekstā - Objekts ir:
 - 1.2.1. Cirsmas Nr.3; cirsmas veids - galvenā; cirtes izpildes veids - kailcirte; kvartāla Nr.1, nogabala Nr.20, izcērtamā platība 1.80 ha; apliecinājums koku ciršanai Nr.900674, 23.10.2013.
 - 1.2.2. Cirsmas Nr.2; cirsmas veids - sanitārā; cirtes izpildes veids - izlases; kvartāla Nr.1, nogabala Nr.10; 11, izcērtamā platība 2.40 ha; apliecinājums koku ciršanai Nr.900680, 23.10.2013.
 - 1.2.3. Cirsmas Nr.4; cirsmas veids - sanitārā; cirtes izpildes veids - izlases; kvartāla Nr.1, nogabala Nr.21; 22, izcērtamā platība 1.60 ha; apliecinājums koku ciršanai Nr.900680, 23.10.2013.
 - 1.2.4. Cirsmas Nr.1; cirsmas veids - sanitārā; cirtes izpildes veids - vienlaidus; kvartāla Nr.1, nogabala Nr.18, izcērtamā platība 0.80 ha; apliecinājums koku ciršanai Nr.900677, 23.10.2013.
 - 1.2.5. Cirsmas Nr.1; cirsmas veids - kopšanas; cirtes izpildes veids - kopšanas; kvartāla Nr.1, nogabala Nr.6; 7, izcērtamā platība 5.00 ha; apliecinājums koku ciršanai Nr.900679, 23.10.2013.
 - 1.2.6. Cirsmas Nr.3; cirsmas veids - kopšanas; cirtes izpildes veids - kopšanas; kvartāla Nr.1, nogabala Nr.19, izcērtamā platība 3.40 ha; apliecinājums koku ciršanai Nr.900679, 23.10.2013.
 - 1.3. Īpašnieks: Jēkabpils novada pašvaldība.
2. Pārdošanas metode: Pārdošana **rakstiskā izsolē ar augšupejošu soli**.
3. Objekta izsoles sākumcena LVL 35140.20 (trīsdesmit pieci tūkstoši viens simts četrdesmit lati 20 santīmi) vai **EUR 50000** (piecdesmit tūkstoši euro un 00 centi). Maksāšanas līdzeklis: EUR (Euro) vai LVL (Latvijas valsts lati) 100% apmērā.
4. Izsolē var piedalīties fiziskas un juridiskas personas, kas iesniedza rakstiskus piedāvājumus un līdz 2014.gada 14.janvārim iemaksā reģistrācijas maksu EUR 71.14 vai LVL 50,00 un nodrošinājumu 10% no objekta sākumcenas, t. i. EUR 5000.00 (pieci tūkstoši euro 00 santīmi) vai LVL 3514.02 (trīs tūkstoši pieci simti četrpadsmit lati 02 santīmi), ieskaitot Jēkabpils novada pašvaldības, reģistrācijas Nr. 90009116789, AS Swedbank HABALV22, kontā Nr. LV88 HABA 0551 0341 2516 7.
5. **Izsoles dalībnieku pieteikšanās:** Izsolei var pieteikties pretendenti, iesniedzot rakstisku piedāvājumu Jēkabpils novada pašvaldībā pēc adreses Rīgas ielā 150a, Jēkabpils, līdz **2014. gada 15.janvārim plkst. 11.00** (piedāvājuma pēdējā saņemšanas diena) Jēkabpils novada pašvaldībā slēgtā aploksnē ar atzīmi „Meža cirsmu 9 (deviņu) nogabalu nekustamajā īpašumā „Banderi”, Dignājas pagastā, Jēkabpils novadā izsole. Neatvērt pirms izsoles”. Izsole notiks 2014. gada 15.janvārī, plkst. 11.15, Jēkabpils novada pašvaldības apspreižu telpā 10, pēc adreses: Rīgas ielā 150a, Jēkabpils.

6. Izsoles dalībniekam (juridiskai personai) jāiesniedz šādi dokumenti:
 - 6.1.1. pieteikums par piedalīšanos izsolē;
 - 6.1.2. reģistrācijas apliecības kopija (uzrādot oriģinālu vai notarāli apliecināta kopija);
 - 6.1.3. spēkā esošs statūtu (līguma) noraksts vai izraksts par pārvaldes institūciju (amatpersonu) kompetences apjomu;
 - 6.1.4. Valsts ieņēmumu dienesta izziņa par to, ka tā ir samaksājusi likumā paredzētos nodokļus, nodevas un valsts obligātās sociālās apdrošināšanas maksājumus, bet ārvalstu juridiskā persona to apkalpojošās Latvijas vai ārvalsts bankas izziņu par finanšu resursu pieejamību;
 - 6.1.5. pilnvarojums, kas apliecina juridiskās personas pārstāvības tiesības;
 - 6.7.1. kvīts par nodrošinājuma un kvīts par reģistrācijas maksas samaksu.
7. Izsoles dalībniekam (fiziskai personai) jāiesniedz šādi dokumenti:
 - 7.1. pieteikums par piedalīšanos izsolē;
 - 7.2. kvīts par nodrošinājuma un kvīts par reģistrācijas maksas samaksu;
 - 7.3. Valsts ieņēmumu dienesta izziņa par to, ka tā ir samaksājusi likumā paredzētos nodokļus, nodevas un valsts obligātās sociālās apdrošināšanas maksājumus, ja persona veic saimniecisko darbību.
8. Pieteikumā jānorāda:
 - 8.1. iesniedzēja vārds, uzvārds vai nosaukums;
 - 8.2. adrese;
 - 8.3. norēķinu konta numurs kredītiestādē;
 - 8.4. piedāvājuma iesniegšanas laiks;
 - 8.5. piedāvātā summa.
9. Piedāvājumi, kas neatbilst minētajām prasībām, uzskatāmi par nederīgiem.
10. Personām, kurām ir parādsaistības pret Jēkabpils novada pašvaldību, nav tiesību piedalīties izsolē.
11. Izsole notiek tikai tad, ja izsolei tiks reģistrēts vismaz viens izsoles dalībnieks. Izsoles dalībniekiem, kuri nav nosolījuši visaugstāko cenu, 10 (desmit) darba dienu laikā pēc izsoles protokola parakstīšanas dienas tiek atmaksāts iemaksātais nodrošinājums. Izsoles dalībniekam, kas ir nosolījis visaugstāko cenu, nodrošinājums tiek ieskaitīts nosolītā Objekta apmaksā. Dalības maksa izsoles dalībniekiem netiek atmaksāta.
12. Izsoles vadītājs atklāj izsoli, raksturo pārdodamo Objektu un paziņo izsolāmā Objekta sākumcenu.
13. Izsoles vadītājs dalībnieku klātbūtnē atver slēgtās aploksnēs iesniegtos piedāvājumus un izsoles komisijas locekļi parakstās uz tiem. Mutiskie piedāvājumi rakstiskā izsolē ir aizliegti.
14. Pēc aplokšņu atvēršanas izsoles komisija no iesniegtajiem piedāvājumiem sastāda piedāvāto cenu sarakstu, atraida nederīgos piedāvājumus, atzīmējot to izsoles protokolā, un, ja nav šaubu, nosauc visaugstāko cenu un personu, kas to nosolījusi un paziņo par izsoles pabeigšanu. Par to tiek sastādīts protokols.
15. Ja pēc visu aplokšņu atvēršanas izrādās, ka vairāki izsoles dalībnieki piedāvājuši vienādu augstāko cenu, izsoles komisija turpina izsoli, pieņemot rakstiskus piedāvājumus no personām, kurus piedāvājušas vienādu augstāko cenu.
16. Izsoles dalībnieks, kurš ir nosolījis visaugstāko cenu, ar savu parakstu apliecina protokolā norādītās cenas atbilstību nosolītajai cenai.
17. Ja noteiktajā laikā uz izsoli ir reģistrēts tikai viens izsoles dalībnieks, izsoles komisija piedāvā vienīgajam reģistrētajam izsoles dalībniekam. Vienīgais izsoles dalībnieks, kurš vēlas iegādāties Objektu, ir atzīstams par Objekta nosolītāju.
18. Objekta nosolītājs saņem izziņu norēķinam par izsolē iegūto Objektu.
19. Objekta nosolītājam nosolītā cena jāsamaksā divu nedēļu laikā pēc izsoles protokola parakstīšanas dienas. Nosolītā cena pilnā apmērā ir jāpārskaita Jēkabpils novada pašvaldības, reģistrācijas Nr. 90009116789, AS Swedbank HABALV22, kontā Nr. LV88 HABA 0551 0341 2516 7. Ja Objekta nosolītājs noteiktajā termiņā nesamaksā nosolīto cenu, tad viņš zaudē tiesības uz nosolīto Objektu. Nodrošinājums un reģistrācijas maksa netiek atmaksāta.
20. Pēc nosolītās cenas pilnīgas samaksas Jēkabpils novada domes priekšsēdētājs apstiprina izsoles rezultātus un slēdz cirsmu 9 nogabalu izstrādes līgumu.
21. Izsole uzskatāma par nenotikušu, ja neviens nav reģistrējies par izsoles dalībnieku.

22. Ja Objekta nosolītājs nav veicis noteiktā termiņā nosolītās cenas samaksu, tad atkārtotu izsoli var nerīkot, ja savu piekrišanu Objekta pirkšanai par savu nosolīto cenu dod izsoles dalībnieks, kurš solījis augstāko cenu pirms Objekta nosolītāja nosolītās cenas.
23. Izsoli rīko un izsoles protokolu paraksta Jēkabpils novada pašvaldības izsoles komisija, kas apstiprināta ar 2009. gada 17.decembra lēmumu (sēdes protokols Nr. 10, 69.§).
24. Sūdzības par izsoli var iesniegt Jēkabpils novada domei 3 (triju) darba dienu laikā no izsoles dienas.
25. Meža atjaunošanu izsoles cismās pēc to izstrādes veic Jēkabpils novada pašvaldība.

Lēmums Nr.376
Par meža cirsmu 4 nogabalu nekustamajā īpašumā „Alužāni”,
Rubenes pagastā, Jēkabpils novadā, pārdošanu izsolē

A.Vanags, R.Mazulāne

Pamatojoties uz Publiskas personas mantas atsavināšanas likuma 3. panta pirmās daļas 1. punktu, 3. panta otro daļu, 4. panta pirmo daļu, 4. panta otro daļu, 6. panta otro un trešo daļu, 8. panta ceturto daļu, 8. panta piekto daļu un sesto daļu, 9. panta trešo daļu, 10. pantu, 11. panta otro daļu, 13. pantu, 15. Pantu un ņemot vērā 2013.gada 21.novembra Jēkabpils novada domes Attīstības un tautsaimniecības komitejas ierosinājumu,

Atklāti balsojot: PAR – 12 balsis (Gints Audzītis, Uldis Auzāns, Andis Bikaunieks, Ināra Blumberga, Daiga Ģeidāne, Ieva Jātniece, Aivis Kokins, Anita Lemaka, Edvīns Meņķis, Modris Pavārs, Olita Spēka, Aivars Vanags); **PRET** – nav balsis; **ATTURAS** – nav balsis, **Jēkabpils novada dome NOLEMJ:**

1. **Rīkot rakstisku** izsoli ar augšupejošo soli, atsavinot vienā izsoles paketē meža cirsmu 4 (četrus) nogabalus zemes vienībā, Jēkabpils novada pašvaldības nekustamajā īpašumā „Alužāni”, Rubenes pagastā, Jēkabpils novadā:
 - 1.1. kvartāls Nr.2, nogabals 1; 4, izcērtamā platība 3.20 ha, cirtes veids – galvenā, cirtes izpildes veids - kailcirte, cirsmas krāja 822.82 m³; Apliecinājums koku ciršanai 903518.
 - 1.2. kvartāls Nr.2, nogabals 15, izcērtamā platība 2.80 ha, cirtes veids – galvenā, cirtes izpildes veids - kailcirte, cirsmas krāja 828.45 m³; Apliecinājums koku ciršanai 903518.
 - 1.3. kvartāls Nr.2, nogabals 16, izcērtamā platība 0.30 ha, cirtes veids– sanitārā cirte, cirtes izpildes veids - izlases cirte, cirsmas krāja 18.97 m³; Apliecinājums koku ciršanai 903519.
2. **Noteikt** meža cirsmu 4 (četrus) nogabalu, zemes vienībā ar apzīmējumu kadastrā 5682-003-0091, nekustamajā īpašumā „Alužāni”, Rubenes pagastā, Jēkabpils novadā, kadastra Nr.5682-003-0090, atsavināšanas sākumcenu (nosacīto cenu) **LVL 28112.16** (divdesmit astoņi tūkstoši viens simts divpadsmit lati un 16 santīmi) vai **EUR 40000 (četrdesmit tūkstoši euro un 00 centi)**.
3. **Apstiprināt** meža cirsmu 4 (četrus) nogabalu, zemes vienībā, nekustamajā īpašumā „Alužāni”, Rubenes pagastā, Jēkabpils novadā, izsoles noteikumus (pielikumā).
4. Meža cirsmu 4 (četrus) nogabalu nekustamajā īpašumā „Alužāni”, Rubenes pagastā, Jēkabpils novadā, izsoli veikt Jēkabpils novada pašvaldības izsoles komisijai.
5. Par lēmuma izpildi atbildīgā - Īpašuma apsaimniekošanas un pakalpojumu sniegšanas nodaļa.

PIELIKUMS
Jēkabpils novada domes 28.11.2013.
sēdes lēmumam Nr.376 (protokols nr.17)

Meža cirsmu 4 (četrus) nogabalu nekustamajā īpašumā
„Alužāni”, Rubenes pagastā, Jēkabpils novadā,
IZSOLES NOTEIKUMI

1. Šie izsoles noteikumi nosaka kārtību, kādā tiks rīkota Jēkabpils novada pašvaldībai piederošo meža cirsmu 4 (četrus) nogabalu zemes vienībā, nekustamajā īpašumā „Alužāni”, Rubenes pagastā, Jēkabpils novadā, turpmāk tekstā- Objekts, izsole.

2. Ziņas par izsolē pārdodamo objektu:

2.1. meža cirsmu 4 (četri) nogabali zemes vienībā tiek pārdoti **vienā izsoles paketē kā viens pārdodamais objekts.**

Apliecinājums koku ciršanai nekustamajā īpašumā „Alužāni”, Rubenes pagastā, Jēkabpils novadā Nr.903518 un Nr.903519.

2.2. Pārdodamās meža cirsmas nekustamajā īpašumā „Alužāni”, Rubenes pagastā Jēkabpils novadā, turpmāk tekstā - Objekts ir:

- 1) kvartāls Nr.2, nogabals 1; 4, izcērtamā platība 3.20 ha, cirtes veids – galvenā, cirtes izpildes veids - kailcirte, cirsmas krāja 822.82 m³; Apliecinājums koku ciršanai 903518.
- 2) kvartāls Nr.2, nogabals 15, izcērtamā platība 2.80 ha, cirtes veids – galvenā, cirtes izpildes veids - kailcirte, cirsmas krāja 828.45 m³; Apliecinājums koku ciršanai 903518.
- 3) kvartāls Nr.2, nogabals 16, izcērtamā platība 0.30 ha, cirtes veids – sanitārā cirte, cirtes izpildes veids - izlases cirte, cirsmas krāja 18.97 m³; Apliecinājums koku ciršanai 903519.

2.3. Īpašnieks: Jēkabpils novada pašvaldība.

