

*APSTIPRINĀTS ar  
Jēkabpils novada domes 17.12.2009.  
sēdes lēmumu (protokols Nr.10.,53.§)*

## **Jēkabpils novada Ābeļu Tautas nama NOLIKUMS**

### **1. Vispārīgie noteikumi**

- 1 Tautas nams ( turpmāk tekstā TN ) ir pašvaldības iestāde, kuras darbības pamatmērķis ir kultūras vērtību radīšana, izplatīšana un saglabāšana. Savā darbībā tā atrodas pašvaldības pakļautībā.
- 2 TN ir pašvaldības izveidota iestāde, kura īsteno pašvaldību funkciju rūpēties par kultūru, sekmēt tradicionālo kultūras vērtību saglabāšanu un tautas jaunrades attīstību savā novadā.
- 3 TN ir pašvaldības iestāde, kuras darbības pamatmērķis ir īstenot pašvaldības funkcijas saskaņā ar LR likumu „Par pašvaldībām”.
- 4 TN ir sava ieņēmumu- izdevumu tāme.
- 5 TN pilns nosaukums: Jēkabpils novada Ābeļu Tautas nams.
- 6 TN izveido, reorganizē un likvidē pašvaldība.
- 7 TN juridiskā adrese: „Dūņenieki”, Ābeļu pagasts, Jēkabpils novads, LV-5212.

### **2. Tautas nama funkcijas**

- 8 TN veic šādas funkcijas:
- 9 Realizē valsts kultūrpolitiku pašvaldības teritorijā saskaņā ar nacionālās programmas „Kultūra” apakšprogrammā „Tradicionālā kultūra un amatiermāksla” noteiktajiem mērķiem un virzieniem.
- 10 Organizē, koordinē un nodrošina tautas un amatiermākslas kolektīvu darbību, iesaista tos vietējās, reģionālās, valsts un starptautiskās kultūras norisēs, rūpējas par kolektīvu māksliniecisko izaugsmi.
- 11 Organizē un koordinē profesionālās mākslas pieejamību novada iedzīvotājiem.
- 12 Organizē Valsts svētku, kultūrvēsturisko un tradicionālo svētku norises.
- 13 Organizē informatīvus un izglītojošus pasākumus interesentiem dažādu zinību nozarēs
- 14 Organizē koncertus, izrādes, izstādes, veicina kultūras vērtību saglabāšanu, izplatīšanu un pieejamību novada iedzīvotājiem.
- 15 Organizē atpūtas un izklaides pasākumus visu vecuma grupu iedzīvotājiem.
- 16 Atbalsta tautas un amatierkolektīvu vadītāju un speciālistu profesionālo talākizglītību un radošo izaugsmi.
- 17 Sniedz konsultācijas, ieteikumus un citu palīdzību ieinteresētām personām un institūcijām konkrētu kultūras problēmu risināšanā.
- 18 Izstrādā un iesniedz priekšlikumus vietējo, reģionālo un valsts mēroga normatīvo dokumentu pilnveidošanai kultūras jautājumos.
- 19 Dokumentē un analizē TN izglītojošo, radošo un saimniecisko darbību, izstrādā mēneša un gada kalendāros plānus, perspektīvās attīstības programmas, starptautiskās sadarbības projektus
- 20 Atskaitās par TN darbu pašvaldībai, Valsts ieņēmumu dienestam, Valsts

- statistikas komitejai, sniedz informāciju pašvaldības un valsts institūcijām.
- 21 Sniedz pakalpojumus valsts un pašvaldību iestādēm, nevalstiskām organizācijām, uzņēmumiem un citām juridiskām un fiziskām personām.
  - 22 Pārvalda TN valdījumā nodoto pašvaldības mantu, organizē tās racionālu apsaimniekošanu.
  - 23 Sadarbojas ar masu saziņas līdzekļiem.
  - 24 Pilda novada pašvaldības pasūtījumus.