3. Pārdošanas metode: Pārdošana **rakstiskā izsolē ar augšupejošu soli.**

4. Objekta izsoles sākumcena **LVL 28112.16** (divdesmit astoņi tūkstoši viens simts divpadsmit lati un 16 sant.) vai **EUR 40000 (četrdesmit tūkstoši euro un 00 centi)**. Maksāšanas līdzeklis: EUR (Euro) vai LVL (Latvijas valsts lati).

5. Izsolē var piedalīties fiziskas un juridiskas personas, kas iesniedz rakstiskus piedāvājumus un līdz 2014.gada 14.janvārim iemaksā reģistrācijas maksu EUR 71.14 vai LVL 50,00 un nodrošinājumu 10% no objekta sākumcenas, t. i. EUR 4000.00 (četri tūkstoši euro un 00 centi) vai LVL 2811.22 (divi tūkstoši astoņi simti vienpadsmit lati un 22 santīmi), ieskaitot Jēkabpils novada pašvaldības, reģistrācijas Nr. 90009116789, AS Swedbank HABALV22, kontā Nr. LV88 HABA 0551 0341 2516 7.

6. Izsoles dalībnieku pieteikšanās:

Izsolei var pieteikties pretendenti, iesniedzot rakstisku piedāvājumu Jēkabpils novada pašvaldībā pēc adreses: Rīgas ielā 150a, Jēkabpils, **līdz 2014. gada 15.janvāra plkst. 10.00** (piedāvājuma pēdējā saņemšanas diena) Jēkabpils novada pašvaldībā slēgtā aploksnē ar atzīmi „Meža cirsmu 4 (četrus) nogabalu nekustamajā īpašumā „Alužāni”, Rubenes pagastā, Jēkabpils novadā izsole. Neatvērt pirms izsoles”. Izsole notiks 2014. gada 15.janvārī, plkst. 10.15, Jēkabpils novada pašvaldības apspriežu telpā 10, pēc adreses: Rīgas ielā 150a, Jēkabpils.

7. Izsoles dalībniekam (juridiskai personai) jāiesniedz šādi dokumenti:

- 7.1. pieteikums par piedalīšanos izsolē;
- 7.2. reģistrācijas apliecības kopija (uzrādot oriģinālu vai notarāli apliecināta kopija);
- 7.3. spēkā esošs statūtu (līguma) noraksts vai izraksts par pārvaldes institūciju (amatpersonu) kompetences apjomu;
- 7.4. Valsts ieņēmumu dienesta izziņa par to, ka tā ir samaksājusi likumā paredzētos nodokļus, nodevas un valsts obligātās sociālās apdrošināšanas maksājumus, bet ārvalstu juridiskā persona - to apkalpojošās Latvijas vai ārvalsts bankas izziņu par finanšu resursu pieejamību;
- 7.5. pilnvarojums, kas apliecina juridiskās personas pārstāvības tiesības;
- 7.6. kvīts par nodrošinājuma un kvīts par reģistrācijas maksas samaksu.

8. Izsoles dalībniekam (fiziskai personai) jāiesniedz šādi dokumenti:

- 8.1. pieteikums par piedalīšanos izsolē;
- 8.2. kvīts par nodrošinājuma un kvīts par reģistrācijas maksas samaksu;
- 8.3. Valsts ieņēmumu dienesta izziņa par to, ka tā ir samaksājusi likumā paredzētos nodokļus, nodevas un valsts obligātās sociālās apdrošināšanas maksājumus, ja persona veic saimniecisko darbību.

9. Pieteikumā jānorāda:

- 9.1. iesniedzēja vārds, uzvārds vai nosaukums;

- 9.2. adrese;
- 9.3. norēķinu konta numurs kredītiestādē;
- 9.4. piedāvājuma iesniegšanas laiks;
- 9.5. piedāvātā summa.

Piedāvājumi, kas neatbilst šīm prasībām, uzskatāmi par nederīgiem.

10. Personām, kurām ir parādsaistības ar Jēkabpils novada pašvaldību, nav tiesību piedalīties izsolē.

11. Izsole notiek tikai tad, ja izsolei tiks reģistrēts vismaz viens izsoles dalībnieks. Izsoles dalībniekiem, kuri nav nosolījuši visaugstāko cenu, 10 (desmit) darba dienu laikā pēc izsoles protokola parakstīšanas dienas tiek atmaksāts iemaksātais nodrošinājums. Izsoles dalībniekam, kas ir nosolījis visaugstāko cenu, nodrošinājums tiek ieskaitīts nosolītā Objekta apmaksā. Dalības maksa izsoles dalībniekiem netiek atmaksāta.

12. Izsoles vadītājs atklāj izsoli, raksturo pārdodamo Objektu un paziņo izsolāmā Objekta sākumcenu.

13. Izsoles vadītājs dalībnieku klātbūtnē atver slēgtās aploksnēs iesniegtos piedāvājumus un izsoles komisijas locekļi parakstās uz tiem. Mutiskie piedāvājumi rakstiskā izsolē ir aizliegti.

14. Pēc aplokšņu atvēršanas izsoles komisija no iesniegtajiem piedāvājumiem sastāda piedāvāto cenu sarakstu, atraida nederīgos piedāvājumus, atzīmējot to izsoles protokolā, un, ja nav šaubu, nosauc visaugstāko cenu un personu, kas to nosolījusi un paziņo par izsoles pabeigšanu. Par to tiek sastādīts protokols.

15. Ja pēc visu aplokšņu atvēršanas izrādās, ka vairāki izsoles dalībnieki piedāvājuši vienādu augstāko cenu, izsoles komisija turpina izsoli, pieņemot rakstiskus piedāvājumus no personām, kurus piedāvājušas vienādu augstāko cenu.

16. Izsoles dalībnieks, kurš ir nosolījis visaugstāko cenu, ar savu parakstu apliecina protokolā norādītās cenas atbilstību nosolītajai cenai.

17. Ja noteiktajā laikā uz izsoli ir reģistrēts tikai viens izsoles dalībnieks, izsoles komisija piedāvā vienīgajam reģistrētajam izsoles dalībniekam. Vienīgais izsoles dalībnieks, kurš vēlas iegādāties Objektu, ir atzīstams par Objekta nosolītāju.

18. Objekta nosolītājs saņem izziņu norēķinam par izsolē iegūto Objektu.

19. Objekta nosolītājam nosolītā cena jāsamaksā divu nedēļu laikā pēc izsoles protokola parakstīšanas dienas. Nosolītā cena pilnā apmērā ir jāpārskaita Jēkabpils novada pašvaldības, reģistrācijas Nr. 90009116789, AS Swedbank HABALV22, kontā Nr. LV88 HABA 0551 0341 2516 7. Ja Objekta nosolītājs noteiktajā termiņā nesamaksā nosolīto cenu, tad viņš zaudē tiesības uz nosolīto Objektu. Nodrošinājums un reģistrācijas maksa netiek atmaksāta.

20. Pēc nosolītās cenas pilnīgas samaksas Jēkabpils novada domes priekšsēdētājs apstiprina izsoles rezultātus un slēdz cirsmu 4 nogabalu izstrādes līgumu.

21. Izsole uzskatāma par nenotikušu, ja neviens nav reģistrējies par izsoles dalībnieku.

22. Ja Objekta nosolītājs nav veicis noteiktā termiņā nosolītās cenas samaksu, tad atkārtotu izsoli var nerīkot, ja savu piekrišanu Objekta pirkšanai par savu nosolīto cenu dod izsoles dalībnieks, kurš solījis augstāko cenu pirms Objekta nosolītāja nosolītās cenas.

23. Izsoli rīko un izsoles protokolu paraksta Jēkabpils novada pašvaldības izsoles komisija, kas apstiprināta ar 2009. gada 17.decembra lēmumu (sēdes protokols Nr. 10, 69.§).

24. Sūdzības par izsoli var iesniegt Jēkabpils novada domei 3 (triju) darba dienu laikā no izsoles dienas.

25. Meža atjaunošanu izsoles cismās pēc to izstrādes veic Jēkabpils novada pašvaldība.

Lēmums Nr.377 **Par telpu Sila ielā 4-7, Zasā, Zasas pagastā nomu**

A.Vanags, R.Mazulāne

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14.panta otrās daļas 3.punktu un Ministru kabineta noteikumu Nr.515 „Noteikumi par valsts un pašvaldību mantas iznomāšanas kārtību, nomas maksas noteikšanas metodiku un nomas līguma tipveida nosacījumiem” 56.punktu, 67.punktu un 2013.gada

21.novembra Jēkabpils novada domes Attīstības un tautsaimniecības komitejas ierosinājumu,

Atklāti balsojot: PAR – 12 balsis (Gints Audzītis, Uldis Auzāns, Andis Bikaunieks, Ināra Blumberga, Daiga Ģeidāne, Ieva Jātniece, Aivis Kokins, Anita Lemaka, Edvīns Meņķis, Modris Pavārs, Olita Spēka, Aivars Vanags); **PRET** – nav balsis; **ATTURAS** – nav balsis, **Jēkabpils novada dome NOLEMJ:**

1. **Iznomāt** SIA „BIOMEAT”, vienotais reģistrācijas Nr.45403030690, juridiskā adrese „Silaputni”, Zasas pagasts, Jēkabpils novads, Jēkabpils novada, pašvaldībai piederošās telpas Sila ielā 4-7, Zasā, Zasas pagastā, ar kopējo platību 47.7 kv.m. no 2013.gada 1.decembra līdz 2014.gada 31.decembrim, darbinieku īslaicīgai izmitināšanai.
2. Noteikt iznomāto telpu nomas maksu LVL 20.00 (divdesmit lati 00 santīmi) mēnesī.
3. Telpu nomas līgumā paredzēt:
- 3.1. ka SIA „BIOMEAT” veic priekšapmaksu par telpu nomu un komunālajiem pakalpojumiem, saskaņā ar Zasas pagasta pārvaldes piestādītajiem rēķiniem;
- 3.2. ka Telpu nomas līgumu var pagarināt, ja SIA „BIOMEAT” nav parādsaistību pret Jēkabpils novada pašvaldību un nav citu pretenziju par nomas līguma izpildi un SIA „BIOMEAT” ir iesniedzis motivētu iesniegumu par līguma pagarināšanu.
4. Jēkabpils novada pašvaldības juriskonsultam sagatavot Telpu nomas līgumu un pilnvarot Zasas pagasta pārvaldi noslēgt Telpu nomas līgumu.

Lēmums Nr.378
Par īres tiesību piešķiršanu
(Ābeļu pagasts)

A.Vanags, R.Mazulāne

Informācija par personu (personas dati) nav publiski izpaužama.

Lēmums Nr.379
Par īres tiesību piešķiršanu
(Ābeļu pagasts)

A.Vanags, R.Mazulāne

Informācija par personu (personas dati) nav publiski izpaužama.

Lēmums Nr.380
Par īres tiesību piešķiršanu
(Ābeļu pagasts)

A.Vanags, R.Mazulāne

Informācija par personu (personas dati) nav publiski izpaužama.

Lēmums Nr.381
Par īres tiesību piešķiršanu
(*Ābeļu pagasts*)

A.Vanags, R.Mazulāne

Informācija par personu (personas dati) nav publiski izpaužama.

Lēmums Nr.382
Par atļaujas izsniegšanu
(*IK „KRISTAL PLUS”, reģistrācijas Nr.42402011799*)

A.Vanags, R.Mazulāne

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 15.panta 11.punktu, 12.05.2010. Ministru kabineta noteikumus Nr.440 „Noteikumi par tirdzniecības veidiem, kas saskaņojami ar pašvaldību, un tirdzniecības organizēšanas kārtību” un ņemot vērā 2013.gada 21.novembra Jēkabpils novada domes Attīstības un tautsaimniecības komitejas ierosinājumu,

Atklāti balsojot: PAR – 12 balsis (Gints Audzītis, Uldis Auzāns, Andis Bikaunieks, Ināra Blumberga, Daiga Ģeidāne, Ieva Jātniece, Aivis Kokins, Anita Lemaka, Edvīns Meņķis, Modris Pavārs, Olita Spēka, Aivars Vanags); **PRET** – nav balsis; **ATTURAS** – nav balsis, **Jēkabpils novada dome NOLEMJ:**

1. Atļaut IK „KRISTAL PLUS”, reģistrācijas Nr.42402011799, juridiskā adrese Meža iela 4-24, Rēzekne, LV-4600, veikt tirdzniecību ar svaigu gaļu un gaļas izstrādājumiem 04.12.2013.; 15.01.2014.; 12.02.2014.; 12.03.2014.; 16.04.2014.; 14.05.2014.; 11.06.2014.; 13.08.2014.; 10.09.2014.; 15.10.2014.; 12.11.2014.; 10.12.2014. no automašīnas, Jēkabpils novada teritorijā, saskaņā ar Pielikumā minēto pārvietojamā mazumtirdzniecības punkta kustības maršrutu un laiku, ievērojot Ministru kabineta noteikumu Nr.440 „Noteikumi par tirdzniecības veidiem, kas saskaņojami ar pašvaldību, un tirdzniecības organizēšanas kārtību” nosacījumus.
2. Izsniegt tirdzniecības atļauju pēc vienreizējas nodevas LVL 12,00 apmērā samaksas.
3. Lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā viena mēneša laikā no tā stāšanās spēkā.

PIELIKUMS

*Jēkabpils novada domes 28.11.2013.
sēdes lēmumam Nr.382 (protokols Nr.17)*

**Pārvietojamā mazumtirdzniecības punkta, automašīnas
kustības maršruts un laiks**

04.12.2013.; 15.01.2014.; 12.02.2014.; 12.03.2014.; 16.04.2014.; 14.05.2014.; 11.06.2014.; 13.08.2014.;
10.09.2014.; 15.10.2014.; 12.11.2014.; 10.12.2014.

Nr.p.k.	Jēkabpils novada pagasts	Apdzīvotās vietas nosaukums	Tirdzniecības laiks
1.	Kalna pagasts	Vidsala	9:05
2.	Zasas pagasts	Zasa	9:20
3.	Dignājas pagasts	Vandāni	9:40
4.	Dunavas pagasts	Sudrabkalns	9:55
5.	Dunavas pagasts	Dunava	10:10
6.	Rubenes pagasts	Rubeņi	10:50

Lēmums Nr.383

Par saistošo noteikumu Nr.20 „Grozījumi Jēkabpils novada pašvaldības 2013.gada 24.janvāra saistošajos noteikumos Nr.1 „Par nekustamā īpašuma nodokli 2013. un 2014.gadā Jēkabpils novada pašvaldības administratīvajā teritorijā” apstiprināšanu

A.Vanags, A.Raginska

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 12.pantu, 14.panta trešo daļu, 43.panta trešo daļu, 45.panta piekto, sesto un septīto daļu, *Euro* ieviešanas kārtības likuma 31.panta pirmo, trešo un ceturto daļu, 32.pantu un ņemot vērā 2013.gada 21.novembra Jēkabpils novada domes Attīstības un tautsaimniecības, Attīstības un tautsaimniecības, Sociālo, izglītības un kultūras jautājumu un Finanšu komiteju ierosinājumus,

Atklāti balsojot: PAR – 12 balsis (Gints Audzītis, Uldis Auzāns, Andis Bikaunieks, Ināra Blumberga, Daiga Ģeidāne, Ieva Jātniece, Aivis Kokins, Anita Lemaka, Edvīns Meņķis, Modris Pavārs, Olita Spēka, Aivars Vanags); **PRET** – nav balsis; **ATTURAS** – nav balsis, **Jēkabpils novada dome NOLEMJ:**

1. Atcelt Jēkabpils novada domes 2013.gada 19.septembra lēmumu Nr.324 „Par saistošo noteikumu Nr.13 „Grozījumi Jēkabpils novada pašvaldības 2013.gada 24.janvāra saistošajos noteikumos Nr.1 „Par nekustamā īpašuma nodokli 2013. un 2014.gadā Jēkabpils novada pašvaldības administratīvajā teritorijā” apstiprināšanu”.
2. Apstiprināt saistošos noteikumus Nr.20 „Grozījumi Jēkabpils novada pašvaldības 2013.gada 24.janvāra saistošajos noteikumos Nr.1 „Par nekustamā īpašuma nodokli 2013. un 2014.gadā Jēkabpils novada pašvaldības administratīvajā teritorijā” (1.pielikums) un paskaidrojuma rakstu (2.pielikums).
3. Nosūtīt saistošos noteikumus triju darba dienu laikā pēc to parakstīšanas Latvijas Republikas Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai zināšanai.
4. Publicēt saistošos noteikumus Jēkabpils novada pašvaldības bezmaksas izdevumā „Ļaudis un Darbi” un Jēkabpils novada pašvaldības mājas lapā internetā.
5. Lēmuma izpildi veic Lietvedības nodaļa un juriskonsulte.

2013.gada 28.novembrī

Saistošie noteikumi Nr.20/2013

1.PIELIKUMS

*Apstiprināts ar Jēkabpils novada domes
28.11.2013. sēdes lēmumu Nr.383 (protokols Nr.17)*

Grozījumi Jēkabpils novada pašvaldības 2013.gada 24.janvāra saistošajos noteikumos Nr.1 „Par nekustamā īpašuma nodokli 2013. un 2014.gadā Jēkabpils novada pašvaldības administratīvajā teritorijā”

*Izdoti saskaņā ar likuma „Par nekustamā īpašuma nodokli”
1.panta otrās daļas 9.¹punktu un 2.¹daļu, 3.panta pirmās daļas ievaddaļu un
1.⁴daļu, 3.¹pantu, 9.panta otro daļu un Pārejas noteikumu 40.¹punktu, 47.punktu*

Izdarīt Jēkabpils novada pašvaldības 2013.gada 24.janvāra saistošajos noteikumos Nr.1 „Par nekustamā īpašuma nodokli 2013. un 2014.gadā Jēkabpils novada pašvaldības administratīvajā teritorijā”, turpmāk – Noteikumi, šādu grozījumu:

1. Aizstāt Noteikumu 6.1.punktā skaitli un ciparu „5 latiem” ar skaitli un vārdu „7 euro”.

2. Saistošie noteikumi stājas spēkā 2014.gada 1.janvārī.

2.PIELIKUMS

Apstiprināts ar Jēkabpils novada domes
28.11.2013. sēdes lēmumu Nr.383 (protokols Nr.17)

PASKAIDROJUMA RAKSTS

Grozījumi Jēkabpils novada pašvaldības 2013.gada 24.janvāra saistošajos noteikumos Nr.1 „Par nekustamā īpašuma nodokli 2013. un 2014.gadā Jēkabpils novada pašvaldības administratīvajā teritorijā”

I. Normatīvā akta projekta izstrādes nepieciešamība	
1. Pamatojums	Saistošie noteikumi (turpmāk - Noteikumi) izstrādāti, saskaņā ar <i>Euro</i> ieviešanas kārtības likuma 31.panta pirmo un trešo daļu.
2. Pašreizējā situācija un problēmas	Ievērojot minēto un to, ka ar 2014.gada 1.janvāri Latvijā plānots ieviest <i>euro</i> , minētajos saistošajos noteikumos nepieciešams izdarīt grozījumus, nosakot naudas apmēru <i>euro</i> .
3. Normatīvā akta projekta mērķis un būtība	Noteikumu mērķis ir pielāgot Jēkabpils novada pašvaldības saistošos noteikumus <i>euro</i> ieviešanai. Noteikumi sagatavoti atbilstoši <i>Euro</i> ieviešanas kārtības likuma 6.panta otrajai daļai. Aprēķins veikts, izmantojot neatsaucami fiksētu <i>euro</i> maiņas kursu latu pārejai uz <i>euro</i> (EUR 1 = LVL 0,702804) un ievērojot 19.09.2013. veiktos grozījumus likumā „Par nekustamā īpašuma nodokli”. Aprēķina rezultātā netiek radīta ietekme uz pašvaldības budžetu.
II. Kā tiks nodrošināta normatīvā akta izpilde	
1. Kā tiks nodrošināta normatīvā akta izpilde no pašvaldības puses – vai tiek radītas jaunas institūcijas vai paplašinātas esošo institūciju funkcijas	Jaunas institūcijas netiks radītas un esošo institūciju funkcijas netiks paplašinātas.
2. Kā sabiedrība tiks informēta par normatīvā akta ieviešanu	Normatīvais akts tiks publicēts Jēkabpils novada pašvaldības bezmaksas izdevumā „Ļaudis un Darbi” un Jēkabpils novada pašvaldības mājas lapā internetā.

Lēmums Nr.384

Par saistošo noteikumu Nr.21/2013 „Par koku ciršanu ārpus meža zemes” apstiprināšanu

A.Vanags, R.Mazulāne

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 14. panta trešo un ceturto daļu, 43.panta ceturto daļu Meža likuma 8.panta otro daļu, Ministru kabineta 02.05.2012. noteikumu Nr.309 “Noteikumi par koku ciršanu ārpus meža” 22.punktu un ņemot vērā 2013.gada 21.novembra Jēkabpils novada domes Attīstības un tautsaimniecības komitejas ierosinājumu,

Atklāti balsojot: PAR – 12 balsis (Gints Audzītis, Uldis Auzāns, Andis Bikaunieks, Ināra Blumberga,

Daiga Ģeidāne, Ieva Jātniece, Aivis Kokins, Anita Lemaka, Edvīns Meņķis, Modris Pavārs, Olita Spēka, Aivars Vanags); **PRET** – nav balsis; **ATTURAS** – nav balsis, **Jēkabpils novada dome NOLEMJ**:

1. Apstiprināt saistošos noteikumus Nr.21 „Par koku ciršanu ārpus meža zemes” atbilstoši Ministru kabineta 02.05.2012. noteikumiem Nr.309 „Noteikumi par koku ciršanu ārpus meža” 22.punktu (pielikumā – saistošo noteikumu teksts).
2. Saistošie noteikumi un to paskaidrojuma raksts triju darba dienu laikā pēc saistošo noteikumu parakstīšanas rakstveidā un elektroniskā veidā nosūtāms Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijai saskaņošanai.
3. Ja Vides aizsardzības un reģionālās attīstības ministrijas atzinumā nav izteikti iebildumi par saistošo noteikumu projekta tiesiskumu vai pašvaldībai likumā noteiktajā termiņā atzinums nav nosūtīts, saistošos noteikumus un paskaidrojuma rakstu publicēt Jēkabpils novada pašvaldības bezmaksas izdevumā „Ļaudis un Darbi”.
4. Saistošie noteikumi stājas spēkā nākošajā dienā pēc to pilna teksta publicēšanas laikrakstā „Ļaudis un Darbi”.
5. Saistošos noteikumus pēc to stāšanās spēkā publicēt Jēkabpils novada pašvaldības mājas lapā internetā.
6. Atzīt par spēku zaudējušus saistošos noteikumus Nr.19 „Saskaņošanas kārtība koku ciršanai ārpus meža zemes Jēkabpils novada administratīvajā teritorijā” (Jēkabpils novada domes 2010.gada 22.jūlija lēmums *protokols Nr.9,21.š*)

2013.gada 28.novembrī

Saistošie noteikumi Nr.20/2013

*APSTIPRINĀTS ar Jēkabpils novada domes
2013.gada 28.novembra lēmumu Nr.384 (protokols Nr.17)*

„Par koku ciršanu ārpus meža zemes”

*Izdoti saskaņā ar
Meža likuma 8.panta otro daļu,
Ministru kabineta 2012.gada 2.maija noteikumu Nr.309
„Noteikumi par koku ciršanu ārpus meža” 22.punktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Saistošie noteikumi nosaka koku ciršanas ārpus meža izvērtēšanas un atļaujas izsniegšanas kārtību, publiskās apspriešanas kārtību un gadījumus, kad rīko publisko apspriešanu, zaudējumu atlīdzības par dabas daudzveidības samazināšanu aprēķināšanas kārtību Jēkabpils novada administratīvajā teritorijā.
2. Zemes īpašnieks vai tiesiskais valdītājs kokus ārpus meža savā īpašumā vai valdījumā esošajā teritorijā cērt saskaņā ar Ministru kabineta 02.05.2012. noteikumiem Nr.309 „Noteikumi par koku ciršanu ārpus meža”.
3. Šie noteikumi ir saistoši jebkurai fiziskajai un juridiskajai personai, kura Jēkabpils novada administratīvajā teritorijā veic koku ciršanu ārpus meža.

II. Koku ciršanas ārpus meža atļaujas saņemšanas noteikumi

4. Jēkabpils novada administratīvajā teritorijā koku novērtēšanu veic un lēmumu par atļaujas izsniegšanu koku ciršanai ārpus meža pieņem pašvaldības izveidotā komisija trīs komisijas locekļu sastāvā: pagasta pārvaldes, kurā tiks veikta koku ciršana (turpmāk tekstā – attiecīgā pagasta pārvalde) vadītāju, teritoriālās plānošanas speciālistu un Īpašuma apsaimniekošanas un pakalpojumu sniegšanas nodaļas vadītāju (turpmāk tekstā – Komisija).
5. Koku ciršanas ārpus meža atļaujas saņemšanai zemes īpašnieks vai tiesiskais valdītājs, vai tā pilnvarota persona (turpmāk arī – iesniedzējs) iesniedz rakstisku iesniegumu novada domē vai attiecīgajā pagasta pārvaldē (1.pielikums). Iesnieguma pielikumā iesniedzējs pievieno īpašuma vai valdījuma tiesību apliecinājošu dokumentu kopijas (uzrādot oriģinālu), zemesgabala robežu plāna kopiju, shēmu ar norādītu

cērtamo koku atrašanās vietu.

6. Komisija, izskatot iesniegumu un tam pievienotos dokumentus, izvērtē iesnieguma pamatotību, koku ciršanas atbilstību normatīvajiem aktiem, koku ainavisko, dendroloģisko un ekoloģisko nozīmīgumu, veic koku apsekošanu dabā un pieņem lēmumu par koku ciršanas atļaujas izsniegšanu vai par atteikumu izsniegt atļauju:
 - 20 darba dienu laikā – ja lēmuma pieņemšanai nepieciešami ekspertu vai institūciju atzinumi;
 - 10 darba dienu laikā – pārējos gadījumos.
7. Komisija atļauju (2.pielikums) koku ciršanai ārpus meža izsniedz pēc tam, kad zemes īpašnieks vai tiesiskais valdītājs ir atlīdzinājis zaudējumus par dabas daudzveidības samazināšanu saistībā ar koku ciršanu ciema teritorijā - (turpmāk – zaudējumu atlīdzība).
8. Komisijas lēmumu var apstrīdēt viena mēneša laikā no tā paziņošanas dienas, apstrīdēšanas iesniegumu iesniedzot Jēkabpils novada domē.
9. Jēkabpils novada dome, izskatot sūdzību, pieņem lēmumu, kas pārsūdzams Administratīvajā rajona tiesā Administratīvā procesa likumā noteiktajā kārtībā.

III. Publiskās apspriešanas kārtība

10. Publiskās apspriešanas procedūru rīko, ja Jēkabpils novada administratīvajā teritorijā ārpus meža plānots izcirst kokus publiskajos objektos – visai sabiedrībai brīvi pieejamos apstādījumos, kas sevī ietver parkus, skvērus, alejas, kapsētas, piemiņas vietas, dzīvojamo un rūpniecisko teritoriju apstādījumus u.c. platības.
11. Publisko apspriešanu rīko Jēkabpils novada pašvaldība, pēc komisijas ierosinājuma.
12. Paziņojumu par publisko apspriešanu publicē Jēkabpils novada informatīvajā izdevumā „Laudis un darbi” un Jēkabpils novada domes mājaslapā internetā www.jekabpilsnovads.lv.
13. Publiskās apspriešanas ilgums nevar būt īsāks par trim nedēļām. Publiskās apspriešanas rezultātus apstiprina Jēkabpils novada dome.
14. Publiskās apspriešanas procedūra uzskatāma par notikušu arī tad, ja pēc sabiedriskās apspriešanas beigām nav saņemts neviens sabiedrības ierosinājums.
15. Lēmumu par atļauju koku ciršanai ārpus meža zemes pēc sabiedriskās apspriešanas rezultātu apstiprināšanas, pieņem šo noteikumu 4.punktā minētā komisija.

IV. Zaudējumu aprēķināšanas un atlīdzināšanas kārtība

16. Zemes īpašniekam vai tiesiskajam valdītājam pirms koku ciršanas ārpus meža atļaujas saņemšanas ir jāiemaksā Jēkabpils novada pašvaldības budžetā zaudējuma atlīdzība par dabas daudzveidības samazināšanu saistībā ar koku ciršanu Jēkabpils novada ciemu teritorijās (turpmāk – zaudējumu atlīdzība).
17. Zaudējumu atlīdzību Komisija aprēķina, izmantojot koeficientus, kas noteikti saskaņā ar Ministru kabineta 02.05.2012. noteikumu Nr.309 „Noteikumi par koku ciršanu ārpus meža” 3.pielikumu, pēc formulas:

$$V = D \times K1 \times K2 \times K3 \times K4 \times K5, \text{ kur}$$

V – Zaudējumu atlīdzības vērtība (Ls),

D – koka diametra koeficients, ,

K1 – koka sugas koeficients,

K2 – koka nociršanas iemesla koeficients,

K3 – apdzīvotas vietas koeficients,

K4 – koka atrašanās vietas koeficients,

K5 – pašvaldības koeficients

- Koks būtiski ietekmē ciema ainavu, tās vērtība tiks samazināta – 1
- Koks būtiski neietekmē ainavu – 0.2
- Ar koka nociršanu ainavas kvalitāte uzlabosies - 0

18. Gadījumos, kad tiek konstatēta koku patvaļīga izciršana, komisija nosūta attiecīgās zemes īpašniekam

vai tiesiskajam valdītājam rakstisku uzaicinājumu uz koku ciršanas vietas apskati un akta par koku patvaļīgu izciršanu sastādīšanu.

19. Ja attiecīgās zemes īpašnieks vai tiesiskais valdītājs pēc komisijas uzaicinājuma neierodas, akts tiek sastādīts bez attiecīgās zemes īpašnieka vai tiesiskā valdītāja klātbūtnes.
20. Pamatojoties uz aktā par koku patvaļīgu izciršanu iekļauto informāciju Komisija pieņem lēmumu par zaudējuma atlīdzību, kas ir apstrīdams šo noteikumu 8.punktā noteiktajā kārtībā.
21. Zemes īpašniekam vai tiesiskajam valdītājam, ievērojot Komisijas lēmumu par zaudējumu atlīdzību sakarā ar patvaļīgu koka ciršanu, jāiemaksā Jēkabpils novada budžetā zaudējuma atlīdzība par dabas daudzveidības samazināšanu viena mēneša laikā no lēmuma spēkā stāšanās, izņemot gadījumus, kad nelikumīgu koku ciršanu ārpus meža zemes ir veikusi cita persona un par notikušo patvaļīgu ciršanu zemes īpašnieks vai tiesiskais valdītājs ir informējis tiesībsargājošās institūcijas.