### **3. Tautas nama kompetence un tiesības**

- 25 TN pildot nolikuma 2. sadaļā noteiktās funkcijas ir tiesības:
- 26 Slēgt darījumus, tai skaitā līgumus ieņēmumu- izdevumu tāmes ietvaros, iegūt mantiskās un nemantiskās tiesības, uzņemties pienākumus, celt prasības un būt par atbildētāju tiesā, šķīrējtiesā.
- 27 Likuma noteiktā kārtībā, ievērojot noteiktos pašvaldības mantas atsavināšanas un iegādes ierobežojumus, iegādāties, nomāt, saņemt bezatlīdzības lietošanā savai darbībai nepieciešamo mantu un atsavināt, iznomāt un citādi rīkoties ar TN vadījumā esošo mantu.
- 27.1 Slēgt telpu nomas līgumus pašvaldības noteiktā kārtībā.
- 27.2 Sagatavot, vadīt un organizēt TN funkcijām atbilstošas programmas un projektus.
- 27.3 Rīkot izstādes, gadatirgus ,veikt valsts un pašvaldību pasūtījumus, kā arī veikt citas darbības nolikuma 2.sadaļā minēto TN funkciju īstenošanai.
- 27.4 Saņemt no pārvaldes un pašvaldības darbam nepieciešamo informāciju un dokumentus.
- 27.5 Pieprasīt darbam nepieciešamo informāciju no novada kultūras iestāžu (kultūras namu un bibliotēku darbiniekiem ).
- 27.8 Saskaņojot ar pagastu pārvaldēm iesaistīt kultūras darbiniekus kopējo novada projektu un pasākumu organizēšanā.
- 27.9 TN ir tiesības izmantot pārvaldes materiāli tehniskos resursus - telpas, inventāru, transportu
- 27.10 Novada kopējo pasākumu īstenošanai saskaņojot ar pagastu pārvaldēm ir tiesības bez maksas izmantot citu pārvalžu telpas un inventāru.

### **4. Tautas nama pārvaldes struktūra**

- 28 TN darbību vada TN vadītājs, kuru pieņem darbā un atbrīvo no darba pašvaldība. Darba līgumu ar TN vadītāju slēdz pašvaldības noteiktā kārtībā.
- 29 TN vadītājs savas kompetences ietvaros un saskaņā ar Latvijas Valsts likumdošanu un šo nolikumu:
- 29.1 Vada, organizē un ir atbildīgs par TN darbu, nodrošina TN darbības nepārtrauktu procesu.
- 29.2 Nosaka TN darbinieku kompetenci un atbildību.
- 29.3 Nodrošina ieņēmumu - izdevumu tāmes izpildi.
- 29.4 Iesniedz pašvaldības izpilddirektoram kārtējo un gada pārskatu par pārvaldes līguma izpildi un finansu resursu izlietojumu.
- 29.5 Izstrādā TN darbības plānu un budžeta projektu.
- 29.6 Sniedz priekšlikumus pārvaldes vadītājam par TN amatu sarakstu un atalgojumu.
- 29.7 Pieņem darbā un atbrīvo no darba TN darbiniekus pārvaldes noteiktā kārtībā.

- 29.8 Nodrošina TN personāla vadību.
- 29.9 Ar pilnvarojumu pārstāv TN visās valsts un pašvaldību iestādēs, tiesu instancēs, citās organizācijās, institūcijās attiecībās ar jebkurām juridiskām un fiziskām personām.
- 29.10 TN vārdā slēdz darījumus saskaņā ar šo nolikumu.
- 29.11 Rīkojas ar TN finansu līdzekļiem un valdījumā nodoto mantu.
- 29.12 Atbild par TN resursu lietderīgu izmantošanu.
- 29.13 Atbild par TN darbības tiesiskumu.
- 29.14 Sniedz informāciju un priekšlikumus par TN darbības jautājumiem.
- 29.15 Pieņem lēmumus, rīkojumus par TN darbības jautājumiem, kuri ir saistoši TN darbiniekiem.
- 29.16 Veic citas darbības TN funkciju īstenošanai.