V. Noslēguma jautājums

22. Saistošie noteikumi stājas spēkā nākošajā dienā pēc to pilna teksta publicēšanas Jēkabpils novada informatīvajā izdevumā „Ļaudis un darbi”.

1. pielikums

Jēkabpils novada pašvaldības 2013.gada 28.novembra
saistošajiem noteikumiem Nr.21
„Par koku ciršanu ārpus meža zemes”

IESNIEGUMS

Koku ciršanai ārpus meža zemes Jēkabpils novada pašvaldības teritorijā

Īpašnieks vai tiesiskais valdītājs:

Vārds, uzvārds /Juridiskas personas nosaukums _____

Personas kods/Reģistrācijas Nr. _____

Dzīves vieta / Adrese _____

Telefons _____

Īpašuma, kurā paredzēta koku ciršana, adrese:

Pilnvarota persona:

Vārds, uzvārds _____

Dzīves vieta _____ Telefons _____

Pilnvaras Nr. _____ Izdošanas datums _____

Izdevēja iestāde _____

Koku ciršanas pamatojums: _____

Zemes gabala kadastra numurs	Koku suga	Stumbra diametrs 1,3 m/h* (cm)	Izcērtamo koku skaits gab.

* h – stumbra diametrs 1.3m augstumā no sakņu kakla

Pievienoti dokumenti:

1. Zemes grāmatas kopija.
2. Zemes robežu plāna kopija.
3. Pilnvarotai personai pilnvaras kopija.
4. _____

20__gada ____ . _____

Iesniedzēja paraksts _____

2.pielikums

Jēkabpils novada pašvaldības 2013.gada 28.novembra
saistošajiem noteikumiem Nr.21 „Par koku ciršanu ārpus meža zemes”



LATVIJAS REPUBLIKA

JĒKABPILS NOVADA PAŠVALDĪBA

Rīgas ielā 150a, Jēkabpilī, LV-5202. Reģ.Nr. 90009116789, konta nr. LV51 HABA 0551 0341 2525 1

Tālr. 65220730, 65220733, fakss 65220731, e-pasts: novads@jekabpilsnovads.lv

Izsniegšanas datums _____

KOKU CIRŠANAS ATĻAUJA Nr. _____

Pamatojoties uz iesniegumu _____

(Nr., datums)

Zemes īpašnieks vai tiesiskais valdītājs:

_____ fiziskās personas vārds, uzvārds, personas kods vai juridiskās personas nosaukums, reģ. Nr.

_____ fiziskās personas dzīvesvietas adrese vai juridiskās personas reģistrācijas adrese

Pilnvarotā persona:

vārds, uzvārds _____ personas kods _____

pilnvaras Nr. _____ Izdošanas datums _____

Izdevēja iestāde _____

Ciršanas vietas adrese: _____

Zemes vienības kadastra apzīmējums	Koku suga(s)	Stumbra diametrs 1,3 m/h* (cm)	Skaits (gab.)	Zaudējumu atlīdzība (EUR)

* h – stumbra diametrs 1.3m augstumā no sakņu kakla

Papildus nosacījumi:

1. Darba izpildītājs atbild par darba drošības un sanitāro noteikumu ievērošanu objektā saskaņā ar likumdošanu, kā arī par darba vietas norobežošanu, un sedz trešajām personām darba gaitā radušos zaudējumus.

Atļauja derīga līdz 201__ gada _____

Komisijas priekšsēdētājs: _____
amats, paraksts, vārds, uzvārds

Atļauju saņēmu 201__ gada _____
atļaujas saņēmēja paraksts un tā atšifrējums

3. pielikums

Jēkabpils novada pašvaldības 2013.gada 28.novembra
saistošajiem noteikumiem Nr.21 „Par koku ciršanu ārpus meža zemes”

Jēkabpils novada pašvaldības saistošo noteikumu Nr.21 „Par koku ciršanu ārpus meža zemes”

PASKAIDROJUMA RAKSTS

Paskaidrojuma raksta sadaļas	Norādāmā informācija
1. Projekta nepieciešamības pamatojums	1.1. Likuma „Par pašvaldībām” 43.panta pirmās daļas 13.punkts noteic, ka dome ir tiesīga izdot saistošos noteikumus, paredzot administratīvo atbildību par to pārkāpšanu, par citiem likumos un Ministru kabineta noteikumos paredzētajiem jautājumiem. 1.2. Meža likuma 8.panta otrā daļa noteic, ka vietējā pašvaldība savos saistošajos noteikumos par koku ciršanu ārpus meža pilsētas un ciema teritorijā nosaka zaudējumu atlīdzību par dabas daudzveidības samazināšanu, kā arī šo zaudējumu aprēķināšanas un atlīdzināšanas kārtību. Zaudējumu atlīdzību ieskaita vietējās pašvaldības budžetā. 1.3. Ministru kabineta 02.05.2012. noteikumu Nr.309 „Noteikumi par koku ciršanu ārpus meža” 22.punkts noteic, ka vietējās pašvaldības dome izdod saistošos noteikumus par koku ciršanu ārpus meža, nosakot koku ciršanas izvērtēšanas kārtību un publiskās apspriešanas procedūras kārtību, kā arī sabiedrībai nozīmīgus gadījumus, kad rīko publisko apspriešanu.
2. Īss projekta satura izklāsts	2.1. Saistošie noteikumi nosaka koku ciršanas ārpus meža izvērtēšanas un atļaujas izsniegšanas kārtību, publiskās apspriešanas kārtību un gadījumus, kad rīko publisko apspriešanu, zaudējumu atlīdzības par dabas daudzveidības samazināšanu aprēķināšanas kārtību Jēkabpils novada administratīvajā teritorijā.
3. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz pašvaldības budžetu	3.1. Zaudējumu atlīdzība par dabas daudzveidības samazināšanu tiek ieskaitīta pašvaldības budžetā. 3.2. Saistošo noteikumu izpildes nodrošināšanai nav nepieciešams veidot jaunas pašvaldības institūcijas un darba vietas.
4. Informācija par plānoto projekta ietekmi uz sabiedrību (mērķgrupām) un uzņēmējdarbības vidi	4.1. Sabiedrības mērķgrupa, uz kuru attiecināms saistošo noteikumu tiesiskais regulējums, ir zemes īpašnieki vai tiesiskie valdītāji, kuru nekustamie īpašumi atrodas Jēkabpils novada administratīvajā teritorijā. 4.2. Projekts nosaka publiskās apspriešanas kārtību un gadījumus, kad rīko

pašvaldības teritorijā	publisko apspriešanu par koku ciršanu ārpus meža, nodrošinot iespēju sabiedrībai piedalīties lēmumu pieņemšanā. 4.3. Tiešās ietekmes uz uzņēmējdarbības vidi projektam nav.
5. Informācija par administratīvajām procedūrām	5.1. Institūcijas, kurās privātpersona var vērsties saistošo noteikumu piemērošanā, ir: 5.1.1. Jēkabpils novada pašvaldība, Jēkabpils novada attiecīgā pagasta pārvalde; 5.1.2. Jēkabpils novada dome un pašvaldības izpilddirektors, kā pagastu pārvalžu darbību pārraugošā institūcija, kas ir tiesīga pieprasīt un saņemt informāciju par pagasta pārvaldes darbību, kā arī kontrolēt saistošo noteikumu piemērošanu.

Lēmums Nr.385

Par grozījumiem Jēkabpils novada domes 2011.gada 21.aprīļa noteikumos „Jēkabpils novada pašvaldības iekšēja kārtība publisko iepirkumu likuma nereglamentēto iepirkumu līdz LVL 3000 (piegādēm un pakalpojumiem) un līdz LVL 10000 (būvdarbiem) veikšanai”

E.Meņķis, A.Vanags, S.Bogdanoviča

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 12.pantu, 14.panta trešo daļu, 43.panta trešo daļu, 45.panta piekto, sesto un septīto daļu, *Euro* ieviešanas kārtības likuma 31.panta pirmo, trešo un ceturto daļu, 32.pantu un ņemot vērā 2013.gada 21.novembra Jēkabpils novada domes Attīstības un tautsaimniecības, Sociālo, izglītības un kultūras jautājumu un Finanšu komiteju ierosinājumus,

Atklāti balsojot: PAR – 12 balsis (Gints Audzītis, Uldis Auzāns, Andis Bikaunieks, Ināra Blumberga, Daiga Ģeidāne, Ieva Jātniece, Aivis Kokins, Anita Lemaka, Edvīns Meņķis, Modris Pavārs, Olita Spēka, Aivars Vanags); **PRET** – nav balsis; **ATTURAS** – nav balsis, **Jēkabpils novada dome NOLEMJ:**

1. Atcelt Jēkabpils novada domes 2013.gada 19.septembra lēmumu Nr.332 „Par grozījumiem Jēkabpils novada domes 2011.gada 21.aprīļa noteikumos „Jēkabpils novada pašvaldības iekšēja kārtība publisko iepirkumu likuma nereglamentēto iepirkumu līdz LVL 3000 (piegādēm un pakalpojumiem) un līdz LVL 10000 (būvdarbiem) veikšanai”.

2. Izdarīt Jēkabpils novada domes 2011.gada 21.aprīļa noteikumos „Jēkabpils novada pašvaldības iekšēja kārtība publisko iepirkumu likuma nereglamentēto iepirkumu līdz LVL 3000 (piegādēm un pakalpojumiem) un līdz LVL 10000 (būvdarbiem) veikšanai”, turpmāk – Noteikumi, šādus grozījumus:

2.1. aizstāt Noteikumu nosaukumā apzīmējumu un skaitli „LVL 3000” ar skaitli un vārdu 4000 *euro*”, apzīmējumu un skaitli „LVL 10000” - ar skaitli un vārdu „14000 *euro*”.

2.2. aizstāt Noteikumu 1.punktā apzīmējumu un skaitli „Ls 3000” ar skaitli un vārdu „4000 *euro*”, apzīmējumu un skaitli „Ls 10000” ar skaitli un vārdu „14000 *euro*”.

2.3. aizstāt Noteikumu 2.punkta a. apakšpunktā apzīmējumu un skaitli „Ls 1000” ar skaitli un vārdu „1430 *euro*”.

2.4. aizstāt Noteikumu 2.punkta b. apakšpunktā apzīmējumu un skaitli „Ls 3000” ar skaitli un vārdu „4000 *euro*”.

2.5. aizstāt Noteikumu 6.punktā skaitli un apzīmējumu „1000 Ls” ar skaitli un vārdu „1430 *euro*”.

2.6. aizstāt Noteikumu 7.punktā skaitli un apzīmējumu „10000 Ls” ar skaitli un vārdu „14000 *euro*”.

2.7. aizstāt Noteikumu 8.punktā apzīmējumu un skaitli „Ls 3000” ar skaitli un vārdu „4000 *euro*”, skaitli un apzīmējumu „3000 Ls” - ar skaitli un vārdu „4000 *euro*”.

3. Lēmums stājas spēkā 2014.gada 1.janvārī.

4. Kontroli par šī lēmuma izpildi veic Lietvedības nodaļa.

Lēmums Nr.386
Par noteikumu „Dokumentu aprites kārtība Jēkabpils novada pašvaldībā”
apstiprināšanu

E.Meņķis, S.Bogdanoviča

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 27.punktu, 41.panta pirmās daļas 2.punktu un Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72.panta pirmās daļas 2.punktu, trešo un ceturto daļu, ņemot vērā 2013.gada 21.novembra Jēkabpils novada domes Attīstības un tautsaimniecības, Attīstības un tautsaimniecības, Sociālo, izglītības un kultūras jautājumu un Finanšu komiteju ierosinājumus,

Atklāti balsojot: PAR – 12 balsis (Gints Audzītis, Uldis Auzāns, Andis Bikaunieks, Ināra Blumberga, Daiga Ģeidāne, Ieva Jātniece, Aivis Kokins, Anita Lemaka, Edvīns Meņķis, Modris Pavārs, Olita Spēka, Aivars Vanags); **PRET** – nav balsis; **ATTURAS** – nav balsis, **Jēkabpils novada dome NOLEMJ:**

1. Apstiprināt noteikumus „Dokumentu aprites kārtība Jēkabpils novada pašvaldībā” (pielikumā).
2. Atzīt par spēku zaudējušu Jēkabpils novada domes 2009.gada 12.novembra (protokols Nr.9, 57.§) apstiprināto kārtību „Kārtība par dokumentu apriti Jēkabpils novada pašvaldībā”.
3. Lēmums stājas spēkā ar **2013.gada 1.decembri**.

PIELIKUMS
APSTIPRINĀTS ar Jēkabpils novada domes 28.11.2013.
sēdes lēmumu Nr.386 (protokols Nr.17)

DOKUMENTU APRITES KĀRTĪBA JĒKABPILS NOVADA PAŠVALDĪBĀ

Izdots saskaņā ar likuma „Par pašvaldībām”
41.panta pirmās daļas 2.punktu
Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72.panta pirmās daļas 2.punktu

1. Vispārējie noteikumi

1. Kārtība nosaka dokumentu vienoto apriti Jēkabpils novada pašvaldībā (turpmāk – PAŠVALDĪBA) un tās iestādēs (turpmāk – IESTĀDE), tai skaitā, PAŠVALDĪBAS iestādē „Jēkabpils novada pašvaldība”, turpmāk – ADMINISTRĀCIJA.
2. Kārtība ir Jēkabpils novada domes (turpmāk – DOME) pieņemts iekšējs normatīvs akts, kas saistošs PAŠVALDĪBAS un IESTĀŽU amatpersonām un darbiniekiem, ciktāl tas nav pretrunā ar speciālajiem normatīviem aktiem.
3. PAŠVALDĪBA un IESTĀDES, kuras ir elektroniskās dokumentu vadības sistēmas lietotāji, dokumentu aprītē izmanto šo sistēmu. IESTĀDES, kuras neizmanto elektronisko dokumentu vadības sistēmu, dokumentu aprītē izmanto manuālo dokumentu aprites sistēmu - speciāli iekārtotus informācijas nesējus – žurnālus, kuru nosaukums atbilst tajā reģistrējamās dokumentu grupas nosaukumam vai datora datu bāzei, turpmāk – manuālā dokumentu aprites sistēma.
4. Fizisko un juridisko personu iesniegto dokumentu, kurā ietverts iestādes kompetencē esošs lūgums, sūdzība, priekšlikums vai jautājums, kā arī mutvārdos izteikta iesnieguma izskatīšanas un atbildes sniegšanas kārtība noteikta Iesniegumu likumā.
5. Informācijas pieejamību nosaka Informācijas atklātības likums.
6. Dokumentus sagatavo un noformē atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
7. Elektronisko dokumentu izstrādāšanu, noformēšanu, glabāšanu un apriti PAŠVALDĪBĀ un IESTĀDĒS tiek organizēta atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām, kas reglamentē

elektronisko dokumentu izstrādāšanas, noformēšanas, glabāšanas un aprites kārtību valsts un pašvaldību iestādēs un kārtību, kādā notiek elektronisko dokumentu aprite starp valsts un pašvaldības iestādēm vai starp šīm iestādēm un fiziskajām un juridiskajām personām.