#### **5. Tautas nama darbības uzraudzība**

- 30 TN darbības uzraudzību veic pašvaldība un pagasta pārvalde tās nolikuma noteiktā kārtībā.
- 31 TN darbības uzraudzībai pašvaldība veic šādus pasākumus:
  - 31.1 Saskaņo TN darbības plānus un apstiprina gada budžeta apjomu.
  - 31.2 Lemj par TN reorganizēšanu un likvidēšanu.
  - 31.3 Lemj par TN nolikuma grozījumiem un papildinājumiem.
  - 31.4 Lemj par finansējuma piešķiršanu TN.
  - 31.5 Pieņem darbā, atbrīvo no darba, disciplināri soda vai materiāli stimulē TN vadītāju, nosaka viņa amatalgu.
  - 31.6 Atceļ TN vadītāja prettiesiskus lēmumus.
  - 31.7 Lemj par pašvaldības mantas nodošanu TN valdījumā.
  - 31.8 Novērtē TN darbības rezultātus.
  - 31.9 Lemj par TN sniedzamajiem pakalpojumiem un to izcenojumiem.
  - 31.10 Pašvaldībai savu pienākumu veikšanai ir tiesības pieprasīt un saņemt informāciju par TN darbību.

#### **6. Tautas nama manta un finansu līdzekļi**

- 32 TN mantu un finansu līdzekļus veido:
  - 32.1 TN valdījumā esošā nošķirtā pašvaldības manta,
  - 32.2 Pašvaldības piešķirtais budžeta finansējums,
  - 32.3 Pašu ieņēmumi, tai skaitā ieņēmumi no sniegtajiem maksas (publiskajiem) pakalpojumiem,
  - 32.4 Ieņēmumi no valsts vai pašvaldību pasūtījumiem,
  - 32.5 Ārvalstu finansiālās palīdzības līdzekļi,
  - 32.6 Līdzekļi, kas iegūti atsavinot TN valdījumā esošo kustamo mantu,
  - 32.7 Juridisko un fizisko personu ziedojumi un dāvinājumi.
- 33 Tiesiskajās attiecībās ar fiziskām un juridiskām personām TN atbild par tās valdījumā nodoto mantu.
- 34 TN ir tiesības bez pašvaldības atļaujas:
  - 34.1 Iegādāties savai darbībai nepieciešamo mantu saskaņā ar ieņēmumu- izdevumu tāmi,
  - 34.2 Atsavināt TN valdījumā esošo kustamo mantu, ja tā nav nepieciešama TN

- funkciju izpildes nodrošināšanai, iegūtos līdzekļus ieskaitot pagasta pārvaldes budžetā,
- 34.3 Iznomāt fiziskām un juridiskām personām TN valdījumā esošo kustamo mantu un nekustamo īpašumu, iegūtos līdzekļus ieskaitot pagasta pārvaldes budžetā.
- 35 Noslēdzot finansu gadu, TN sagatavo gada pārskatu par TN darbību, rezultātiem un budžeta izlietojumu.

#### **7. Tautas nama atbildība un tās darbības izbeigšana**

- 36 TN tās darbības laikā ir atbildīga par Ministru kabineta noteikumu, pašvaldība lēmumu, citu tai saistošo tiesību aktu un nolikuma ievērošanu.
- 37 TN reorganizē vai likvidē pašvaldība „Publisko aģentūru likuma” paredzētajos gadījumos un noteiktā kārtībā.
- 38 Reorganizējot vai likvidējot TN, jā sastāda TN slēguma bilance, jānosaka mantas vērtība un saistību apjomi, jāparedz mantas un saistību nodošana citai pašvaldības iestādei.