8. Pasta sūtījumus noformē atbilstoši spēkā esošo normatīvo aktu prasībām.
9. Adresācijas objekta adreses pierakstu veic saskaņā ar spēkā esošo normatīvo regulējumu.
10. Par dokumentu pārvaldību (dokumentu pieņemšanu, sadali atbilstoši dienesta atzīmēm, noformējuma pārbaudi, reģistrāciju, apriņķi, sistematizāciju, lietu veidošanu, uzglabāšanu, sagatavošanu nodošanai arhīvā, dokumentu iznīcināšanu, dokumentu noformēšanu un kārtības ievērošanu praktiskajā darbībā) IESTĀDĒS, izņemot ADMINISTRĀCIJU, saskaņā ar IESTĀDES vadītāja rīkojumu vai amata aprakstu atbild par dokumentu pārvaldību atbildīgais darbinieks, bet ADMINISTRĀCIJĀ - Lietvedības nodaļa (turpmāk - ATBILDĪGAIS DARBINIEKS).
11. Par PAŠVALDĪBAS koleģiālo institūciju (komisiju, darba grupu u.c.) dokumentu pārvaldību atbild koleģiālās institūcijas nolikumā noteiktā persona (sekretāre), kurai ir tādas pašas tiesības un pienākumi kā ATBILDĪGAJAM DARBINIEKAM.
12. ATBILDĪGAIS DARBINIEKS nodrošina:
 - 12.1. saņemtās korespondences pieņemšanu, reģistrēšanu, nodošanu dienesta atzīmēs norādītajiem IESTĀDES darbiniekiem izpildei;
 - 12.2. nosūtāmo dokumentu pieņemšanu un sagatavošanu nosūtīšanai adresātam;
 - 12.3. IESTĀDES darbinieku konsultēšanu dokumentu pārvaldības jautājumos;
 - 12.4. informācijas sniegšanu par dokumentu uzskaiti, virzību, izpildes gaitu un nosūtīšanu;
 - 12.5. lietu nomenklatūras izstrādāšanu;
 - 12.6. administrācijā saņemto un nosūtāmo dokumentu klasificēšanu glabājamās vienībās (arhīvu lietās);
 - 12.7. glabājamo vienību uzskaites saraksti (arhīvu lietu aprakstu sastādīšanu);
 - 12.8. dokumentu saglabāšanu un sagatavošanu nodošanai ADMINISTRĀCIJAS arhīvāram viena gada laikā pēc dokumentu pārvaldības perioda beigām;
 - 12.9. izziņu un dokumentu atvasinājumu sagatavošanu IESTĀDES un citām vajadzībām.
13. Par sevišķās lietvedības kārtošā atbildīgo amatpersonu iecelšanu ar Domes priekšsēdētāja, viņa vietnieka vai IESTĀDES vadītāja (tai skaitā, ADMINISTRĀCIJAS vadītāja – izpilddirektora) atsevišķu rīkojumu.

2. Korespondences saņemšana un apstrāde

14. PAŠVALDĪBAS un IESTĀŽU korespondence tiek saņemta ar:
 - 14.1. pasta sūtījumiem;
 - 14.2. personīgi nodotiem/iesniegtiem sūtījumiem;
 - 14.3. kurjerpasta sūtījumiem;
 - 14.4. faksa sūtījumiem;
 - 14.5. e-pasts sūtījumiem;
 - 14.6. elektronisko datu nesējiem;
 - 14.7. citos veidos, ko pieļauj normatīvie akti.
15. PAŠVALDĪBĀ un IESTĀDĒS saņemtā korespondence tiek nodota ATBILDĪGAJAM DARBINIEKAM.
16. PAŠVALDĪBAS vai IESTĀDES ATBILDĪGAIS DARBINIEKS:
 - 16.1. saņemot korespondenci, pārbauda uz aplokšnes norādīto adresātu;
 - 16.2. neatver aplokšnes, uz kurām redzama norāde „Personīgi”, „Konkursam”, „Konfidenciali”, „Dienesta vajadzībām”, „Ierobežota pieejamība”, „Neatvērt līdz ...” un nodot tās adresātam;
 - 16.3. atver aplokšnes, izņemot 13.2.apakšpunktā minētās aplokšnes, un pārbauda dokumentu atbilstību adresātam;
 - 16.4. ja, pārbaudot saņemto korespondenci, konstatē, ka nav pievienoti visi dokumentā norādītie

- pielikumi, par to paziņo iesniedzējam;
- 16.5. aploksni, kurā saņemta korespondence, pievieno dokumentam tādā gadījumā, ja tikai pēc aploksnes var noteikt iesniedzēja adresi un dokumenta nosūtīšanas datumu. Ierakstīta sūtījuma aploksnes saglabā pie saņemtā dokumenta;
- 16.6. grāmatvedības dokumentus (pavadzīmes, rēķinus, avansa maksājumus) nodod reģistrēšanai grāmatvedībā.
17. Ja adresāts, kurš saņēmis korespondenci ar atzīmi "Personīgi", konstatē, ka korespondence nav personiska satura, viņš nodot to ATBILDĪGAJAM DARBINIEKAM reģistrācijai vispārējā kārtībā.
18. Saņemot dokumentus, ATBILDĪGAIS DARBINIEKS pārbauda vai tiek iesniegti nepieciešamais eksemplāru skaits. Dokumenti, kur nepieciešams PAŠVALDĪBAS saskaņojums, iesniedzami pēc iesniedzēja izvēles vienā eksemplārā papīra formātā un elektroniskā formātā, tikai elektroniskā formātā vai divos eksemplāros papīra formātā, no kuriem pēc saskaņošanas viens eksemplārs nododams atpakaļ iesniedzējam.
19. Ja saņemtais dokuments, kur nepieciešams PAŠVALDĪBAS saskaņojums tiek iesniegts vienā eksemplārā papīra formātā, ATBILDĪGAIS DARBINIEKS pirms reģistrācijas un nodošanas saskaņošanai vienojas ar dokumenta iesniedzēju par saņemtā dokumenta iesniegšanu arī elektroniskā formātā vai otra eksemplāra iesniegšanu papīra formātā vai izgatavo saņemtā dokumenta atvasinājumu.

3. Saņemto dokumentu reģistrācijas kārtība

20. PAŠVALDĪBĀ vai IESTĀDĒ saņemtos dokumentus ATBILDĪGAIS DARBINIEKS reģistrē saņemšanas dienā elektroniskajā dokumentu vadības sistēmā, sadaļā „saņemtā korespondence” vai saņemto dokumentu reģistrācijas žurnālā, norādot šādas ziņas:
- 20.1. dokumenta autors;
- 20.2. saņemtā dokumenta numurs, datums;
- 20.3. dokumenta reģistrācijas numurs un datums;
- 20.4. nomenklatūras numurs;
- 20.5. dokumenta teksta satura atklāsts;
- 20.6. sūtīšanas veids;
- 20.7. cita veida informācija, ja tā nepieciešama.
21. Pēc reģistrācijas, uz saņemtā dokumenta pirmās lapas apakšējā labajā stūrī, bet, ja teksta izvietojums to neļauj, citā brīvā vietā, uzliek spiedogu par dokumenta saņemšanu, kurā ieraksta dokumenta saņemšanas datumu, reģistrācijas numuru kalendārā gada ietvaros saskaņā ar lietu nomenklatūru. Pēc iesniedzēja lūguma uz iesniedzēja rīcībā paliekošā dokumenta izdara atzīmi par dokumenta saņemšanu.
22. Ja pa pastu saņemts iesniegums svešvalodā, tas nav nosūtīts no ārvalstīm un tam nav pievienots Ministru kabineta noteiktajā kārtībā vai notariāli apliecināts tulkojums valsts valodā, ATBILDĪGAIS DARBINIEKS nosūta atpakaļ iesniedzējam ar pavadvēstuli.
23. ATBILDĪGAIS DARBINIEKS neregistrē šādus sūtījumus un dokumentus:
- 23.1. iespieddarbus (laikrakstus, grāmatas, žurnālus, biļetenus, u.c.);
- 23.2. apsveikuma vēstules;
- 23.3. ielūgumus uz sanāksmēm, semināriem, konferencēm, kuriem nav reģistrācijas datuma un numura;
- 23.4. mācību plānus, programmas;
- 23.5. korespondenci ar norādi „Personīgi”;
- 23.6. grāmatvedības dokumentus.

4. Dokumentu aprīte pēc reģistrācijas

24. Aizliegts saskaņot dokumentus vai veikt dienesta atzīmes uz dokumentiem, ja tie noteiktajā

- kārtībā nav reģistrēti.
25. Pēc dokumenta saņemšanas un reģistrācijas ATBILDĪGAIS DARBINIEKS, izņemot 27.punktā minētos dokumentus, nodod to atbilstoši kompetencei DOMES priekšsēdētājam, priekšsēdētāja vietniekam, IESTĀDES vadītājam vai tā nozīmētai amatpersonai izvērtēšanai un dienesta atzīmju sagatavošanai.
 26. Anonīmi iesniegtos dokumentus, kuri nav parakstīti, vai kuru saturs ir klaji rupjš vai aizskarošs, vai kuru saturs nav objektīvi saprotams vai salasāms, pēc to reģistrācijas ATBILDĪGAIS DARBINIEKS nodod DOMES priekšsēdētājam, priekšsēdētāja vietniekam, IESTĀDES vadītājam jautājuma par dokumenta atstāšanu bez izskatīšanas izvērtēšanai.
 27. Saņemtos dokumentus, kur ir nepieciešams PAŠVALDĪBAS saskaņojums, pēc to reģistrācijas ATBILDĪGAIS DARBINIEKS nodod PAŠVALDĪBAS vai IESTĀDES darbiniekam, kura kompetencē ietilpst attiecīgo dokumentu saskaņošana.
 28. Saņemtos dokumentus PAŠVALDĪBAS vārdā var saskaņot sekojoši PAŠVALDĪBAS vai IESTĀDES darbinieki vai amatpersonas, ja normatīvie akti nenosaka citādi:
 - 28.1. apgrūtinājumu plānus saskaņo ADMINISTRĀCIJAS Teritorijas plānošanas speciālists;
 - 28.2. zemes robežu plānus un ar zemes robežu noteikšanu saistītos dokumentus saskaņo ADMINISTRĀCIJAS Īpašuma pārvaldīšanas un pakalpojumu sniegšanas nodaļas vadītājs;
 - 28.3. topogrāfijas plānus saskaņo persona, kurai PAŠVALDĪBA ir deleģējusi savu funkciju - augstas detalizācijas topogrāfiskās informācijas datu bāzes uzturēšanu;
 - 28.4. tehniskos projektus un būvprojektus saskaņo ADMINISTRĀCIJAS būvinženieris;
 - 28.5. dokumentāciju, kuru nepieciešams saskaņot ar inženierkomunikāciju (ūdensvadu, kanalizācijas un siltumtrases) turētāju saskaņo PAŠVALDĪBAS attiecīgās pagasta pārvaldes vadītājs, kura pagasta pārvaldes administratīvajā teritorijā atrodas minētās komunikācijas;
 - 28.6. elektroenerģijas pārvades tehniskos projektus un inženiertīklu tehniskos projektus saskaņo ADMINISTRĀCIJAS Īpašuma pārvaldīšanas un pakalpojumu sniegšanas nodaļas vadītājs.
 29. Saskaņošanas tiesības, kas nav atrunātas šajā Kārtībā, nosaka Domes priekšsēdētājs, viņa vietnieks vai IESTĀDES vadītājs savas kompetences ietvaros.
 30. Saņemot un izskatot dokumentus, DOMES priekšsēdētājs, priekšsēdētāja vietnieks, IESTĀDES vadītājs vai tā nozīmēta amatpersona sagatavo dienesta atzīmes, kurā norāda:
 - 30.1. par dokumenta izpildi atbildīgo personu vai personas;
 - 30.2. uzdevumu, kas veicams dokumenta izpildītājam;
 - 30.3. uzdevuma izpildes termiņu (ja nepieciešams);
 - 30.4. izpildes organizēšanas steidzamību un/vai kontroli (ja nepieciešams).
 31. Dienesta atzīmēs veikt izmaiņas ir tiesīgs tikai dienesta atzīmes autors. Vienam dokumentam var būt vairākas dienesta atzīmes.
 32. ATBILDĪGAIS DARBINIEKS elektroniskajā dokumentu vadības sistēmā reģistrēto dokumentu, pēc dienesta atzīmes (rezolūcijas) sagatavošanas, ieskenē un dokumenta elektronisko versiju pievieno kā pielikumu saņemtā dokumenta reģistrācijas kartiņai un nodod izpildei elektroniski. Ja dokumenta formāta un/vai apjoma dēļ to nav iespējams ieskenēt, dokumenta reģistrācijas kartiņā izdara atzīmi, ka tā oriģināls pievienots lietā.
 33. Manuālajā dokumentu aprites sistēmā reģistrēto dokumentu, pēc dienesta atzīmes (rezolūcijas) sagatavošanas, ATBILDĪGAIS DARBINIEKS nodod izpildei, izsniedzot izpildītājam dokumenta atvasinājumu vai nosūtot to elektroniskā veidā uz izpildītāja elektronisko pastu.
 34. PAŠVALDĪBAS un IESTĀŽU amatpersonām un darbiniekiem ne retāk kā 2 (divas) reizes dienā ir jāpārbauda, vai elektroniskajā dokumentu vadības sistēmā nav saņemts viņiem adresēts uzdevums.
 35. PAŠVALDĪBAS un IESTĀŽU amatpersonām un darbiniekiem, ja nosūtītājs to ir lūdzis, jānosūta atbilde par dokumenta/informācijas saņemšanu.
 36. Aizliegts bez ATBILDĪGĀ DARBINIEKA ziņas izņemt ieregistrēto dokumentu oriģinālus.

5. Uzdevumu izpilde un kontroles kārtība

37. Darbiniekiem dokumentus izpildei nodod ar uzdevumu elektroniskajā dokumentu vadības sistēmā, elektroniskajā pastā vai izsniedzot dokumenta atvasinājumu.
38. Uzdevuma izpildes termiņu, saskaņā ar normatīvajos aktos noteikto kārtību vai dienesta atzīmē noteikto, fiksē PAŠVALDĪBAS vai IESTĀDES ATBILDĪGAIS DARBINIEKS.
39. ATBILDĪGAIS DARBINIEKS, kā arī dienesta atzīmes autors dokumenta izpildei var noteikt īpašu steidzamību, norādot, ka dokuments izpildāms „Steidzami”, nosakot arī izpildes laiku.
40. Par dienesta atzīmē norādītā uzdevuma izpildi ir atbildīgs dienesta atzīmē minētais darbinieks. Ja dienesta atzīmē ir norādīts viens uzdevums, bet izpildītāji ir vairāki, izpildi veic visi izpildītāji atbilstoši savai kompetencei.
41. Par dokumenta saskaņošanu un savlaicīgu izpildi atbildīgs tas izpildītājs, kurš dienesta atzīmē ir minēts pirmais (turpmāk – ATBILDĪGĀ PERSONA).
42. Dokumenta līdzizpildītājiem pēc ATBILDĪGĀS PERSONAS pieprasījuma vismaz 5 (piecas) darba dienas pirms izpildes termiņa beigām jāiesniedz visi vajadzīgie materiāli, priekšlikumi, atzinumi.
43. Ja uz dokumentu nav iespējams sniegt rakstveida atbildi dienesta atzīmē noteiktajā termiņā, ATBILDĪGĀ PERSONA pēc iespējas ātrāk, bet ne vēlāk kā 3 (trīs) darba dienas pirms izpildes termiņa, par to informē dienesta atzīmes autoru, lūdzot pagarināt uzdevuma izpildes termiņu, un sagatavo vēstuli dokumenta iesniedzējam par atbildes sniegšanas termiņu.
44. Uzdotā uzdevuma izpildes faktu (iereģistrēts un nosūtīts dokuments) fiksē elektronisko dokumentu vadības sistēmā vai manuālajā dokumentu aprites sistēmā (žurnālā).
45. Par neizpildītu uzskata jebkuru dokumentu, uz kuru nav sagatavota atbilde, kurš nav reģistrēts elektronisko dokumentu vadības sistēmā kā izpildīts, nav atzīmēts kā izpildīts manuālajā dokumentu aprites sistēmā, kam nav atcelta dokumenta izpildes kontrole.
46. Par uzdevuma izpildes faktu atbildīgs uzdevuma saņēmējs, kurš elektroniskajā dokumentu vadības sistēmā ieraksta izpildes komentāru un rezultātu (atbildes dokumenta datums un numurs, darbinieka vārds, uzvārds, kuram tiek pakārtots uzdevums vai cits rezultāts), vai attiecīgu atzīmi manuālajā dokumentu aprites sistēmā.
47. Pēc IESTĀDES vadītāja pieprasījuma, bet ne retāk kā 1 reizi mēnesī ATBILDĪGAIS DARBINIEKS informē par IESTĀDES darbiniekiem elektroniskajā dokumentu vadības sistēmā uzdoto uzdevumu izpildi.
48. Kontroli par uzdevumu izpildi elektroniskajā dokumentu vadības sistēmā veic IESTĀDES vadītājs.