*APSTIPRINĀTS ar  
Jēkabpils novada domes 17.12.2009.  
sēdes lēmumu (protokols Nr.10.,53.§)*

## **Jēkabpils novada Leimaņu Tautas nama NOLIKUMS**

### **1. Vispārīgie noteikumi**

- 1 Tautas nams ( turpmāk tekstā TN ) ir pašvaldības iestāde, kuras darbības pamatmērķis ir kultūras vērtību radīšana, izplatīšana un saglabāšana. Savā darbībā tā atrodas pašvaldības pakļautībā.
- 2 TN ir pašvaldības izveidota iestāde, kura īsteno pašvaldību funkciju rūpēties par kultūru, sekmēt tradicionālo kultūras vērtību saglabāšanu un tautas jaunrades attīstību savā novadā.
- 3 TN ir pašvaldības iestāde, kuras darbības pamatmērķis ir īstenot pašvaldības funkcijas saskaņā ar LR likumu „Par pašvaldībām”.
- 4 TN ir sava ieņēmumu- izdevumu tāme.
- 5 TN pilns nosaukums: Jēkabpils novada Leimaņu Tautas nams.
- 6 TN izveido, reorganizē un likvidē pašvaldība.
- 7 TN juridiskā adrese: „Kalnaciems”, Leimaņu pagasts, Jēkabpils novads, LV-5223.

### **2. Tautas nama funkcijas**

- 8 TN veic šādas funkcijas:
- 9 Realizē valsts kultūrpolitiku pašvaldības teritorijā saskaņā ar nacionālās programmas „Kultūra” apakšprogrammā „Tradicionālā kultūra un amatiermāksla” noteiktajiem mērķiem un virzieniem.
- 10 Organizē, koordinē un nodrošina tautas un amatiermākslas kolektīvu darbību, iesaista tos vietējās, reģionālās, valsts un starptautiskās kultūras norisēs, rūpējas par kolektīvu māksliniecisko izaugsmi.
- 11 Organizē un koordinē profesionālās mākslas pieejamību novada iedzīvotājiem.
- 12 Organizē Valsts svētku, kultūrvēsturisko un tradicionālo svētku norises.
- 13 Organizē informatīvus un izglītojošus pasākumus interesentiem dažādu zinību nozarēs
- 14 Organizē koncertus, izrādes, izstādes, veicina kultūras vērtību saglabāšanu, izplatīšanu un pieejamību novada iedzīvotājiem.
- 15 Organizē atpūtas un izklaides pasākumus visu vecuma grupu iedzīvotājiem.
- 16 Atbalsta tautas un amatierkolektīvu vadītāju un speciālistu profesionālo talānzglītību un radošo izaugsmi.
- 17 Sniedz konsultācijas, ieteikumus un citu palīdzību ieinteresētām personām un institūcijām konkrētu kultūras problēmu risināšanā.
- 18 Izstrādā un iesniedz priekšlikumus vietējo, reģionālo un valsts mēroga normatīvo dokumentu pilnveidošanai kultūras jautājumos.
- 19 Dokumentē un analizē TN izglītojošo, radošo un saimniecisko darbību, izstrādā mēneša un gada kalendāros plānus, perspektīvās attīstības programmas, starptautiskās sadarbības projektus

- 20 Atskaitās par TN darbu pašvaldībai, Valsts ieņēmumu dienestam, Valsts statistikas komitejai, sniedz informāciju pašvaldības un valsts institūcijām.
- 21 Sniedz pakalpojumus valsts un pašvaldību iestādēm, nevalstiskām organizācijām, uzņēmumiem un citām juridiskām un fiziskām personām.
- 22 Pārvalda TN valdījumā nodoto pašvaldības mantu, organizē tās racionālu apsaimniekošanu.
- 23 Sadarbojas ar masu saziņas līdzekļiem.
- 24 Pilda novada pašvaldības pasūtījumus.

### **3. Tautas nama kompetence un tiesības**

- 25 TN pildot nolikuma 2. sadaļā noteiktās funkcijas ir tiesības:
- 26 Slēgt darījumus, tai skaitā līgumus ieņēmumu- izdevumu tāmes ietvaros, iegūt mantiskās un nemantiskās tiesības, uzņemties pienākumus, celt prasības un būt par atbildētāju tiesā, šķīrējtiesā.
- 27 Likuma noteiktā kārtībā, ievērojot noteiktos pašvaldības mantas atsavināšanas un iegādes ierobežojumus, iegādāties, nomāt, saņemt bezatlīdzības lietošanā savai darbībai nepieciešamo mantu un atsavināt, iznomāt un citādi rīkoties ar TN vadījumā esošo mantu.
- 27.1 Slēgt telpu nomas līgumus pašvaldības noteiktā kārtībā.
- 27.2 Sagatavot, vadīt un organizēt TN funkcijām atbilstošas programmas un projektus.
- 27.3 Rīkot izstādes, gadatirgus ,veikt valsts un pašvaldību pasūtījumus, kā arī veikt citas darbības nolikuma 2.sadaļā minēto TN funkciju īstenošanai.
- 27.4 Saņemt no pārvaldes un pašvaldības darbam nepieciešamo informāciju un dokumentus.
- 27.5 Pieprasīt darbam nepieciešamo informāciju no novada kultūras iestāžu (kultūras namu un bibliotēku darbiniekiem ).
- 27.8 Saskaņojot ar pagastu pārvaldēm iesaistīt kultūras darbiniekus kopējo novada projektu un pasākumu organizēšanā.
- 27.9 TN ir tiesības izmantot pārvaldes materiāli tehniskos resursus - telpas, inventāru, transportu
- 27.10 Novada kopējo pasākumu īstenošanai saskaņojot ar pagastu pārvaldēm ir tiesības bez maksas izmantot citu pārvalžu telpas un inventāru.

### **4. Tautas nama pārvaldes struktūra**

- 28 TN darbību vada TN vadītājs, kuru pieņem darbā un atbrīvo no darba pašvaldība. Darba līgumu ar TN vadītāju slēdz pašvaldības noteiktā kārtībā.
- 29 TN vadītājs savas kompetences ietvaros un saskaņā ar Latvijas Valsts likumdošanu un šo nolikumu:
  - 29.1 Vada, organizē un ir atbildīgs par TN darbu, nodrošina TN darbības nepārtrauktu procesu.
  - 29.2 Nosaka TN darbinieku kompetenci un atbildību.
  - 29.3 Nodrošina ieņēmumu - izdevumu tāmes izpildi.
  - 29.4 Iesniedz pašvaldības izpilddirektoram kārtējo un gada pārskatu par pārvaldes līguma izpildi un finanšu resursu izlietojumu.
  - 29.5 Izstrādā TN darbības plānu un budžeta projektu.
  - 29.6 Sniedz priekšlikumus pārvaldes vadītājam par TN amatu sarakstu un atalgojumu.

- 29.7 Pieņem darbā un atbrīvo no darba TN darbiniekus pārvaldes noteiktā kārtībā.
- 29.8 Nodrošina TN personāla vadību.
- 29.9 Ar pilnvarojumu pārstāv TN visās valsts un pašvaldību iestādēs, tiesu instancēs, citās organizācijās, institūcijās attiecībās ar jebkurām juridiskām un fiziskām personām.
- 29.10 TN vārdā slēdz darījumus saskaņā ar šo nolikumu.
- 29.11 Rīkojas ar TN finansu līdzekļiem un valdījumā nodoto mantu.
- 29.12 Atbild par TN resursu lietderīgu izmantošanu.
- 29.13 Atbild par TN darbības tiesiskumu.
- 29.14 Sniedz informāciju un priekšlikumus par TN darbības jautājumiem.
- 29.15 Pieņem lēmumus, rīkojumus par TN darbības jautājumiem, kuri ir saistoši TN darbiniekiem.
- 29.16 Veic citas darbības TN funkciju īstenošanai.