6. Nosūtāmo dokumentu projektu izstrāde un vizēšana

49. Dokumentu veidošanai PAŠVALDĪBĀ un IESTĀDĒS izmanto *Microsoft Word* teksta redaktoru un Times New Roman fontu. Teksta (izņemot virsrakstu) kreisajai un labajai malai jābūt *nolīdzinātai*. Teksts jāraksta ar melnas krāsas burtiem, kuru izmērs ir *12 pt*. Atstatumam starp rindiņām jābūt *single*. Dokumentu var rakstīt lapas vienā vai abās pusēs. Ja dokuments noformēts uz vienas lapas vai lappuses, to nenumurē. Dokumentos, kurus noformē uz divām vai vairākām lapām (lappusēm), sākot ar otro lapu (lappusi), tās attiecīgi numurē ar arābu cipariem. Lapas (lappuses) numurs rakstāms katras lapas (lappuses) apakšējās malas vidū bez jebkādam papildus zīmēm. Teksta aizsargāšanai dokumentā atstāj šādas malas: kreiso – 30 mm, pārējās 20 mm. Ja teksts ir uz abām lapaspusēm, tad atstāj šādas malas: kreiso – 30 mm, labo 30 mm, pārējās 20 mm.
50. Dokumentu projektus, kurus saskaņā ar noteikto kompetenci paraksta DOMES priekšsēdētājs, viņa vietnieks vai IESTĀDES vadītājs, sagatavo uz PAŠVALDĪBAS vai IESTĀDES apstiprinātas veidlapas.
51. Dokumenta izstrādātājs ir atbildīgs par dokumenta formas un satura atbilstību spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un dokumentā sniegtās informācijas atbilstību oficiālajiem informācijas avotiem.
52. Dokumenta izstrādātājs nodrošina, lai sagatavotais dokuments būtu ar visiem

nepieciešamajiem pielikumiem nepieciešamajā eksemplāru skaitā.

53. Dokumenta izstrādātājs uz sagatavotā dokumenta norāda adresāta aktuālo pilno adresi.
54. Dokumenta atvasinājumu – norakstu, izrakstu vai kopiju – sagatavo PAŠVALDĪBAS vai IESTĀDES ATBILDĪGAIS DARBINIEKS.
55. Dokumenta atvasinājumu (arī personāla dokumentiem) cauršuj un pareizību ar savu parakstu un IESTĀDES apaļo zīmogu ar norādi „Dokumentiem” apliecina ATBILDĪGAIS DARBINIEKS un PAŠVALDĪBAS komisiju sekretāri.
56. PAŠVALDĪBAS finanšu dokumentu atvasinājumu pareizību apliecina Finanšu un ekonomikas nodaļas vadītājs.
57. Domes sēdes protokola atvasinājumu pareizību apliecina sēdes protokolists vai ATBILDĪGAIS DARBINIEKS.
58. Ja amatpersonas dokumentu nesaskaņo, tās norāda iebildumus un dokumenta projektu nodod ATBILDĪGAJAI PERSONAI. Pēc dokumenta izlabošanas ATBILDĪGĀ PERSONA un līdzpildītāji, kā arī citas amatpersonas, kuras saskaņojušas ar vīzu dokumenta projektu, norāda konkrētās dienas datumu.
59. Ja izstrādātais dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu, šīs kārtības 45.punktā noteiktās darbības tiek veiktas, izpildot saskaņošanas uzdevumus elektroniskajā dokumentu vadības sistēmā.

7. Nosūtāmo dokumentu saskaņošanas un parakstīšanas kārtība

60. Dokumenta izstrādātājs pirms dokumenta projekta nodošanas parakstīšanai, ja to paredz šī kārtība vai citi normatīvie akti, saskaņo dokumenta projektu ar attiecīgo PAŠVALDĪBAS vai IESTĀDES darbinieku vai amatpersonu.
61. Pirms dokumentu iesniegšanas parakstīšanai, IESTĀDEI, izņemot ADMINISTRĀCIJU, jāsaskaņo sekojoši dokumenti:
 - 61.1. līgumus, kas saistīti ar IESTĀDES finanšu līdzekļu izlietošanu jāsaskaņo ar IESTĀDES grāmatvedi;
 - 61.2. visus līgumus, kuru priekšmets skar PAŠVALDĪBAS nekustamā īpašuma pirkšanas, pārdošanas vai maiņas jautājumus, jāsaskaņo ar ADMINISTRĀCIJAS Īpašuma pārvaldīšanas un pakalpojumu sniegšanas nodaļas vadītāju;
 - 61.3. visas būvniecības tāmes jāsaskaņo ar ADMINISTRĀCIJAS būvinženieri;
 - 61.4. visus līgumus, kuri tiek slēgti uz Publisko iepirkumu likumā reglamentēto iepirkumu procedūru pamata, jāsaskaņo ar ADMINISTRĀCIJAS juristu-ierpirkuma speciālistu vai juriskonsultu.
62. Pirms dokumentu iesniegšanas parakstīšanai ADMINISTRĀCIJAI jāsaskaņo sekojoši dokumenti:
 - 62.1. visus līgumus, kur viena no līguma pusēm ir PAŠVALDĪBA, jāsaskaņo ar ADMINISTRĀCIJAS juriskonsultu vai juristu-ierpirkuma speciālistu;
 - 62.2. līgumus, kas saistīti ar PAŠVALDĪBAS finanšu līdzekļu izlietošanu jāsaskaņo ar ADMINISTRĀCIJAS Finanšu un grāmatvedības nodaļas vadītāju;
 - 62.3. līgumus, kuru priekšmets skar PAŠVALDĪBAS nekustamā īpašuma pirkšanas, pārdošanas vai maiņas jautājumus jāsaskaņo ar ADMINISTRĀCIJAS Īpašuma pārvaldīšanas un pakalpojumu sniegšanas nodaļas vadītāju;
 - 62.4. līgumus, kuru priekšmets skar izglītības jautājumus jāsaskaņo ar Izglītības un kultūras pārvaldes vadītāju;
 - 62.5. visas būvniecības tāmes jāsaskaņo ar PAŠVALDĪBAS būvinženieri;
 - 62.6. līgumus un dokumentus, kuri skar PAŠVALDĪBAS attīstības un teritorijas plānošanas jautājumus jāsaskaņo ar ADMINISTRĀCIJAS Teritoriālās plānošanas speciālistu.
63. Saskaņojuma faktu apliecina zīmogs, ko uzliek attiecīgais PAŠVALDĪBAS vai IESTĀDES darbinieks vai amatpersona uz PAŠVALDĪBAS vai IESTĀDES dokumenta eksemplāra zem paraksta rekvizītiem vai saskaņojums elektroniskajā dokumentu vadības sistēmā.

64. Dokumenta parakstītājs vai izstrādātājs var lūgt pēc savas iniciatīvas PAŠVALDĪBAS vai IESTĀDES darbinieku vai amatpersonu saskaņot dokumentu, kas nav minēts šajā kārtībā, ja tam ir objektīvs pamats vai to nosaka spēkā esošie normatīvie akti.
65. Atsevišķs saskaņojums nav nepieciešams, ja PAŠVALDĪBAS vai IESTĀDES darbinieks, ar kuru jāsaskaņo dokuments, vienlaicīgi ir šī dokumenta parakstītājs.
66. Dokumenta izstrādātājs iesniedz ATBILDĪGAJAM DARBINIEKAM pilnīgi noformētu dokumenta projektu (ar pielikumiem), sagatavojot nepieciešamo eksemplāru skaitu. Katrs eksemplārs sastāv no pamatdokumenta projekta un pielikumiem. Pielikumus pievieno pamatdokumenta projektam pielikumu sadaļā norādītajā secībā.
67. ATBILDĪGAIS DARBINIEKS pirms dokumenta nodošanas parakstīšanai DOMES priekšsēdētājam, tā vietniekam vai IESTĀDES vadītājam, pārbauda dokumenta noformējuma atbilstību spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem, kas nosaka dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas kārtību un pamatdokumentā minēto pielikumu esamību. ATBILDĪGAIS DARBINIEKS ir tiesīgs nepieņemt neatbilstoši noformētus dokumentus un atdot atpakaļ dokumenta izstrādātājam, norādot uz nepilnībām.
68. Dokumentu parakstīšanai paraksta tiesīgajai personai nodot ATBILDĪGAIS DARBINIEKS.
69. Jautājumos par tiesībām parakstīt attiecīgos dokumentu vadās no spēkā esošās likumdošanas un PAŠVALDĪBAS iekšējiem normatīvajiem aktiem un pieņemtās kārtības.

8. Parakstīto dokumentu reģistrēšana un nosūtīšana

70. Parakstītajam un nosūtīšanai sagatavotajam dokumentam ATBILDĪGAIS DARBINIEKS piešķir numuru un ievada datus, norādot sekojošo:
 - 70.1 nosūtāmā dokumenta reģistrācijas numuru un datumu;
 - 70.2 adresātu/koresponentu;
 - 70.3 dokumenta nosaukumu/veids;
 - 70.4 dokumenta teksta satura atklāstu;
 - 70.5 dokumenta sagatavotāju;
 - 70.6 dokumenta parakstītāju;
 - 70.7 elektroniskajā dokumentu vadības sistēmā pievieno skenēto dokumentu pēc dokumenta parakstīšanas.
71. Saskaņoto (vizēto) nosūtītā dokumenta eksemplāru ATBILDĪGAIS DARBINIEKS ievieto lietā atbilstoši lietu nomenklatūrai.
72. Dokumenti tiek nosūtīti ar pasta sūtījumu vai elektroniskā formā ar drošu elektronisko parakstu. Pēc saņēmēja lūguma dokumentu var nosūtīt pa elektronisko pastu, pa faksu vai nodot personīgi. Starp PAŠVALDĪBU un IESTĀDĒM dokumentu nosūtīšanu vai pārsūtīšanu veic izmantojot elektronisko dokumentu vadības sistēmu, ja faktiskie apstākļi to atļauj.
73. Dokumentu nosūta ierakstītā vēstulē, ja pie tā pievienota rakstiska (vai mutiski izteikta) norāde, ka tas jānosūta ierakstītā vēstulē, kā arī tādos gadījumos, ja tas paredzēts ārējos normatīvajos aktos.

9. Elektroniskā veidā saņemto un nosūtāmo dokumentu aprīte

74. PAŠVALDĪBAI vai IESTĀDEI adresētos elektroniskā pasta sūtījumus saņem uz oficiālo elektronisko pastu.
75. PAŠVALDĪBAS vai IESTĀDES sagatavotos nosūtāmos dokumentus nosūta, izmantojot oficiālo elektronisko pastu.
76. Elektroniski saņemto fizisko un juridisko personu iesniegumus iestādes ATBILDĪGAIS DARBINIEKS reģistrē un nodod dienesta atzīmju sagatavošanai noteiktajā kārtībā.
77. Ja fizisko un juridisko personu iesniegumi saņemti uz pašvaldības vai iestādes amatpersonu (darbinieku) elektroniskā pasta adresēm, tos pārsūta uz oficiālajām elektroniskā pasta adresēm

- reģistrēšanai.
78. Par nosūtāmā elektroniskā dokumenta atbilstību noteiktajām prasībām atbild dokumenta izstrādātājs un **ATBILDĪGAIS DARBINIEKS**.

10. Nobeiguma noteikumi

79. Personai, kas neievēro šo Kārtību, var piemērot disciplinārsodu Darba likumā vai citos normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.
80. Kārtība stājas spēkā ar 2013.gada 1.decembri.

Lēmums Nr.387 Par Jēkabpils novada pašvaldības nekustamā īpašuma nodokļa iekasēšanas kārtību

E.Meņķis, A.Raginska

Pamatojoties uz likumu „Par pašvaldībām” 14.panta2.daļas 4.punkts, kas nosaka ka, pildot savas funkcijas, pašvaldībām likumā noteiktajā kārtībā ir tiesības: iekasēt nodokļus un nodevas; likumu „Par nekustamā īpašuma nodokli” un ņemot vērā 2013.gada 21.novembra Jēkabpils novada domes Finanšu komitejas ierosinājumus,

Atklāti balsojot: PAR – 12 balsis (Gints Audzītis, Uldis Auzāns, Andis Bikaunieks, Ināra Blumberga, Daiga Ģeidāne, Ieva Jātniece, Aivis Kokins, Anita Lemaka, Edvīns Meņķis, Modris Pavārs, Olīta Spēka, Aivars Vanags); **PRET** – nav balsis; **ATTURAS** – nav balsis, **Jēkabpils novada dome NOLEMJ:**

1. Jēkabpils novada pašvaldības administrētais nekustamā īpašuma nodoklis tiek ieskaitīts Jēkabpils novada pašvaldības administrācijas noteiktā bankas kontā vai pagasta pārvaldes kasē.
2. Saņemto nekustamā īpašuma nodokļa summu ieegrāmato:
 - 2.1. administrācijas noteiktā bankas kontā - NINO programmā nodokļu administrators;
 - 2.2. pagasta pārvaldes kasē - NINO programmā ievada attiecīgās pārvaldes darbinieks.
3. Pagasta pārvaldēm kasē saņemto nekustamā īpašuma nodokļa summu 10., 20., un mēneša pēdējā darba dienā ieskaitīt administrācijas noteiktā bankas kontā.
4. Lēmums stājas spēkā ar 2014.gada 1.janvāri.