### **5. Tautas nama darbības uzraudzība**

- 30 TN darbības uzraudzību veic pašvaldība un pagasta pārvalde tās nolikuma noteiktā kārtībā.
- 31 TN darbības uzraudzībai pašvaldība veic šādus pasākumus:
  - 31.1 Saskaņo TN darbības plānus un apstiprina gada budžeta apjomu.
  - 31.2 Lemj par TN reorganizēšanu un likvidēšanu.
  - 31.3 Lemj par TN nolikuma grozījumiem un papildinājumiem.
  - 31.4 Lemj par finansējuma piešķiršanu TN.
  - 31.5 Pieņem darbā, atbrīvo no darba, disciplināri soda vai materiāli stimulē TN vadītāju, nosaka viņa amatalgu.
  - 31.6 Atceļ TN vadītāja pretiesiskus lēmumus.
  - 31.7 Lemj par pašvaldības mantas nodošanu TN valdījumā.
  - 31.8 Novērtē TN darbības rezultātus.
  - 31.9 Lemj par TN sniedzamajiem pakalpojumiem un to izcenojumiem.
  - 31.10 Pašvaldībai savu pienākumu veikšanai ir tiesības pieprasīt un saņemt informāciju par TN darbību.

### **6. Tautas nama manta un finansu līdzekļi**

- 32 TN mantu un finansu līdzekļus veido:
  - 32.1 TN valdījumā esošā nošķirtā pašvaldības manta,
  - 32.2 Pašvaldības piešķirtais budžeta finansējums,
  - 32.3 Pašu ieņēmumi, tai skaitā ieņēmumi no sniegtajiem maksas (publiskajiem) pakalpojumiem,
  - 32.4 Ieņēmumi no valsts vai pašvaldību pasūtījumiem,
  - 32.5 Ārvalstu finansiālās palīdzības līdzekļi,
  - 32.6 Līdzekļi, kas iegūti atsavinot TN valdījumā esošo kustamo mantu,
  - 32.7 Juridisko un fizisko personu ziedojumi un dāvinājumi.
- 33 Tiesiskajās attiecībās ar fiziskām un juridiskām personām TN atbild par tās valdījumā nodoto mantu.
- 34 TN ir tiesības bez pašvaldības atļaujas:
  - 34.1 Iegādāties savai darbībai nepieciešamo mantu saskaņā ar ieņēmumu- izdevumu tāmi,

- 34.2 Atsavināt TN valdījumā esošo kustamo mantu, ja tā nav nepieciešama TN funkciju izpildes nodrošināšanai, iegūtos līdzekļus ieskaitot pagasta pārvaldes budžetā,
- 34.3 Iznomāt fiziskām un juridiskām personām TN valdījumā esošo kustamo mantu un nekustamo īpašumu, iegūtos līdzekļus ieskaitot pagasta pārvaldes budžetā.
- 35 Noslēdzot finansu gadu, TN sagatavo gada pārskatu par TN darbību, rezultātiem un budžeta izlietojumu.

#### **7.Tautas nama atbildība un tās darbības izbeigšana**

- 36 TN tās darbības laikā ir atbildīga par Ministru kabineta noteikumu, pašvaldība lēmumu, citu tai saistošo tiesību aktu un nolikuma ievērošanu.
- 37 TN reorganizē vai likvidē pašvaldība „Publisko aģentūru likuma” paredzētajos gadījumos un noteiktā kārtībā.
- 38 Reorganizējot vai likvidējot TN, jāstāda TN slēguma bilance, jānosaka mantas vērtība un saistību apjomi, jāparedz mantas un saistību nodošana citai pašvaldības iestādei.