Lēmums Nr.388 Par grozījumiem „Jēkabpils novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikumā” (apstiprināti 28.12.2010. protokols Nr.16, 9.§)

E.Meņķis, A.Raginska

Pamatojoties uz likumu Par pašvaldībām 21.panta pirmās daļas 12.13.punktu, 41. panta pirmās daļas 2.punktu, Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma grozījumiem, kas stājas spēkā ar 01.01.2014. un ņemot vērā 2013.gada 21.novembra Jēkabpils novada domes Attīstības un tautsaimniecības, Sociālo, izglītības un kultūras jautājumu un Finanšu komiteju ierosinājumus,

Atklāti balsojot: PAR – 12 balsis (Gints Audzītis, Uldis Auzāns, Andis Bikaunieks, Ināra Blumberga, Daiga Ģeidāne, Ieva Jātniece, Aivis Kokins, Anita Lemaka, Edvīns Meņķis, Modris Pavārs, Olīta Spēka, Aivars Vanags); **PRET** – nav balsis; **ATTURAS** – nav balsis, **Jēkabpils novada dome NOLEMJ:**

1. Izdarīt Jēkabpils novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikumā” (apstiprināti 28.12.2010. protokols Nr.16, 9.§) sekojošus grozījumus :

16. punktā aizstāt	Ls 5,29 (pieci lati 29 santīmi) aizstāt ar 7.85 euro (septiņi euro 85 centi)
17.1. punktā aizstāt	Ls 50.00 (piecdesmit lati 00 santīmi); aizstāt ar 75 euro (septiņdesmit pieci euro)
21.pantā aizstāt	Ls 3,85 (trīs lati 85 santīmi) aizstāt ar 5,75 euro (pieci euro 75 centi)
29.punkts izteikt šādā redakcijā	Darbinieku amati tiek klasificēti atbilstoši Ministru kabineta Noteikumi Nr.1075. „Valsts un pašvaldību institūciju amatu katalogam” un darbinieka amatam atbilstošo mēnešalgas grupu nosaka saskaņā ar Ministru kabineta Noteikumiem Nr. 66. „Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku darba samaksu, tās noteikšanas kārtību”.
50.punkts aizstāt	Ls 70 (septiņdesmit lati) aizstāt ar 100,00 euro (viens simts euro)

2. Lēmums stājas spēkā ar 2014.gada 1.janvāri.

*Sagatavoja: Finanšu un ekonomikas nodaļa
Izsūtīt/izsniegt: Finanšu un ekonomikas nodaļa*

Lēmums Nr.389

Par pašvaldības institūciju amatpersonu un darbinieku mēnešalgas maksimālā apmēra apstiprināšanu atbilstoši amatam noteiktajai mēnešalgas grupai

E.Meņķis, A.Raginska

Pamatojoties uz likumu „Par pašvaldībām” 21. panta 1.daļas 13.punktu, Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 4.panta 4.daļa, 11.panta 1.daļa, 1.,2 un 3.pielikums, Ministru kabineta 2013.gada 29.janvāra noteikumi Nr.66. „Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku darba samaksu un tās noteikšanas kārtību”, Ministru kabineta 2010.gada 30.novembra noteikumi Nr.1075 „Valsts un pašvaldību institūciju amatu katalogs” 1. pielikumu

Koeficienta apmērs nosakāms, izvērtējot veicamo darba apjomu, tai skaitā papildus pienākumi, ņemot vērā – iedzīvotāju skaitu, teritorijas lielumu, iestāžu skaitu, teritoriālo vienību skaitu, sabiedrisko infrastruktūras tīkla attīstību un citus pamatotus kritērijus, tādējādi nodrošinot samērīguma principa ievērošanu. Koeficients var tikt piemērots zemāks par likumā max noteikto atbilstoši darba slodzei un pašvaldības finansiālajai situācijai.

Ņemot vērā 2013.gada 21.novembra Jēkabpils novada domes Attīstības un tautsaimniecības, Sociālo, izglītības un kultūras jautājumu un Finanšu komiteju ierosinājumus,

Atklāti balsojot: PAR – 12 balsis (Gints Audzītis, Uldis Auzāns, Andis Bikaunieks, Ināra Blumberga, Daiga Ģeidāne, Ieva Jātniece, Aivis Kokins, Anita Lemaka, Edvīns Meņķis, Modris Pavārs, Olīta Spēka, Aivars Vanags); **PRET** – nav balsis; **ATTURAS** – nav balsis, **Jēkabpils novada dome NOLEMJ:**

Apstiprināt:

1. Jēkabpils novada administrācijas darbinieku mēnešalgas maksimālais apmērs atbilstoši amatam noteiktajai mēnešalgas grupai. Pielikums Nr.1.
2. Jēkabpils novada iestāžu vadītāju mēnešalgas maksimālais apmērs atbilstoši amatam noteiktajai mēnešalgas grupai. Pielikums Nr.2.

3. Jēkabpils novada pagasta pārvaldes darbinieku mēnešalgas maksimālais apmērs atbilstoši amatam noteiktajai mēnešalgas grupai. Pielikums Nr.3.
4. Lēmums stājas spēkā ar 2014.gada 1.janvāri.

Lēmums Nr.390

Par līdzekļu piešķiršanu naudas balvām novada izglītības iestāžu pedagogiem

E.Meņķis, A.Raginska

Ņemot vērā 2013.gada 21.novembra Jēkabpils novada domes Sociālo, izglītības un kultūras jautājumu un Finanšu komiteju ierosinājumus un pamatojoties uz Latvijas Republikas likumu „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 27.punktu, Jēkabpils novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikumu, apstiprināts ar Jēkabpils novada domes 28.12.2010. sēdes lēmumu (protokols Nr.16, 9.§) 53.punktu,

Atklāti balsojot: PAR – 12 balsis (Gints Audzītis, Uldis Auzāns, Andis Bikaunieks, Ināra Blumberga, Daiga Ģeidāne, Ieva Jātniece, Aivis Kokins, Anita Lemaka, Edvīns Meņķis, Modris Pavārs, Olita Spēka, Aivars Vanags); **PRET** – nav balsis; **ATTURAS** – nav balsis, **Jēkabpils novada dome NOLEMJ:**

1. **Piešķirt** naudas balvu Ls 100 (viens simts latus) apmērā par sasniegumiem kvalitatīva izglītības procesa nodrošināšanā un labiem mācību rezultātiem par pilnu pedagoģisko slodzi un pilnu nostrādātu gadu.
2. Naudas balvu par nepilnu slodzi un nepilnu nostrādāto laiku aprēķināt proporcionāli tarificētajām stundām un nostrādātajam laikam.
3. Līdzekļus naudas balvu izmaksai, pamatojoties uz aprēķinu tabulu Ls 9445.11 (deviņi tūkstoši četri simti četrdesmit pieci lati 11 santīmi) piešķirt no līdzekļiem neparedzētiem gadījumiem un sadalīt sekojoši:

Nr. p.k.	Izglītības iestādes nosaukums	Summa Ls
1.	Ābeļu pamatskola	1729.71
2.	Bērzgala pamatskola	960.36
3.	Dignājas pamatskola	1399.62
4.	Dunavas pamatskola	949.19
5.	Rubeņu pamatskola	1964.24
6.	Zasas vidusskola	2441.99

4. Uzdot skolu direktoriem izdot rīkojumu par naudas balvas saņemšanas pamatojumu.
5. Piešķirtos līdzekļus iekļaut budžeta grozījumos.

Lēmums Nr.391

Par Jēkabpils novada domes priekšsēdētājam naudas balvas piešķiršanu

A.Vanags, A.Raginska

Pamatojoties uz likumu „Par pašvaldībām” 21. panta 1.daļas 13.punktu, 63.panta 3.daļu, Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likums, no 01.12.2009. 5.panta 1.daļas 1. punktu un Jēkabpils novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikuma IX daļas 53.punktu par ieguldījumu iestādei noteikto uzdevumu sekmīgai izpildei – finanšu līdzekļu piesaisti, sekmīgu dalību konkursā „Eiropas gada pašvaldība 2013”, dalību novadam nozīmīgos pasākumos un to organizēšanā un ņemot vērā 2013.gada 21.novembra Jēkabpils novada domes Sociālo, izglītības un kultūras jautājumu un Finanšu komiteju ierosinājumus,

Atklāti balsojot: PAR – 11 balsis (Gints Audzītis, Uldis Auzāns, Andis Bikaunieks, Ināra Blumberga, Daiga Ģeidāne, Ieva Jātniece, Aivis Kokins, Anita Lemaka, Modris Pavārs, Olita Spēka, Aivars Vanags); **PRET** – nav balsis; **ATTURAS** – nav balsis, **NEPIEDALĀS** – 1 balss (Edvīns Meņķis), **Jēkabpils novada dome NOLEMJ:**

Piešķirt Jēkabpils novada domes priekšsēdētājam Edvīnam Meņķim naudas balvu noteiktās amatalgas apmērā.

Lēmums Nr.392

Par Jēkabpils novada domes priekšsēdētāja mēnešalgas apstiprināšanu

A.Vanags, A.Raginska

Pamatojoties uz likumu „Par pašvaldībām” 21. panta 1.daļas 13.punktu, 63.panta 3.daļu, Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likums, no 01.12.2009. 5.panta 1.daļas 1. punktu, 4.panta 2. punktu un Jēkabpils novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikumu un ņemot vērā 2013.gada 21.novembra Jēkabpils novada domes Sociālo, izglītības un kultūras jautājumu un Finanšu komiteju ierosinājumus,

Atklāti balsojot: PAR – 11 balsis (Gints Audzītis, Uldis Auzāns, Andis Bikaunieks, Ināra Blumberga, Daiga Ģeidāne, Ieva Jātniece, Aivis Kokins, Anita Lemaka, Modris Pavārs, Olita Spēka, Aivars Vanags); **PRET** – nav balsis; **ATTURAS** – nav balsis, **NEPIEDALĀS** – 1 balss (Edvīns Meņķis), **Jēkabpils novada dome NOLEMJ:**

Mēnešalgas noteikšanai piemērot koeficientu 1,90 un **apstiprināt** novada domes priekšsēdētāja mēnešalgu 1302 euro (viens tūkstotis trīs simti divi euro) ar 2014.gada 1.janvāri.

Lēmums Nr.393

Par Jēkabpils novada pašvaldības administrācijas amata jurists - iepirkumu speciālists noteiktās mēnešalgas apmēra atbilstoši novērtēšanas rezultātiem apstiprināšanu

E.Meņķis, A.Raginska

Pamatojoties uz Jēkabpils novada pašvaldības amatpersonu un darbinieku atlīdzības nolikumu (apstiprināts ar Jēkabpils novada domes 28.12.2010. sēdes lēmumu, protokols Nr.16.,9.§) un Jēkabpils novada pašvaldības darbinieku kvalifikācijas un mēnešalgas noteikšanas nolikumu (apstiprināts ar Jēkabpils novada domes 28.12.2010. sēdes lēmumu, protokols Nr.16.,10.§) un atbilstoši novērtēšanas rezultātiem un ņemot vērā 2013.gada 21.novembra Jēkabpils novada domes Sociālo, izglītības un kultūras jautājumu un Finanšu komiteju ierosinājumus,

Atklāti balsojot: PAR – 12 balsis (Gints Audzītis, Uldis Auzāns, Andis Bikaunieks, Ināra Blumberga, Daiga Ģeidāne, Ieva Jātniece, Aivis Kokins, Anita Lemaka, Edvīns Meņķis, Modris Pavārs, Olita Spēka, Aivars Vanags); **PRET** – nav balsis; **ATTURAS** – nav balsis, **Jēkabpils novada dome NOLEMJ:**

Ar **2013.gada 1.decembri apstiprināt** atbilstoši darbinieka novērtēšanas rezultātiem noteikto mēnešalgu amatam jurists - iepirkumu speciālists Ls 490 (četri simti deviņdesmit lati).

Lēmums Nr.394

**Par amata novadpētniecības ekspozīcijas organizators (2621 05 pēc profesiju klasifikatora)
izveidošanu un maksimālās mēnešalgas apstiprināšanu**

E.Meņķis, A.Raginska, J.Subatiņš

Pamatojoties uz izpilddirektora J.Subatiņa iesniegumu un Pamatojoties uz likumu „Par pašvaldībām” 21. panta 1.daļas 13.punktu, Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 4.panta 4.daļa, 11.panta 1.daļa, 1.,2un 3.pielikums, Ministru kabineta noteikumi Nr.66. no 2013.g.29.janvāra „Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku darba samaksu un tās noteikšanas kārtību”, Ministru kabineta noteikumi Nr.1075.no 2010.gada 30.novembra „Valsts un pašvaldību institūciju amatu katalogs” 1. pielikumu un ņemot vērā 2013.gada 21.novembra Jēkabpils novada domes Sociālo, izglītības un kultūras jautājumu un Finanšu komiteju ierosinājumus,

Atklāti balsojot: PAR – 12 balsis (Gints Audzītis, Uldis Auzāns, Andis Bikaunieks, Ināra Blumberga, Daiga Ģeidāne, Ieva Jātniece, Aivis Kokins, Anita Lemaka, Edvīns Meņķis, Modris Pavārs, Olita Spēka, Aivars Vanags); **PRET** – nav balsis; **ATTURAS** – nav balsis, **Jēkabpils novada dome NOLEMJ:**

- 1) Izveidot novada administrācijas amata vienību - novadpētniecības ekspozīcijas organizators ar 2014.gada 1.februāri.
- 2) **Apstiprināt mēnešalgas maksimālais apmērs atbilstoši amatam noteiktajai mēnešalgas grupai.**

Nr. p.k.	Mēnešalgas grupa	Amata nosaukums	slodze	Mēnešalgas maksimālais apmērs par slodzi euro
1.	9	Novadpētniecības ekspozīcijas organizators (2621 05)	1.0	434

Lēmums Nr.395

Par amatu apvienošanu un samazināšanu pagastu pārvaldēs

E.Meņķis, A.Raginska

Pamatojoties uz pašvaldības deputātu sarunām un izpilddirektora J. Subatiņa mutisku ierosinājumu, likumu „Par pašvaldībām” 21. panta 1.daļas 13.punktu, Valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku atlīdzības likuma 4.panta 4.daļa, 11.panta 1.daļa, 1.,2un 3.pielikums, Ministru kabineta noteikumi Nr.66. no 2013.g.29.janvāra „Noteikumi par valsts un pašvaldību institūciju amatpersonu un darbinieku darba samaksu un tās noteikšanas kārtību”, Ministru kabineta 2010.gada 30.novembra noteikumi Nr.1075 „Valsts un pašvaldību institūciju amatu katalogs” 1. pielikumu un ņemot vērā 2013.gada 21.novembra Jēkabpils novada domes Attīstības un tautsaimniecības, Sociālo, izglītības un kultūras jautājumu un Finanšu komiteju ierosinājumus,

Atklāti balsojot: PAR – 12 balsis (Gints Audzītis, Uldis Auzāns, Andis Bikaunieks, Ināra Blumberga, Daiga Ģeidāne, Ieva Jātniece, Aivis Kokins, Anita Lemaka, Edvīns Meņķis, Modris Pavārs, Olita Spēka, Aivars Vanags); **PRET** – nav balsis; **ATTURAS** – nav balsis, **Jēkabpils novada dome NOLEMJ:**

1.Samazināt ar 2014.gada 1.martu pagastu pārvaldēs sekojušus amatus:

Nr. p.k.	Mēnešalgas	Amata nosaukums	slodze	Mēnešalgas maksimālais
----------	------------	-----------------	--------	------------------------

	grupa			apmērs par slodzi euro
		Ābeļu pagasta pārvalde		
1.	6	zemnieku konsultants	0.1	
2	7	zemes lietu speciālists	0.2	
3	7	sekretārs	0,6	
4	8	kasiere	0,8	
		Dignājas pagasta pārvalde		
1.	6	zemnieku konsultants	0.1	
2	7	zemes lietu speciālists	0.1	
		Dunavas pagasta pārvalde		
1.	6	zemnieku konsultants	0.1	
2	7	zemes lietu speciālists	0.1	
3	7	sekretārs	0,6	
4	8	kasiere	0,8	
		Leimaņu pagasta pārvalde		
1.	6	zemnieku konsultants	0.1	
2	7	zemes lietu speciālists	0.1	
3	7	sekretārs	0,6	
4	8	kasiere	0,8	
		Kalna pagasta pārvalde		
1.	7	sekretārs	0,5	
2.	8	kasiere	0,5	
		Rubenes pagasta pārvalde		
1.	6	zemnieku konsultants	0.1	
2	7	zemes lietu speciālists	0.1	
		Zasas pagasta pārvalde		
1.	6	zemnieku konsultants	0.1	
2	7	zemes lietu speciālists	0.1	
3	7	sekretārs	0,6	
4	8	kasiere	0,75	
5	8	Grāmatvedis uzskaitvedis	0.25	

2. Izveidot ar 2014.gada 1.martu pagastu pārvaldēs sekojušus amatus:

Nr. p.k.	Mēnešalgas grupa	Amata nosaukums	slodze	Mēnešalgas maksimālais apmērs par slodzi euro
		Ābeļu pagasta pārvalde		
1	8	Kasiere- lietvede	1,0	541
		Dunavas pagasta pārvalde		
1	8	Kasiere- lietvede	1,0	509

		Leimaņu pagasta pārvalde		
1	8	Kasiere- lietvede	1,0	509
		Kalna pagasta pārvalde		
1	8	Kasiere- lietvede	1,0	509
		Zasas pagasta pārvalde		
1	8	Kasiere- lietvede	1,0	541
2	8	grāmatvedis uzskaitvedis	0.4	566

Lēmums Nr.396

Par Jēkabpils novada Rubenes pagasta smilts atradnes „Rubene (Jaunrubeni)” par pazemes aktīvu patiesās vērtības noteikšanu

E.Meņķis, A.Raginska

Pamatojoties uz likumu „Par pašvaldībām” 14.panta 2.daļas 3.punkts, Ministru kabineta 2009.gada 15.decembra noteikumi Nr.1486 „Kārtība kādā budžeta iestādes kārto grāmatvedības uzskaiti” 27.punkta 21.1. apakšpunkts, 29. punkta 29.1 apakšpunkts, 30.punkta 30.3.apakšpunkts, informācija par apkārtējiem karjeriem un to cenām.

Jēkabpils novada Rubenes pagasta smilts atradnes „Rubene (Jaunrubeni)” pazemes aktīvu patiesās vērtības aprēķins : smilts 99000 m³ x vidējā cena karjeriem 1.00 Ls/m³ = 99 000 latī.

Ņemot vērā 2013.gada 21.novembra Jēkabpils novada domes Finanšu komitejas ierosinājumu,

Atklāti balsojot: PAR – 12 balsis (Gints Audzītis, Uldis Auzāns, Andis Bikaunieks, Ināra Blumberga, Daiga Ģeidāne, Ieva Jātniece, Aivis Kokins, Anita Lemaka, Edvīns Meņķis, Modris Pavārs, Olita Spēka, Aivars Vanags); **PRET** – nav balsis; **ATTURAS** – nav balsis, **Jēkabpils novada dome NOLEMJ:**

1. Noteikt, ka Jēkabpils novada Rubenes pagasta smilts atradnes „Rubene (Jaunrubeni)” pazemes aktīvu patiesās vērtības aprēķinam cena 1,00 Ls/m³ (1,42 euro/ m³), pamatojums vidējā cena (1.08 Ls/m³ vai 1,54 euro/m³) tuvumā esošiem karjeriem.

2. Noteikt Jēkabpils novada Rubenes pagasta smilts atradnes „Rubene (Jaunrubeni)” pazemes aktīvu (smilts 99000 m³) patieso vērtību Ls 99000 (deviņdesmit deviņi tūkstoši latī) vai EUR 140580 (viens simts četrdesmit tūkstoši pieci simti astoņdesmit euro).

Lēmums Nr.397

Par Jēkabpils novada izglītības, kultūras un sporta konsultatīvās darba grupas izveidošanu

O.Spēka, I.Tomāne

Pamatojoties uz likuma „Par pašvaldībām” 21.panta pirmās daļas 23. un 24.punktu un Rubenes kultūras nama vadītājas – koordinatores Intas Tomānes 01.11.2013.iesniegumu, ņemot vērā 2013.gada 21.novembra Jēkabpils novada domes Sociālo, izglītības un kultūras jautājumu komitejas ierosinājumu,

Atklāti balsojot: PAR – 12 balsis (Gints Audzītis, Uldis Auzāns, Andis Bikaunieks, Ināra Blumberga, Daiga Ģeidāne, Ieva Jātniece, Aivis Kokins, Anita Lemaka, Edvīns Meņķis, Modris Pavārs, Olita Spēka, Aivars Vanags); **PRET** – nav balsis; **ATTURAS** – nav balsis, **Jēkabpils novada dome NOLEMJ:**

1. **Izbeigt** ar 2009.gada 17.septembra Jēkabpils novada domes sēdes lēmumu (protokols Nr.6, 31.§) par izveidotās komisijas darbību.

2. Izveidot Jēkabpils novada izglītības, kultūras un sporta konsultatīvās darba grupu šādā sastāvā:

1. Ludmila Bērziņa – Izglītības un kultūras pārvaldes galvenā speciāliste kultūras un interešu izglītības jautājumos
2. Inta Tomāne – Rubenes pagasta pārvaldes kultūras nama vadītāja – koordinatore
3. Aivis Kokins – novada pašvaldības sporta pasākumu organizators
4. Anita Ozoliņa – Dunavas kultūras nama vadītāja
5. Līga Lācīte – Leimaņu bibliotēkas vadītāja
6. Ināra Kantāne – Rubeņu pamatskolas direktore
7. Uģis Vārslavāns – Dunavas pamatskolas direktors
8. Anda Ķiploka – Dignājas pamatskolas direktore
9. Anda Svarāne – biedrība „Sēļu pūrs”
10. Ieva Jātniece – biedrība „Ūdenszīmes”
11. Juris Gaigals – Ābeļu pamatskolas direktors
12. Dace Alkšāre – Dignājas bibliotēkas vadītāja
13. Anita Ķikute – Zasas kultūras nama vadītāja
14. Sandra Vecumniece – Kalna pagasta kultūras nama vadītāja

Lēmums Nr.398 Par dalības maksu hokeja čempionātā

E.Meņķis, A.Raginska

Pamatojoties uz likumu „Par pašvaldībām” 21.panta 1.daļas 27.punktu Ņemot vērā 2013.gada 21.novembra Jēkabpils novada domes Sociālo, izglītības un kultūras jautājumu un Finanšu komiteju ierosinājumus,

Atklāti balsojot: PAR – 12 balsis (Gints Audzītis, Uldis Auzāns, Andis Bikaunieks, Ināra Blumberga, Daiga Ģeidāne, Ieva Jātniece, Aivis Kokins, Anita Lemaka, Edvīns Meņķis, Modris Pavārs, Olita Spēka, Aivars Vanags); **PRET** – nav balsis; **ATTURAS** – nav balsis, **Jēkabpils novada dome NOLEMJ:**

1. Piešķirt Ls 200 (divi simti lati) no Jēkabpils novada pašvaldības līdzekļiem neparedzētiem gadījumiem. Naudas līdzekļus pārskaitīt pēc piestādītā rēķina.
2. Uzdot Rubenes pagasta pārvaldei piešķirt Ls 200 (divi simti lati), iestrādājot tos budžeta grozījumos.
3. Uzdot novada sporta pasākumu organizatoram sagatavot kārtību sporta aktivitāšu finansēšanai no pašvaldības budžeta.

Lēmums Nr.399 Par darba dienu pārcelšanu 2013.gada decembrī

E.Meņķis, A.Raginska

Pamatojoties uz Ministru kabineta 2012.gada 25.aprīļa rīkojumu Nr.195. „Par darba dienu pārcelšanu 2013.gadā” 1.punktu, pamatojoties uz Darba likuma 133.panta ceturto daļu, no valsts budžeta finansējamās institūcijās, kurās noteikta piecu dienu darba nedēļa no pirmdienas līdz piektdienai, pārceļ darba dienu no pirmdienas 2013.gada 23.decembra, uz sestdienu, 2013.gada 14. decembri un no pirmdienas 2013.gada 30.decembra, uz sestdienu, 2013.gada 28.decembri. Ieteikt visām pašvaldībām, komersantiem un organizācijām, nosakot darba un atpūtas laiku, ievērot šā rīkojuma 1.punktu.

Ņemot vērā 2013.gada 21.novembra Jēkabpils novada domes Finanšu komitejas ierosinājumus,

Atklāti balsojot: PAR – 12 balsis (Gints Audzītis, Uldis Auzāns, Andis Bikaunieks, Ināra Blumberga, Daiga Ģeidāne, Ieva Jātniece, Aivis Kokins, Anita Lemaka, Edvīns Meņķis, Modris Pavārs, Olita Spēka, Aivars Vanags); **PRET** – nav balsis; **ATTURAS** – nav balsis, **Jēkabpils novada dome NOLEMJ:**

1. Pārcelt darba dienu no pirmdienas 2013.gada 23.decembra, uz sestdienu, 2013.gada 14.decembri un no pirmdienas 2013.gada 30.decembra, uz sestdienu, 2013.gada 28.decembri.
2. Lietvedības nodaļai lēmumu nosūtīt visām Jēkabpils novada pašvaldības iestādēm.

Lēmums Nr.400
Par nokavētā nekustamā īpašuma nodokļa maksājuma un
nokavējuma naudas piedziņu bezstrīda kārtībā
(Leimaņu pagasts)

E.Meņķis, A.Liepiņa

Informācija par personu (personas dati) nav publiski izpaužama.

Lēmums Nr.401
Par nokavētā nekustamā īpašuma nodokļa maksājuma
un nokavējuma naudas piedziņu bezstrīda kārtībā
(Leimaņu pagasts)

E.Meņķis, A.Liepiņa

Informācija par personu (personas dati) nav publiski izpaužama.

Lēmums Nr.402
Par nokavētā nekustamā īpašuma nodokļa maksājuma un
nokavējuma naudas piedziņu bezstrīda kārtībā
(Leimaņu pagasts)

E.Meņķis, A.Liepiņa

Informācija par personu (personas dati) nav publiski izpaužama.

Lēmums Nr.403
Par nokavētā nekustamā īpašuma nodokļa maksājuma un
nokavējuma naudas piedziņu bezstrīda kārtībā
(Leimaņu pagasts)

E.Meņķis, A.Liepiņa

Informācija par personu (personas dati) nav publiski izpaužama.

Lēmums Nr.404
Par nokavētā nekustamā īpašuma nodokļa maksājuma un
nokavējuma naudas piedziņu bezstrīda kārtībā
(Kalna pagasts)

E.Meņķis, A.Liepiņa

Informācija par personu (personas dati) nav publiski izpaužama.

Lēmums Nr.405
Par nokavētā nekustamā īpašuma nodokļa maksājuma un
nokavējuma naudas piedziņu bezstrīda kārtībā
(Kalna pagasts)

E.Meņķis, A.Liepiņa

Informācija par personu (personas dati) nav publiski izpaužama.

Lēmums Nr.406
Par nokavētā nekustamā īpašuma nodokļa maksājuma un
nokavējuma naudas piedziņu bezstrīda kārtībā
(Kalna pagasts)

E.Meņķis, A.Liepiņa

Informācija par personu (personas dati) nav publiski izpaužama.

Lēmums Nr.407
Par nokavētā nekustamā īpašuma nodokļa maksājuma un
nokavējuma naudas piedziņu bezstrīda kārtībā
(Kalna pagasts)

E.Meņķis, A.Liepiņa

Informācija par personu (personas dati) nav publiski izpaužama.

Lēmums Nr.408
Par nokavētā nekustamā īpašuma nodokļa maksājuma un
nokavējuma naudas piedziņu bezstrīda kārtībā
(Kalna pagast)

E.Meņķis, A.Liepiņa

Informācija par personu (personas dati) nav publiski izpaužama.

Lēmums Nr.409
Par līdzekļu piešķiršanu no centralizētajiem dabas resursu līdzekļiem
dzeramā ūdens atdzelžošanas stacijas iegādei Zasas pagasta pārvaldei

E.Meņķis, A.Raginska

Pamatojoties uz likumu „Par pašvaldībām” 15. panta pirmās daļas pirmo punktu, kas nosaka, ka viena no pašvaldību autonomajām funkcijām ir organizēt iedzīvotājiem komunālos pakalpojumus (ūdensapgāde un kanalizācija; siltumapgāde; sadzīves atkritumu apsaimniekošana; notekūdeņu savākšana, novadīšana un attīrīšana) neatkarīgi no tā, kā īpašumā atrodas dzīvojamais fonds, un lai nodrošinātu Jēkabpils novada Zasas pagasta Liepu un Akmeņāru ciema iedzīvotājiem ūdenssaimniecības sabiedrisko pakalpojumus,

Atklāti balsojot: PAR – 12 balsis (Gints Audzītis, Uldis Auzāns, Andis Bikaunieks, Ināra Blumberga, Daiga Ģeidāne, Ieva Jātniece, Aivis Kokins, Anita Lemaka, Edvīns Meņķis, Modris Pavārs, Olīta Spēka, Aivars Vanags); **PRET** – nav balsis; **ATTURAS** – nav balsis, **Jēkabpils novada dome NOLEMJ:**

Piešķirt Zasas pagasta pārvaldei no centralizētajiem dabas resursu līdzekļiem dzeramā ūdens atdzelžošanas stacijas iegādei Liepu un Akmeņāru ciematos Ls 3500,00 (trīs tūkstoši pieci simti lati).

Lēmums Nr.410

Par Goda ģimenes karti – atlaižu un privilēģiju karti daudz bērnu ģimenēm

R.Rubina, K.Ozola

Pamatojoties uz Latvijas Pašvaldību savienības Valdes lēmumu un ņemot vērā 2013.gada 21.novembra Jēkabpils novada domes Sociālo, izglītības un kultūras jautājumu komitejas atbalstu,

Atklāti balsojot: PAR – 12 balsis (Gints Audzītis, Uldis Auzāns, Andis Bikaunieks, Ināra Blumberga, Daiga Ģeidāne, Ieva Jātniece, Aivis Kokins, Anita Lemaka, Edvīns Meņķis, Modris Pavārs, Olīta Spēka, Aivars Vanags); **PRET** – nav balsis; **ATTURAS** – nav balsis, **Jēkabpils novada dome NOLEMJ:**

Slēgt Sadarbības Līgumu Par Goda ģimenes karti - atlaižu un privilēģiju karti daudz bērnu ģimenēm.

Lēmums Nr.411

Par sadarbības līguma slēgšanu ar Cumpanas pašvaldību Rumānijā

E.Meņķis

Jēkabpils novada pašvaldība 2013.gada 1.novembrī saņēmusi Cumpanas pašvaldības Rumānijā piedāvājumu slēgt sadarbības līgumu, lai abpusēji iepazītu darbu publiskās administrēšanas, ekonomikas, veselības aprūpes, izglītības, kultūras un tūrisma jomās, lai abpusējās sadarbības izveide un partnerība starp pašvaldībām sekmētu starptautiskās sadarbības attīstību.

Atklāti balsojot: PAR – 12 balsis (Gints Audzītis, Uldis Auzāns, Andis Bikaunieks, Ināra Blumberga, Daiga Ģeidāne, Ieva Jātniece, Aivis Kokins, Anita Lemaka, Edvīns Meņķis, Modris Pavārs, Olīta Spēka, Aivars Vanags); **PRET** – nav balsis; **ATTURAS** – nav balsis, **Jēkabpils novada dome NOLEMJ:**

Atbalstīt sadarbības līguma slēgšanu ar Cumpanas pašvaldību Rumānijā.

Nākamās komiteju sēdes notiek 2013.gada 12.decembrī

Nākamā domes sēde notiek 2013.gada 19.decembrī plkst.11:00